國立臺灣師範大學個人資料檔案清冊

44 8k	保有單位		臺灣師範大學個人資料		加工实制实现
編號 1	秘書室	個人資料檔案名稱 校友會理監事及會員清冊	依業務需求	特定目的 002人事管理	個人資料顯別 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C064工作經驗
2	秘書室	捐贈名冊	本校募款辦法	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受 僱情形
3	秘書室	通訊錄(親善大使.校園主播記者.媒體連繫)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
4	秘書室	本校性侵害性騷擾或性霸凌事件調查申請書	性別平等教育法	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
5	秘書室	公文線上簽核系統帳號開立(移除)申請單 (計畫類人員及兼任助理)	依業務需求	182其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者
6	秘書室	本校檔案閱覽抄錄複製申請書	檔案法	073政府資訊公開、檔案管理及應用	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
7	教務處教務長室	人事資料與通訊錄(人事任免及動態、教務處 同仁通訊錄、本校教職員工人事基本資料)	公務人員任用、陛遷法、本校約用人員 管理要點	002人事管理、129會計與相關服務、150輔助 性與後勤支援管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料之契號者、C011個人描述、C038職業、C051學校紀錄、C068薪資與預知款
8	教務處教務長室	教務處意見信箱問題收發及回覆	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
9	教務處教務長室 教務處教務長室	辦理教務會議 招生考試調查命題教師工作	依業務需求 招生簡章	130會議管理 150輔助性與後勤支援管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
11	教務處教務長室	試務經費核銷資料	支出憑證處理要點	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
12	教務處教務長室	大學術科考試考生報名資料(含成績資料)	大學術科考試委員會聯合會考生個人資 料蒐集、處理即利用告知事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
13	教務處教務長室	斐榮譽學會本校榮譽會員	中華民國斐陶斐榮譽學會推薦榮譽會員標準	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
14	教務處企劃組	招生管理系統(學士班個人申請)	大學辦理招生規定審核作業要點、招生 簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
15	教務處企劃組	匯入錄取生資料、查詢報到考生資料	大學辦理招生規定審核作業要點、招生 簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
16	教務處企劃組	大學個人申請線上書審作業	大學招生委員會聯合會、大學個人申請 入學招生規定、招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
17	教務處企劃組	辦理招生試務人員發聘作業	大學辦理招生規定審核作業要點、招生 簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
18	教務處企劃組	教務處意見信箱處理作業	大學辦理招生規定審核作業要點、招生 簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
19	教務處企劃組	辦理招生考試作業-繁星推薦錄取結果下載; 個人申請審查資料上傳、成績處理;離島原住 民師資將育保透觀試招生;運動鑄優甄審觀試 招生作業;本校順/博士班甄試 招轉學考·體育)數技系單獨招生;在職專班 招生;四技二專甄選、甄審(報名、成績、錄 取)作業	大學招生委員會聯合會、大學個人申請 入學招生規定、招生簡章、師讀培育設 依例第十任條第二項,雖為學生 條例第十任條第二項,雖數學生 條,原住民族教育法暨其施行細則, 中等學校辦法、師培教育法第十三,中 等學校辦法, 等學校辦法, 等學校辦法, 等學校辦法, 等學校辦法, 等學校辦法, 等學校辦法, 等學校辦生 等學校報生 等學校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一校, 第一次 等一次 等一次 等一次 等一次 等一次 等一次 等一次 等	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
20	教務處企劃組	辦理錄取生通訊報到作業(個人申請、繁星推 薦、體育/競技單招、運動績優甄審、四技二 專、特殊選才)	招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
21	教務處企劃組	辦理身心障礙生甄選入學分發作業	身心障礙學生升學輔導辦法、招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C111健康紀錄
22	教務處企劃組	辦理考試業務-考生報名正、副表及學歷證明 文件、紙本報名作業(特殊選才、產業專班招 生)、退伍單人報考轉學者審查作業、運動成 續優展報考轉學考審查作業、低收入戶、轉心 障礙、原住民考生報考本校碩甄、碩考、轉學 考、在職班、個人包報等租免徵報会 作業、考生備審資料移交、四枝二專技優甄審 及甄選入學備審資料移交	大學辦理招生規定審核作業要點、退伍 軍人報考高級中等以上學校優待辦法、 中等以上學校運動成績優良學生升學輔 等辦法、科技校院四年制及專科學校二 年制聯合甄選招生規定、招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C111健康紀錄、C057學生(員)、應 考人紀錄
23	教務處企劃組	辦理派外子女申請入學審查作業	政府派赴國外工作人員子女返國入學辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
24	教務處企劃組	辦理與林匹亞競賽保送生招生作業	參加國際數理學科奧林匹亞競賽及國際 科學展覽成績優良學生升學優待辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
25	教務處企劃組	辦理金門大學交換生作業	本校與國立金門大學學術交流與合作協議書	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C111健康紀錄、C057學生(員)、應 考人紀錄
26	教務處企劃組	書面申訴案處理作業	大學辦理招生規定審核作業要點、招生 簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
27	教務處企劃組	工讀時數記錄表(含擬聘資料)	國立臺灣師範大學學生工讀實施辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
28	教務處企劃組	頂大計畫聘任專任助理簽	邁向頂尖大學計畫-師大飛躍教學卓越計 畫	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
29	教務處研究生教務組	碩博班新生基本資料(推甄、在職班、僑生(港 澳生)、外籍生、大陸生	國立臺灣師範大學學則;招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
30	教務處研究生教務組	學籍資料維護—校際選課生、赴外交換生、旁 聽選讀生、來校交換生、保留入學申請、新生 入學、休學申請系統、提前復學報告	國立臺灣師範大學學則、校際選課辦 法、招生簡章、依業務需求辦理	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001押號個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C051學校紀錄、C057學生(員)、應 考人紀錄、C111健康紀錄
31	教務處研究生教務組	學分學程業務-放棄申請、證明書(含申請)	國立臺灣師範大學學分學程設置要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)、應考人紀錄
32	教務處研究生教務組	休退學作業—退費申請、退學申請與離校手 續、退學公文	國立臺灣師範大學學則、依業務辦理	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2011辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料之辨識、C011個人描述、C051學校紀錄、C057 學生(員)、應考人紀錄

33	44. 78 et 111 ett d. 44. 78 60	轉系作業-轉系申請書暨各系所錄取名單、轉	四上去繼行於上與結系(心)的以	150號北(昌)(本爾 紅華北)次列陸四	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	教務處研究生教務組	系名冊(學碩班)	國立臺灣師範大學轉系(所)辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
34	教務處研究生教務組	修業證明(碩博班)(含申請) 學雜費業務—已繳/未繳費查詢、收費審核表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
35	教務處研究生教務組	(碩博班、EMBA)、教務端首單	國立臺灣師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
36	教務處研究生教務組	學歷資料查證	公證法、當事人授權書	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
37	教務處研究生教務組	在校生名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
38	教務處研究生教務組	學分抵免作業-抵免學分申請(碩博班)、赴外 交換抵免/採計申請(碩博士)	國立臺灣師範大學學生抵免學分辨法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
39	教務處研究生教務組	學籍基本資料更改—更改地址電話申請(碩博 班)、更改姓名、出生年月日申請及公文	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
40	教務處研究生教務組	逻讀博士班申請表	國立臺灣師範大學學生運修讀博士學位 要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
41	教務處研究生教務組	在職碩士班論文指導費、口試費印領清冊	依業務需求	036存款與匯款	C001辨識個人者、C002識別財務、C003政府資料 之辨識、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考 人紀錄、C093財務交易
42	教務處研究生教務組	畢業作業—預估畢業名冊(碩博班、在職班)、 畢業生名冊(碩博班)、學位證明書(含申請)、 學位證書	國立臺灣師範大學學士班學生畢業資格 審查作業規範、依業務辦理	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
43	教務處研究生教務組	學生報告書(碩博班)	取消重複修習等各特殊事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
44	教務處研究生教務組	代辦離校手續委託書(碩博班)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
45	教務處研究生教務組	成績作業-在校生成績單(碩博、在職)、更正 申請(碩博班)、登分作業(碩博班)、畢業生、 退學生成績單	國立臺灣師範大學學則、學生成績作業 要點、國立臺灣師範大學教師繳交及更 正成績辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
46	教務處研究生教務組	碩士班(含在職)招生成績核計作業	國立臺灣師範大學碩士班(在職專班)招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
47	教務處研究生教務組	碩士班(含在職)招生報考資審資料	國立臺灣師範大學碩士班(在職專班)招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技 街、C056著作、C057學生(員)、應考人紀錄
48	教務處研究生教務組	離校學生遺失學生證辦理掛失切結書(碩博班)	台師大學生證使用說明、遊悠卡公司掛 失說明	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紅錄、C057學生(員)、應考人紀錄
49	教務處研究生教務組	公務員終身學習實時數登錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
50	教務處研究生教務組	學生名冊-原住民(碩博班)、僑生(碩博班)、	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(
		外籍生(碩博班)	MI I I I I I I I I I I I I I I I I I I		員)、應考人紀錄
51	教務處課務組	選課與停修作業—特殊原因專案申請、校際選課、社會人士旁聽選讀、校隊體育課程選修、 附中科學班選讀申請、期中停修申請	学生特殊原因專案申請書、稅除遊練頁 施要點、社會人士旁聽選讀要點、校隊 體育課程申請表	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
52	教務處課務組	選課作業—學生特殊事項報告書、學士班視障 生選課輔導(名單、預選、加退選)、特別班體 育選課	學生特殊事項報告書、國立臺灣師範大 學學士班視覺障礙生選課輔導要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄
53	教務處課務組	學生選課系統	國立臺灣師範大學選課辦法/各學制選課 注意事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
54	教務處課務組	教師鐘點核算	. 國立臺灣師範大學教師授課時數核計要 點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
55	教務處課務組	學分抵免作業—學生赴國外大學進修選課學分 抵免/採計申請(學士、碩博士)、抵免學分申 請(學士班、碩博士)	學生境外修習課程實施辦法、學生抵免 學分辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
56	教務處課務組	聯繫資訊—學分學程承辦單位、校課程委員會 委員	依業務需求	130會議管理	C001辨識個人者
57	教務處課務組	學生學習輔導作業	國立臺灣師範大學學生學習輔導實施要 點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
58	教務處課務組	當學期修習學分超修及不足作業	國立臺灣師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
59	教務處課務組	試務監試人員調查發聘—大學入學考試分科測 驗	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C064工作經驗
60	教務處註冊組	學士班學生證補發暨掛失作業—學生證補發暨 掛失系統、學生證製作、離校學生遺失學生證 辦理掛失切結書(學士班)	台師大學生證使用說明、遊悠卡公司掛 失說明	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄
61	教務處註冊組	學士班學籍記載表(含身分證影本/入學前畢業證書影本/護照影本/簽證影本)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
62	教務處註冊組	學士班保留入學與休復學作業—保留入學申請 書、休學申請系統、休學同意書(系統)、休復 學名冊、提前復學申請報告書	國立臺灣師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	字代元章 C001辨據個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C051學枚紀錄、C057學生(員)、應 考人紀錄、C111健康紀錄
63	教務處註冊組	學士班退學作業—退學申請書暨離校手續單、 退學公文、修業證明申請書、修業證明	國立臺灣師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
64	教務處註冊組	學士班轉系作業轉系申請系統、轉系名冊	國立臺灣師範大學轉系(所)辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(B)、應者人紀錄
65	教務處註冊組	學士班輔系、雙主修作業—輔系及雙主修申請 系統、輔系名冊、雙主修名冊、放棄輔系雙主 修申請書	國立臺灣師範大學學則、雙主修輔系辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 錄、C057學生(員)、應考人紀錄
66	教務處註冊組	學士班學分學程作業—學分學程證明申請書 (學士班)、放棄修習學分學程修習申請書(學 士班)、學分學程證明書(學士班)	國立臺灣師範大學學分學程設置辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
67	教務處註冊組	學士班抵免學分作業—抵免學分申請書、赴國 外交換抵免/採計申請書	國立臺灣師範大學學生抵免學分辨法、 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實 施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
68	教務處註冊組	學士班學籍資料區入檔—新生基本資料入檔、 赴外交換學籍資料、來校交換與訪問學籍資 料、校際選課外校生學籍資料、旁聽與選續生 學籍資料		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄

日本会工作機	70 教 71 教 72 教 73 教 74 教 75 教 76 教 77 教 78 教 79 教 80 教 81 教 82 教 83 教 83 教 84	務處註冊組	務端首單、學維費已繳/未繳費用查詢、休退學退費申請學退費申請學正數之名、出生年月日申請書及公文、更改地址或電話申請表公費生營理一公費生行政契約書、公費生保證書、公費生對保邁如、公費生存摺影本學歷資料查證學士班畢業資格審核作業一預估畢業生資格審核表、跨大人數學主修畢業生資格審核表、延畢申請書、人供辦離校手續委託書(學士班)學士班新發與補發畢業證書一學位證書、學位證明書、學位證明書申請表學士班成績收登一登分作業、成績更正申請書學士班成績單一在校生、畢業、退學生名次證明一總表、個人書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作二一數中預警學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	依業務需求 師實培育公費助學金及分發服務辦法、 依業務辦理 公證法、當事人授權書 國立臺灣師範大學學士班學生畢業資格 審查作業規範 依業務需求 國立臺灣師範大學學則、國立臺灣師範 大學教師繳交及更正成績辦法 學則、學生成績作業要點 學生成績排名作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002郭識財務者、C003政府資料中之辨識者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄
19	71 数元 72 数元 73 数元 74 数元 75 数元 76 数元 77 数元 78 数元 79 数元 80 数元 81 数元 82 数元 83 数元	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	申請書及公文、更改地址或電話申請表 公費生管理—公費生行政契約書、公費生保證書、公費生對保書、公費生對保通知、公費生 學歷資料查證學士班畢業資格審核大業—預估畢業生資格審核人雙總表、應屆畢業生資格審核表、延畢申請書、未能畢業名冊、預估畢業名冊 代辦離校手續委託書(學士班) 學士班新發與補發畢業證書—學位證書、學位證明書、學位證明書申請表 學士班成績收登—登分作業、成績更正申請書學士班成績單—在校生、畢業、退學生 名文證明—總表、個人 書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作 二一業務—學期成績不及格達二分之一名冊、期中預整 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	師實培育公費助學金及分發服務辦法、 依業務辦理 公證法、當事人授權書 國立臺灣師範大學學士班學生畢業資格 審查作業規範 依業務需求 國立臺灣師範大學學則、國立臺灣師範 及更正成績辦法 學則、學生成績作業要點 學生成績排名作業要點 國立臺灣師範大學專則 國立臺灣師範大學專點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C023家庭其他成員之細節、C057 學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
7日 政府公司和議 書」の日本日本語・「中央本員の日本の本」 2000年年度 (2000年度度) (金金・中本・ランド日本表) (2000年度度度) (金金・中本・ランド日本表) (2000年度度度度) (金金・中本・ランド日本表) (2000年度度度度) (金金・中本・ランド日本表) (2000年度度度度) (金金・中本・ランド日本表) (2000年度度度度度度度) (金金・申本・ランド日本表) (2000年度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度	72 数元 73 数元 74 数元 75 数元 76 数元 77 数元 78 数元 79 数元 80 数元 81 数元 82 数元 83 数元	務處註冊組	書、公費生對保書、公費生對保通知、公費生存摺影本學歷資料查證學士班畢業資格審核作業—預估畢業生資格審核表、跨校輔系及雙主修畢業生資格審核表、延畢申請書、未能畢業名冊、預估畢業名冊 代辦離校手續委託書(學士班)學士班新發與補發畢業證書—學位證書、學位證明書、學位證明書申請表學士班成績收登—登分作業、成績更正申請書學士班成績單—在校生、畢業、退學生名次證明—總表、個人書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作 二一票務—學期成績不及格達二分之一名冊、期中預警學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	依業務辦理 公證法、當事人授權書 國立臺灣師範大學學士班學生畢業資格 審查作業規範 依業務需求 國立臺灣師範大學學則、國立臺灣師範 大學教師繳交及更正成績辦法 學則、學生成績作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	料中之辨識者、C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
12 전체 전체 변경	73 数系 74 数系 75 数系 76 数系 77 数系 79 数系 80 数系 81 数系 82 数系 83 数系	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	學士班畢業資格審核作業—預估畢業生資格審核一覽總表、應屆畢業生資格審核表、跨校輔 系及雙主修畢業生資格審核表、延畢申請書、 未能畢業名冊、預估畢業名冊 代辦離校手續委託書(學士班) 學士班新發與補發畢業證書—學位證書、學位 證明書、學位證明書申請表 學士班成績單—在校生、畢業、退學生 名次證明—總表、個人 書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作 二一業務—學期成績不及格達二分之一名冊、 期中預整 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	國立臺灣師範大學學士班學生畢業資格 審查作業規範 依業務需求 國立臺灣師範大學學則 國立臺灣師範大學學則、國立臺灣師範 大學教師顧交及更正成續辦法 學則、學生成續作業要點 學生成續排名作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
# 中央の表の実施を与っている。	74 数章 75 数章 76 数章 77 数章 78 数章 79 数章 80 数章 81 数章 82 数章	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	核一覽總表、應屆畢業生資格審核表、跨校輔 系及雙主修畢業生資格審核表、延畢申請書、 未能畢業名冊、預估畢業名冊 代辦離校手續委託書(學士班) 學士班新發與補發畢業證書—學位證書、學位 證明書、學位證明書申請表 學士班成績收登—登分作業、成績更正申請書 學士班成績單—在校生、畢業、退學生 名次證明—總表、個人 書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作 二一業務—學期成績不及格達二分之一名冊、 期中預整 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	審查作業規範 依業務需求 國立臺灣師範大學學則 國立臺灣師範大學學則、國立臺灣師範 大學教師徵交及更正成績辦法 學則、學生成績作業要點 學生成績排名作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2001 辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 録、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
	75 数元 76 数元 77 数元 78 数元 79 数元 80 数元 81 数元 82 数元 83 数元	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	學士班新發與補發畢業證書—學位證書、學位證明書、學位證明書、學位證明書申請表 學士班成績收登—登分作業、成績更正申請書 學士班成績單—在校生、畢業、退學生 名次證明—總表、個人 書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作 二一業務—學期成績不及格達二分之一名冊、期中預警 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	國立臺灣師範大學學則、國立臺灣師範 大學教師繳交及更正成績辦法 學則、學生成績作業要點 學生成績排名作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C051學校紀錄、C057學生 (員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生 (員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生 (員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄 (C057學生 (員)、應考人紀錄 (C057學生 (員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄 (C057學生 (員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生 (員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生 (員)、應考人紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄 (C001辨識個人者、C051學校紀錄
物産産品利益 日本の日本的社会の日本ではなっています。 日本会が日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日	76 教表 77 教表 78 教表 79 教表 80 教表 81 教表 82 教表 83 教表	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	證明書、學位證明書申請表 學士班成績收登—登分作業、成績更正申請書 學士班成績單—在校生、畢業、退學生 名次證明—總表、個人 書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作 二一業務—學期成績不及格達二分之一名冊、 期中預整 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	國立臺灣師範大學學則、國立臺灣師範 大學教師繳交及更正成績辦法 學則、學生成績作業要點 學生成績排名作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點	158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
 10	77 教系 78 教系 79 教系 80 教系 81 教系 82 教系 83 教系	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	學士班成績單—在校生、畢業、退學生 名次證明—總表、個人 書卷獎中英文獲獎名單豎獎狀製作 二一業務—學期成績不及格達二分之一名冊、 期中預整 學生報告書(學士班) 註冊組工績生管理	大學教師繳交及更正成績辦法 學則、學生成績作業要點 學生成績排名作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學學則 取消重複修習等各特殊事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨據個人者、C011個人描述、C051學校紀 錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨據個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨據個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨據個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨據個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨據個人者、C051學校紀錄
1	78 教系 79 教系 80 教系 81 教系 82 教系	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	名次證明-總表、個人 書卷獎中英文獲獎名單暨獎狀製作 二一業務-學期成績不及格達二分之一名冊、 期中預警 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	學生成績排名作業要點 國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學學則 取消重複修習等各特殊事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨織個人者、C051學校紀錄
25	79 教系 80 教系 81 教系 82 教系 83 教系	務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組 務處註冊組	書卷獎中英文獲獎名單豎獎狀製作 二一業務—學期成績不及格達二分之一名冊、 期中預警 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	國立臺灣師範大學書卷獎實施要點 國立臺灣師範大學學則 取消重複修習等各特殊事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
一方の	80 教系 81 教系 82 教系 83 教系	務處註冊組務處註冊組	二一業務—舉期成績不及格達二分之一名冊、 期中預警 學生報告書(學士班) 註冊組工績生管理	國立臺灣師範大學學則 取消重複修習等各特殊事項	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
100	81 教系 82 教系 83 教系	務處註冊組	期中預警 學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理	取消重複修習等各特殊事項		C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
数の意味相談 中生現金書(中土谷) 数の意味相等等 158号生 (青) (今年・地生生) 資料を使 158号生 (青) (今年・地生生) 資料を 158号生 (青) (今年・地生生) 日間が成果人者・1003日から日本と対しています。 158号生 (青) (今年・地生生) 日間が成果人者・1003日の日本と対しています。 158号生 (青) (今年・地生) 日間が成果人者・1003日の日本と対しています。 158号生 (青) (今年・地生) 日間が成果人者・1003日の日本と対しています。 158号を表します。 158号生 (青) (今年・地生 158号生 (青) (今年・地生) 日間が成果人者・1003日を表しまいています。 158号を表しまいます。 158号を表しまいます。 158号を表しまいます。 158号を表しまいます。 158号を表しまいます。 158号生 (青) (今年・地生 158号生 (青) (今年・日本 158号生 (青) (今年 158号生 (青) (今年 158号生 (青) (今年 15	82 教系 83 教系	務處註冊組	學生報告書(學士班) 註冊組工讀生管理		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
18	83 教系			保密切結書		
53		務處註冊組	1. 銀 /m 1 - 中 2		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
25 教房金江附生 型及政域依别考生名称、以前保食业务产的 以商	9.4		大字個人申請-核分作業	大學甄選入學委員會	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	科サン辨識者、C031学校紀録 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
### 25	04 教机	務處註冊組	違反試場規則考生名冊、試場偶發或重大事件 說明書、補發准考證申請書、備用答案卡、試		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C057 學生(員)、應考人紀錄
86	85 教系	務處註冊組		依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
10 技術成連級教育中心 位数移、構度展表、中心報程委員會委員 法、依案務御理 10 10 10 10 10 10 10 1	86 教系	務處通識教育中心		依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C038職業、C051學校紀錄、C055委員會之會員資 格
報應義國域教育中心 起發組織一种循清冊、區談帳號、領據、稱據 智達過辨法,國立臺灣的蘇太學與一	87 教系	務處通識教育中心			002人事管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C038職業
数務處地議教育中心 教術處地議教育中心 教術處地議教育中心 工植生孵在・計畫助理人員跨在、臨時人員聘 依業務高泉 (202)年管理、158學生(員)(含華、結業 生)資料管理 生)資料管理 (202)年管理、158學生(員)(含華、結業 生)資料管理 (202)年於原述 (202	88 教系	務處通識教育中心		案邁選辦法、國立臺灣師範大學通識教 育獎遴選辦法、通識教育中心通識課程 嘉賓講者補助要點、國立臺灣師範大學 通識教育中心課程委員會設置要點、	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C088保險細節
90 教務處通識教育中心 工讀生將任一計畫助理人員聘任、臨時人員聘任表。	89 教者	務處通識教育中心	教師個人網站學生名冊	依業務需求		C001辨識個人者、C051學校紀錄
91 教務處通識教育中心 學分學程— 學程錄配名單、學分學程證明書申請書 依案務需求 109教育或訓練行政、158學生(員)(含華、 109, 所屬考入起錄 財團法人失學入學考試中心個人資料蒐 財團法人大學入學考試中心個人資料蒐 東於考試業務一分医聯絡資料、分医試務人員 聯絡資料、監試名單、分医支援人員表、相關工作人員表、申訴書 (10) 教務處數學發展中心 藏員履歷、職員通訊錄、職員勞動契約書 依案務需求 (10) 教育處數學發展中心 國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學領院 (10) 有於國立臺灣師範大學與中心設置辦 採購契的書、工資生通訊錄、計構教的學學的學習問心室使用臺 (10) 人學養理、107採轉與供應管理、130會議 管理、158學生(員)(含華、結業生)資料 (10) 种議個人者、C002 种議的人类自匯故院戶資料、合作廠商資料、財務 大學教學發展中心學習問心室使用臺 (10) 人學養理、1002人事管理 (10) 有於國際大學教學發展中心學習問心室使用臺 (10) 大學教學發展中心學習問心室使用臺 (10) 大學教學發展中心學習問心室使用臺 (10) 大學教學發展中心學習問心室使用臺 (10) 大學教學發展中心學習問心室使用臺 (10) 大學教學發展中心學習問心室使用臺 (10) 大學教學發展中心學園的主義學學學學學 (10) 大學教學發展中心學園的工作學教學發展中心學園的工作學教學發展中心學習用、工作學教學發展中心學習用、工作學教學發展中心學可以與一個大學科學、大學教學發展中心學可以與一個大學科學、大學教學發展中心學可以與一個大學科學、大學教學發展中心學可以與一個大學科學、大學教學發展中心學可以與一個大學科學、大學教學發展中心學可以與一個大學科學、大學教學發展中心學可以與一個大學科學、大學教學、大學教學、大學教學、大學教學、大學教學、大學教學、大學教學、	90 教者	務處通識教育中心		依業務需求	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形、C062僱用 經過
92 教務處通識教育中心 類結資料、監試名單、分區支接人員表、相關	91 教者	務處通識教育中心		依業務需求		C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
数務處教學發展中心 「大学大學校展中心 「大学大學校展中心語詢要 自食設置辨法、協助新進專任教師專業 会業務聯絡資訊一結詢委員名單、中心多訪接 自食設置辨法、協助新進專任教師專業 發展作業要點、國立臺灣師範大學領統 板教師名單、中心講座活動構物 技術數學發展中心器 大學教學發展中心器 大學教學發展中心 表示 表示 表示 表示 表示 表示 表示 表	92 教系	務處通識教育中心	英聽考試業務-分區聯絡資料、分區試務人員 聯絡資料、監試名單、分區支援人員表、相關		002人事管理、158學生(員)(含畢、結業	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
8業務聯絡資訊—結詢委員名單、中心參訪接 符人員名冊、教師通訊錄、薪傳教師名單、頓 報和報告召單、中心課任活動報名等事業 發展作業要點、國立臺灣師範大學報館 新戶委員匯數帳戶資料、合物職分學結論院辦法、國立臺灣師範大學報告 提聯契約書、工讀生通訊錄、工讀時數記錄 表學習問心室使用登記表、財產設備借用登記表、財產政備情用發 記表、夥伴學校教發中心聯絡窗口通訊錄、對 中心即時反饋系統借用要點、財團法人 大學人學考試中心個人資料蒐集、處理 及利用告知事項、依業務辦理 95 教務處教學發展中心 活動影片授權同意書 (002人事管理、107採購與供應管理、130會議 管理、158學生(員)(含事、結業生)資料 管理 (001)辨識個人者、C002辨識財務者 管理 (001)辨識個人者、C002辨識財務者 管理 (001)辨識個人者、C002辨識財務者 管理 (001)辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識關人者、C001辨識關人者、C002辨識財務者 管理 (001)辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識關人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨。 (001)辨識個人者、C001辨。 (001)辨識個人者、C001辨。 (001)辨識個人者、C001,如 (001)辨述 (001)辨述 (001) (0	93 教系	務處教學發展中心	職員履歷、職員通訊錄、職員勞動契約書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術、C064工作經驗
國立臺灣師範大學綠色課程作業要點、	94 教系	務處教學發展中心	特人員名冊、教師通訊錄、薪傳教師名、領 航教師名單、中心講座活動報名資料、活為講 師/委員區數帳戶資外。合作廠商對外、財務 採購契約書、工讀生通訊錄、工讀時數記錄 表、學習開心定使用登記表、財產設備儲飾、教 能表、夥伴學校教發一端,對難發備儲飾、教 師聯絡資料、高中英語聽力測驗監試人員名	員會設置辦法、協助新進專任教師專業 發展作業要點、國立臺灣師範大學領統 教師教學諮詢實施辦法、國立臺灣師範大學領 大學教學發展中心學習開心室使用要 點、國立臺灣師統估冊要 法、國立臺灣師統估冊要點、財團 中心即時後用要點、財團處 大學人學考試中心個人資料蒐集、建	管理、158學生(員)(含畢、結業生)資料	C001辨識個人者、C002辨識財務者
	95 教系	務處教學發展中心	活動影片授權同意書	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
96 教務處教學發展中心 教學資源經費補助計畫申請表 國立臺灣師範大學教學發展中心補助辦 109教育或訓練行政 C001辨識個人者 理性別平等教育系列活動要點				國立臺灣師範大學教學發展中心補助辦		
97 教務處教學發展中心 電子報訂閱 依業務需求 135資(通)訊服務 C001辨識個人者	97 教者	務處教學發展中心	電子報訂閱		135資(通)訊服務	C001辨識個人者
98 教務處教學發展中心 教師教學獎勵審查資料 國立臺灣師範大學教師教學獎勵辦法 078計畫、管制考核與其他研考管理 C001辨識個人者、C064工作經驗						
99 教務處教學發展中心 北二區高中優質精進計畫教師申請資料 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C064工作經驗 100 教務處教學發展中心 特定學生輔導申請資料 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理						C001辨識個人者、C064工作經驗 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(

101	机力力机强攻回山。	에 보스 다 에 나는 사고 있는 사람 있는 사람	國立臺灣師範大學補助教學精進創新與	070人 事 位引包运动针儿 TT 整位证	C001 was ask from 1 - 4z
	教務處教學發展中心	教學精進計畫申請書	專業社群作業要點 國立臺灣師範大學教學助理制度實施要	078計畫、管制考核與其他研考管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
102	教務處教學發展中心	TA及課程資料 課業輔導員通訊錄、課業輔導員預約紀錄、課	點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理、109教育或訓練行政、158學生	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀
103	教務處教學發展中心 教務處網路大學籌備處	業輔導員匯款資料	30 A	(員)(含畢、結業生)資料管理	錄
105	教務處網路大學籌備處	數位學習認證申請作業 職員履歷、職員勞動契約書	依業務需求 依業務需求	150輔助性與後勤支援管理 150輔助性與後勤支援管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
106	教務處網路大學籌備處	器材借用申請表	依業務需求	150輔助性與後勤支援管理	C011個人描述、C068薪資與預扣款 C001辨識個人者
107	教務處網路大學籌備處	錄音室借用申請表	依業務需求	150輔助性與後勤支援管理	C001辨識個人者
108	學務處學務長室	學生申訴資料	口頭告知/本校學生申訴處理辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄
109	學務處學務長室	學生申訴評議委員會通訊錄	本校學生申訴處理辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
110	學務處學務長室	大專校院學生事務與輔導主管人員名錄	教育部函發檢送	109教育或訓練行政	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
111	學務處生活輔導組	學雜費滅免申請表及清冊	個資聲明:在滅免申請表內、法源依據: 教育部頒定之各類滅免相關辦法	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
112	學務處生活輔導組	弱勢助學金申請表及清冊	教育部弱勢助學計畫及本校弱勢助學計畫	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
113	學務處生活輔導組	校內住宿優惠	教育部頒定弱勢助學計畫、本校弱勢助 學計畫	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C032財產、C051學校紀錄
114	學務處生活輔導組	校內外急難慰助金申請表	教育部學產基金設置急難慰問金辦法	158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務、	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形、 C023家庭其他成員之細節、C032財產、C051學校 紀錄、C066健康與安全紀錄、C111健康紀錄
115	學務處生活輔導組	學生平安保險理賠登記表	本校學生團體保險辦法	158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、 C066健康與安全紀錄、C111健康紀錄
116	學務處生活輔導組	校內外獎學金申請表	各獎學金辦法	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
117	學務處生活輔導組	就學貸款程序審核單及名冊	教育部. 台北富邦銀行頒定之就學貸款相 關辦法	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
118	學務處生活輔導組	生活助學金申請表及名冊	本校學生生活助學金實施要點	158學生資料管理、109教育或訓練行政、043 志工管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
119	學務處生活輔導組	透願助學金申請表單及名冊	本校還願助學金設置要點. 鄧傳馨先生還 願助學金設置要點	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
120	學務處生活輔導組	条所特色發展獎助學金	本校各學系(所)特色發展獎助學金分配 作業要點	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
			17.11.24.11		
121	學務處生活輔導組	學生獎懲資料	國立臺灣師範大學學生獎懲辦法	158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄
	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組	學生獎懲資料 學生操行資料		158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政	
121			國立臺灣師範大學學生獎懲辦法		C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
121 122	學務處生活輔導組	學生操行資料	國立臺灣師範大學學生獎懲辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安
121 122 123	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組	學生操行資料學生請假資料	國立臺灣師範大學學生獎懲辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務	(001)辨識個人者、C051學校紀錄 (001)辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (001)辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 (001)辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (011個人描述、C051學校紀錄、C033休閒活動及 興趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、
121 122 123 124	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組	學生操行資料 學生請假資料 學生輔導資料	國立臺灣師範大學學生獎懋辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C033休閒活動及 興趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
121 122 123 124	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組	學生操行資料 學生請假資料 學生輔導資料 優秀學生選拔	國立臺灣師範大學學生獎態辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C035休閒活動及 興趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
121 122 123 124 125	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組	學生操行資料 學生請假資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔	國立臺灣師範大學學生獎整辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請緩徵作業要 點及專科以上學校學生申請儘後召集作	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C035休閒活動及 與趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
121 122 123 124 125 126	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組	學生操行資料 學生請假資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩微申請延長消滅/役男出國/儘召	國立臺灣師範大學學生獎態辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請緩徵作業要 點及專料以上學校學生申請儘後召集作 業要點	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C033政府资料中之辨識者、C001辦識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C001辦識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C0011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031往家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031往家及設施、C051學校紀錄
121 122 123 124 125 126 127	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組	學生操行資料 學生請假資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩徵申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料	國立臺灣師範大學學生獎態辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請緩微作業要 點及專科以上學校學生申請儘後召集作 業要點	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C035休閒活動及 與趣、C03至育格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
121 122 123 124 125 126 127 128	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處建活輔導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生輔導資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩微申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料	國立臺灣師範大學學生獎態辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請緩徵作業要 點及專科以上學校學生申請儘後召集作業要點 依業務需求 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C035休閒活動及 興趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、C111健康紀錄 C0019辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031性家及毀綻、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031性家及毀綻、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031性家及設旋、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031性家及發烧、C051學校紀錄 C011開號個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031性家及發烧、C051學校紀 錄、C111健康紀錄
121 122 123 124 125 126 127 128	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處建活輔導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生請假資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩徵申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料 社團負責人研習營報名資料 社團辦理活動時之保險證明	國立臺灣師範大學學生獎懋辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學傑者學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請儘後召集作業要點 依業務需求 依業務需求、及學校衛生法 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C035件間活動及 興趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031性家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀 錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031性家及發施、C051學校紀 錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生請假資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩微申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料 社團負責人研習營報名資料 社團辦理活動時之保險證明 參加人員名冊 社團活動用未成年學生家長同意書	國立臺灣師範大學學生獎懋辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請緩徵作業要 點及專料以上學校學生申請儘後召集作 業要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C035件間活動及 與趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀 錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C0011辦據個人者、C003政府資料中之辨識者、 C0011個人描述、C031住家及設施 C001辨據個人者、C011個人描述、C031住家及設 施
121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處理外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生輔導資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 (傑出學生選拔 (提供) (提供) (提供) (提供) (提供) (提供) (提供) (提供)	國立臺灣師範大學學生獎整辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請緩微作業要點及專科以上學校學生申請儘後召集作業要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康起錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C033休閒活動及 興趣、C035首格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀 錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001例辨識個人者、C011個人描述、C031住家及设施
121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處建活輔導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生輔導資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 樣徵申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料 社團負責人研習營報名資料 社團辦理活動時之保險證明 參加人員名冊 社園活動用未成年學生家長同意書 新生資料	國立臺灣師範大學學生獎懋辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請緩後作業要點及專料以上學校學生申請儘後召集作業要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政、158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康知識 C001個人描述、C051學校紀錄、C033依開活動及 與趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀 錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001的描述(C031性家及設施、C051學校紀 錄、C111他人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C031世家及設 施、C051學校紀錄、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C001時讀個人者、C003政府資料中之辨識者、C001時讀個人者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001時讀個人者、C003政府資料中之辨識者、C001時讀個人者、C003政府資料中之辨識者、C001時讀個人者、C003政府資料中之辨識者、C001時讀
121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生輔導資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩徵申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料 社團負責人研習營報名資料 社團辦理活動時之保險證明 参加人員名冊 社園活動用未成年學生家長同意書 新生資料 社團用社團指導老師資料	國立臺灣師範大學學生獎懋辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請鑑後召集作業要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	(2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康知錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C035体間活動及 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C051學校紀錄 中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設施 施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設施 施、C051學校紀錄、C051學校紀錄 施、C051學校紀錄、C051學校紀錄、C051學校紀錄、C051學校紀錄 施、C001辨識個人者、C001個人描述、C031性家及設施 施、C051學校紀錄表、C051學校紀錄表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表
121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處建活輔導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生輔導資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩微申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料 社團負責人研習營報名資料 社團辦理活動時之保險證明 參加人員名冊 社團活動用未成年學生家長同意書 新生資料 社團用社團指導老師資料	國立臺灣師範大學學生獎整辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請鑑後召集作業要點及專料以上學校學生申請儘後召集作業要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 係健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結案生)資料管理 109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結案生)資料管理 109教育或訓練行政 156衛生行政、157調查、統計與研究分析、 156衛生行政、157調查、統計與研究分析、 156衛生行政、157調查、統計與研究分析、	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述文C051學校紀錄、C035件問活動及 與趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001期識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031性家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C001年家及設施、C038職業、 C001辨識個人者、C001年家及設施、C018職業、 C001辨識個人者、C001年家及設施、C018職業、 C001辨識個人者、C001年家及設施、C018職業、 C001辨識個人者、C001年家及設施、C018職業、 C001辨識個人者、C011個人描述、C021常及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C021常及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C021常及 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C021常及 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人名 C001辨識日本 C001辨識日本 C001辨述日本 C001辨述日本 C001辨述日本 C001种品
121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134	學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處生活輔導組 學務處建活輔導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組 學務處課外活動指導組	學生操行資料 學生轉假資料 學生轉與資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩微申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料 社團負責人研習營報名資料 社團辦理活動時之保險證明 參加人員名冊 社團活動用未成年學生家長同意書 新生資料 社團用社團指導老師資料 諮商個案管理 心理測驗(含新生普測)	國立臺灣師範大學學生獎整辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請鑑後召集作業要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 109教育或訓練行政 1109教育或訓練行政 1109教育或訓練行政 1109教育或訓練行政 1156衛生行政、157調查、統計與研究分析、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 156衛生行政、157調查、統計與研究分析、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C035件間活動及 興趣、C055曾校說接術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀 樣、C011個人描述、C031住家及設施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031時家及設 於 C001辨識個人者、C011個人描述、C031時來及設 於 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136	學務處生活輔等組 學務處生活輔等組 學務處生活輔等組 學務處生活輔等組 學務處生活輔等組 學務處生活輔等組 學務處建活輔等組 學務處課外活動指等組	學生操行資料 學生輔導資料 學生輔導資料 優秀學生選拔 傑出學生選拔 緩徵申請延長消滅/役男出國/儘召 社團負責人基本資料 社團負責人研習營報名資料 社團辦理活動時之保險證明 參加人員名冊 社園活動用未成年學生家長同意書 新生資料 社團用社團指導老師資料 站團相禁營理 心理測驗(含新生普測) 新生健康檢查資料卡	國立臺灣師範大學學生獎整辦法 國立臺灣師範大學學生操行轉換要點 國立臺灣師範大學學生請假規則 學校衛生法 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學傑出學生選拔辦法 高級中等以上學校學生申請儘後召集作業要點及專科以上學校學生申請儘後召集作業要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 企理師法 學生輔導法(第九條)、國立臺灣師範 大學學生輔導中心設置要點(第二條)	158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政、064 保健醫療服務 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 158學生資料管理、109教育或訓練行政 109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 109教育或訓練行政 156衛生行政、157調查、統計與研究分析、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 156衛生行政、157調查、統計與研究分析、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C066健康與安 全紀錄、C111健康經錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述。C051學校紀錄、C035件間活動及 與趣、C052資格或技術、C066健康與安全紀錄、 C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001期識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031性家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031性家及設施、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031性家及設施、C051學校紀錄 ©001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031性家及設施、C051學校紀錄 使001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及設 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031性家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C031世家及设 施 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄

	T	1	T		1
140	學務處健康中心	新進人員體格檢查紀錄表	勞工健康保護規則第10條、學校職業安 全衛生管理要點第23點	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C111 健康紀錄、C133輻射劑量資料
141	學務處健康中心	在職勞工健康檢查紀錄表	勞工健康保護規則第11條、學校職業安 全衛生管理要點第23點	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C111 健康紀錄、C133輻射劑量資料
142	學務處健康中心	特殊健康檢查紀錄表	勞工健康保護規則第12條、學校職業安 全衛生管理要點第23點	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C111 健康紀錄、C133輻射劑量資料
143	學務處健康中心	教職員工及學生認證急救訓練	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
144	學務處健康中心	物品借用登記表	依業務需求	064保健醫療服務	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
145	學務處健康中心	健康促進活動報名表	依據健促活動報名規定	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C035体間活動及興趣、C111健康紀錄
146	學務處健康中心	餐廳廠商餐飲工作人員體檢基本資料表	依業務需求	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C012身體描述、C013習慣、、 C111健康紀錄、C133輻射劑量資料
147	學務處健康中心	母性保護分娩後健康風險評估表	職業安全衛生法 女性勞工母性健康保護實施辦法	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C111 健康紀錄
148	學務處健康中心	母性保護妊娠中健康風險評估表	職業安全衛生法 女性勞工母性健康保護實施辦法	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C111 健康紀錄
149	學務處健康中心	教職員工勞動部急救人員教育訓練報名表 (新訓18小時:每3年回訓至少3小時)	職業安全衛生法勞工健康保護規則	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
150	學務處全人教育中心	服務學習反思引導員學習獎勵方案申請書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
151	學務處全人教育中心	服務學習成果資料繳交確認單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
152	學務處全人教育中心	教育部數位學伴計畫大小學伴報名表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
153	學務處全人教育中心	銀齡樂活據點長者報名表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
154	學務處專責導師室	學生名冊(教育系、心輔系、社教系、衞教 系、幼家科學系、公領系、特教系、學習科學 學位學程、教院不分系、國文系、英語系、歷 史系、地理系、臺文系、體育系、競技系、數 學系、物理系科學學位學程、企管系、美術系、 設計系、工教系、科技系、國傳系、機電系、 電機系、車能學位學程、先電工程學位學程、 東亞系、華語系、音樂系、表演學位學程)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C023家庭其他 成員之細節、C051學校紀錄、C052資格或技術
155	學務處專責導師室	校外賃居學生訪問紀錄暨安全評核表(人發 魚、工教魚、公領魚、化學魚、生科魚、地科 魚、地理魚、物理魚、社教魚、科枝魚、美術 魚、音樂魚、特教魚、國皮魚、教育魚、藥語 魚、資工魚、電機魚、圖傳魚、數學魚、體育 魚、機電魚、歷史魚、應華魚、數技魚、體育 魚、心輔魚、表藝學程、車能學程、光電學 程、營養學程)	依業務需求	116場所進出安全管理、158學生(員)(含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C023家庭其他 成員之細節、C031住家及設施、C051學校紀錄
156	學務處專責導師室	校外賃居生名冊(人發系、工教系、公領系、 化學系、生料系、地科系、地理系、物理系、 社教系、科技系、美術系、音樂系、特教系、 國文系、教育系、華語系、資工系、電機系、 國傳系、數學系、衛教系、機電系、歷史系、 應華系、競技系、體育系、英語系、心輔系)	依業務需求	116場所進出安全管理、158學生(員)(含 畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀錄
157	學務處專責導師室	二一學生名單(人發系、工教系、公領系、地理系、物理系、社教系、科技系、美術系、音樂系、華語系、資工系、圖傳系、數學系、機 電系、歷史系、應華系、競技系、體育系、心 輔義)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、
158	學務處專責導師室	學生學習追蹤輔導紀餘表(人發系、工教系、 公領系、化學系、生科系、地科系、地理系、 物理系、社教系、科技系、美術系、音樂系、 國文系、教育系、華語系、資工系、電機系、 國傳系、數學系、偷教系、機電系、歷史系、 競技系、體育系、心輔系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、
159	學務處專責導師室	各學年度第二學期前學期成績不及格學分數達 二分之一、三分之二學生名單(人餐來、公領 底、地科系、地理系、物理系、社教系、科模 系、美術系、音樂系、國文系、華語系、資工 系、電機系、圖傳系、數學系、機電系、歷史 素、競技系、體育系、英語系、心輔系)	佐養務電車	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、
160	學務處專責導師室	學生輔導系統(日間)(人發系、工教系、公領 系、地理系、物理系、社教系、科技系、美術 系、音樂系、特教系、國文系、教育系、華語 系、資工系、電機系、國傳系、數學系、衛教 系、機電系、歷史系、應華系、競技系、體育 系、表藝學程、車能學程、光電學程、營養學 程)		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C023家庭其他 成員之細節、C035休閒活動及興趣、C051學校紀 錄、C052資格或技術、C057學生(員)、應考人 紀錄
161	學務處專責導師室	學師輔導活動實施情形紀錄表(人餐系、工教 系、公領系、地理系、物理系、社教系、科技 系、美術系、音樂系、特教系、國文系、教育 系、華語系、廣工系、電機系、圖傳系、體 系、機電系、應至系、應華系、競技系、體育 系、心輔系、表藝學程、車能學程、光電學 程、營養學程、		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄

162	學務處專責導師室	請假系統(人發系、工教系、公領系、地理	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C065工作、差 勤紀錄
163	學務處專責導師室	其他學生相關手冊及通訊錄(人類發展與家庭學業系學會新生手冊、生命科學系通訊錄所, 科技系學會新生手冊、社教系系學會新生手冊、科技系學會新生手冊, 科技系學會新生手冊、美術系系學會新生手冊, 教育學系通訊錄、預官報考名冊(高、英语學系系學會幹部名單、英語學系通訊錄、地理學系通訊錄號,物理系班代名單、科技系系學會科技等手冊、表傳學系學、新數學系學、新生學、新數學系學、數數表系,數數表系,	依業務需求	158學生(員)(含華、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
164	學務處專責導師室	住宿狀況調查表(人發系、公領系、社教系、 科技系、美術系、國文系、教育系、資工系、 圖傳系、數學系、歷史系、應華系、競技系、 體育系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 116場所進出安全管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、 C051學校紀錄
165	學務處專責導師室	特殊生名單(人發系、工領系、物理系、科技 系、特教系、國文系、教育系、資工系、圖傳 系、數學系、歷史系、體育系、心輔系)	依業務需求、及學校衛生法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄
166	學務處專責導師室	自動退學公文(人發系、工領系、科技系、華語系、數學系、歷史系、體育系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
167	學務處專責導師室	專師時間簽到表(人發系、公領系、生科系電 子檔和紙本、地理系、社教系、科技系、音樂 系、國文系、教育系、華語系、數學系、歷史 系、體育系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
168	學務處專責導師室	數位學習歷程檔案系統(工教系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
169	學務處專責導師室	學生社團活動申請單(工教系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
170	學務處專責導師室	其他顯別名冊(公領系清寒學生名冊、學士班 未能畢業名冊(生命科學系)、科技應用與人力 資源發展學系原住民學生名冊、學生幹部名冊 (國文學系)、學生兵役折抵申請名冊(電機 系)、緊急召回名冊(東亞系)、英語學系住宿 資料與緊急聯絡人名冊、全校原住民學生名冊 (原民)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C052責格或技術
171	學務處專責導師室	各學年度公領系學生成績	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
172	學務處專責導師室	各類報名系統(生命科學系導師時間線上報名 系統、科技應用與人力資源發展學系導生聚報 名系統、科技應用與人力資源發展學系講座報 名系統、應用華語文學系講座報名系統、應用 華語文學系與科技系聯合早餐會報名系統	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
173	學務處專責導師室	休退學/離校申請資料(生命科學系、物理系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
174	學務處專責導師室	各類簽到表(物理系班會簽到表、資訊工程學 系導師時間簽到表、班會時間簽到表(應華 系)、教育心理與輔導學系導師時間簽到表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
175	學務處專責導師室	科技應用與人力資源發展學系其他學生相關資 料(分組選單統計表、班級幹部證明書、學生 獎懲名單、霸凌紀錄)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
176	學務處專責導師室	美術學系其他學生相關資料(分組選單統計 表、高關懷學生記錄表、急難慰助金申請表、 獎媽媽獎助金申請表)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
177	學務處專責導師室	軍人保險費名冊 與山灣細胞結婚如此末(周十名,如右名,臨	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C088保險細節
178	學務處專責導師室	學生選課暨輔導紀錄表(國文系、教育系、應 華系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
179	學務處專責導師室	專責導師室人員相關資料(人事資料、人事資料-2、簡歷冊(教官校安)、簡歷0105、專責導師緊急連絡)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C038職業、C039執照或其他許可、 C051學校紀錄、C052資格或技術、C061現行之受 備情形、C068薪資與預扣執
180	學務處專責導師室	畢業資格審查-學生缺修學分清冊(體育系)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
181	學務處專責導師室	世大運相關資料(志工名單、2017世界大學運動會志工培訓103學年度第2學期服務學習(二) 名單、2017世界大學運動會104學年度第1學期 志工培訓報名系統)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C013習慣、C051學校紀錄、C057學生(員)、應 考人紀錄、C088保險細節
182	學務處專責導師室	教育心理與輔導學系專責導師工作紀錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
183	學務處專責導師室	軍訓教官相關資料(軍訓教官名冊、軍訓室約 用人員基本資料、軍訓教官電子兵資、單訓教 官晉任晉支名冊、軍訓教官出國線傳名冊、軍 訓教官考續表、軍訓教官獎勵建議名冊、軍訓 教官退伍資料表、約用人員契約書)	依業務需求、及人事規定	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C052資格或技 術、C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C065 工作、差勤紀錄、C068薪資與預扣款、C111健康 紀錄
184	學務處專責導師室	原住民相關資料(原住民新生資料、原住民研究社社員資料、原民等生聚會簽到簿、原民活動-司馬庫斯壯遊學生報名資料)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
					C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、

224	總務處事務組	校內勞健退三合一退保申報表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C068薪資與預扣款、C088保險細節
223	總務處事務組	校內勞健退三合一加保申報表	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C068薪資與預扣款、C088保險細節
222	總務處事務組	勞退異動清冊(勞退處紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C088保險細節 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
221	總務處事務組	勞保局異動清冊(紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C088保險細節 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
220	總務處事務組	健保異動清冊(電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C088保險細節
219	總務處事務組	放上上及考核衣 廠商通訊錄	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
217	總務處事務組總務處事務組	明及僱用申請表 技工工友考核表	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	料中之辨識者、C011個人描述 C001辨識個人者、C065工作、差勤紀錄
216	總務處事務組	技工工友、臨時工及全職工讀生人員名冊 技工工友、臨時工及全職工讀生各項補助、證	依業務需求	002人事管理	料中之辨識者、C011個人描述、C052資格或技術 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
215	總務處事務組	臨時工、工讀生、專任助理薪資	依業務需求	002人事管理	C008薪資與預扣款 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
214	總務處事務組	場地借用申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
213	總務處事務組	停車場定期停車	依業務需求	定之業務 002人事管理	C001辨識個人者
212	學務處學生宿舍管理中心	寢室使用電冰箱申請表	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	員之細節、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
211	學務處學生宿舍管理中心	特殊身分申請宿舍證明文件	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成
210	學務處學生宿舍管理中心	國立臺灣師範大學住宿生防災演練補訓證明單	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C051學校紀錄
209	學務處學生宿舍管理中心	學生宿舍傷病寢室申請表(臨時傷病用)	學校衛生法	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄
208	學務處學生宿舍管理中心	著宿生委託搬遷-申請表	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	
207	學務處學生宿舍管理中心	期末離宿檢查委託書	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	
206	學務處學生宿舍管理中心	暑期物品寄放申請表(公館校區宿舍)	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	
205	學務處學生宿舍管理中心	暑期物品寄放申請表(學一會)	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C051學校紀錄
204	學務處學生宿舍管理中心	學生宿會單日住宿申請表	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C051學校紀錄
203	學務處學生宿舍管理中心	學生宿舍單人換舍、換寢申請表(限有床位者)	依業務需求		C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
202	學務處學生宿舍管理中心	學生宿舍互換宿舍、寢室申請表(限有床位者)		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
201	學務處公館學務組	校外租屋資訊建置申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
200	學務處公館學務組	校外賃居訪視資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、
199	學務處公館學務組	全人書院院生報名表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(
198	學務處公館學務組	生活服務學習協議書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
197	學務處公館學務組	器材借用登記表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
196	學務處公館學務組	急難慰助金申請表	本校學生急難慰助金實施要點/教育部學 產基金設置急難慰問金實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C032財產、C038職業、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形、C068薪資與預和款、C081收入、所得、資產與投資、C111健康紀錄
195	學務處職涯發展中心	會計憑證-領據、印領清冊 (含單位及計畫)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形
194	學務處職涯發展中心	產業實習歷年成果報告	國立台灣師範大學補助職場實習課程計畫	078計畫、管制考核與其他研考管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
193	學務處職涯發展中心	工讀生-工讀生勞健保資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C064工作經驗
192	學務處職涯發展中心	築夢工程學習輔導-學生資料	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄
191	學務處職涯發展中心	職涯銜接準備-歷年成果報告	依業務需求	112教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
190	學務處職涯發展中心	職涯活動系列活動(業師資料)	依業務需求	157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
189	學務處職涯發展中心	就業博覽會-校園徵才廠商資料	依業務需求	110產學合作	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
188	學務處職涯發展中心	職涯發展暨產業實習委員會-會員清冊	國立臺灣師範大學職涯發展暨產業實習 委員會設置要點	002人事管理	職業、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
187	學務處職涯發展中心	職涯資源網	依業務需求	110產學合作	C001辨識個人者、C011個人描述、C014個性、 C051學校紀錄、C052資格或技術、C064工作經 驗、C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C038
186	學務處職涯發展中心	就業大師線上求才求職網站	求職規約、隱私權保護政策、資中網站 安全政策	110產學合作	C001辨識個人者、C011個人描述、C014個性、 C051學校紀錄、C052資格或技術、C064工作經 驗、C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C023 家庭其他成員之細節、C038職業、C051學校紀銷

		T	<u> </u>	T	COO1 was sale from 1 to COO0 at the cot and 1 to and the first
225	總務處事務組	校內勞退提繳、停繳申報表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C068薪資與預扣款、C088保險細節
226	總務處事務組	身心障礙清冊(勞保局資料紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C111健康紀錄
227	總務處事務組	適用勞動基準法人員名冊(勞保局資料紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C088保險細節
228	總務處事務組	育嬰留職停薪歷年資料(紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
229	總務處事務組	各項給付資料(紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
230	總務處事務組	辦理退費清冊(紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
231	總務處事務組	兼任教師費用明細資料(電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C068薪資與預扣款、C088保險細 節
232	總務處事務組	薪資印領清冊(紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C088保險細節
233	總務處營繕組	學生行政學習資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
234	總務處營繕組	應從人員資料	依業務需求	002人事管理	C001辨誠個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技術、C061現行之受僱情形
235	總務處營繕組	採購及履約管理保存文件(含保險)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
236	總務處營繕組	工程合約書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
237	總務處採購組	政府電子採購網專家學者資料庫本校推薦委員 資料維護	各機關採購評選委員會專家學者參考名 單資料庫推薦表(各機關採購評選委員會 專家學者參考名單資料庫建置及除名作 業要點)	107採購與供應管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
238	總務處採購組	本校政府採購專業人員資料維護管理	採購專業人員資格考試訓練發證及管理辦法	107採購與供應管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
239	總務處採購組	本組入事僱用申請表及契約書資料	國立臺灣師範大學約用人員管理要點、 本校產學合作計畫助理人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形
240	總務處採購組	本組全職工讀生及計畫助理薪資所得資料	薪資發放規定(國立臺灣師範大學產學合作計畫專任助理人員工作酬金支給標準表、勞動基準法)	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C068薪資與預扣款、C088保險細節
241	總務處資產經營管理組	場地委外經營契約書	依業務需求	069契約、類似契約或其他法律關係事務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
242	總務處資產經營管理組	職務(養屬)宿舍使用情形紀錄表	本校職務(眷屬)宿舍使用情形紀錄表	041住宅行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C031住家及設施、C061現行之受僱情 形
243	總務處資產經營管理組	職務宿舍申請表	本校職務宿舍借用申請表	041住宅行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
244	總務處資產經營管理組	職務宿舍借用公證書	依業務需求	041住宅行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
245	總務處資產經營管理組	國有房地租約	依業務需求	004土地行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C032財產、C038職業、C093財務交易、C101資料 主體之商業活動、C102約定或契約
246	總務處資產經營管理組	債權憑證查調資料	依業務需求	004土地行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C031住家及設施、C032財產、C081收入、所得、 資產與投資
247	總務處資產經營管理組	學位服租借	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
248	總務處出納組	付款(含零用金)受款人帳戶資料表(纸本)、匯 款資料明細(纸本)、郵政存簿儲金薪資存款團 體戶存款單(纸本)、匯款資料明細(纸本榜描 檔)、匯款資料媒體檔(電子檔)	出納管理手冊	036存款與匯款	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C093財務交易
249	總務處出納組	鐘點費印領清冊	專兼任聘用辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C068辨 識財務者
250	總務處出納組	鐘點費兼任教師基本資料調查表	專兼任聘用辦法	063會計及相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形
251	總務處出納組	薪津資料調查表	薪資發放規定	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
252	總務處出納組	薪津核發(印領清冊、應扣款清冊、郵政存簿 储金薪資存款團體戶存款單、薪資轉存銀行明 細表、薪津資料電子檔、匯出媒體檔)	薪資發放相關法令規定(公務人員俸給 法、公立學校教職員敘薪辦法、全國軍 公教員工待遇支給要點等)	002人事管理、036存款與匯款	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
253	總務處出納組	印領清冊、外僑扣繳憑單、外僑居留證影本	領款收據/所得稅法、薪資所得扣繳辦 法、各類所得扣繳率標準	095財稅行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C068薪資與預扣款
254	總務處出納組	大學、研究所、在職專班及僑先部學費及住宿 費繳費-每日銷帳明細紙本和電子檔、退費清 冊		053教育或訓練行政	C000納日於原和級 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
255 256	總務處公館總務組 總務處公館總務組	停車場定期停車 場地借用申請表	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
257	總務處公館總務組	臨時工、工讀生薪資	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C068薪資與預扣款
258	總務處公館總務組	技工工友、臨時工及全職工讀生人員名冊	依業務需求	002人事管理	C000納貿長班和 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C052資格或技術
259	總務處公館總務組	技工工友、臨時工及全職工讀生各項補助、證 明及僱用申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
260	總務處林口校區	工讀生通訊錄	依業務需求	002人事行政管理 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
261	總務處林口校區	營業稅報稅資料	營業稅法	101共他經營管於營業登記項目或組織章程所 定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001
262	總務處林口校區	租約(合約)	國有財產局租賃法規	定之業務	(2001)辨識個人者、C002/辨識財務者、C003政府員 料中之辨識者、C011個人描述 (2001)辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
263	總務處林口校區	停車證申請名冊	國立臺灣師範大學停車證申請	002人事行政管理	C011個人描述
264	總務處林口校區	房屋稅、地價稅	房屋稅與地價稅法規	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述

965	66 46 46 11 - 14 FE	or of the mark see	國立臺灣師範大學總務處場地借用、收	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
265	總務處林口校區	場地借用申請	費及管理準則	定之業務	料中之辨識者
266	總務處林口校區	廠商通訊録 ※カトサルア位ま場合物位まります	依業務需求 國立臺灣師範大學林口校區資訊與教學	002人事行政管理	C001辨識個人者
267	總務處林口校區	資訊大樓地下停車場定期停車申請表	大樓地下停車場管理辦法 國立臺灣師範大學林口校區資訊與教學	002人事行政管理	C001辨識個人者
268	總務處林口校區	資訊大樓地下停車場定期停車繳費名單	大樓地下停車場管理辦法	002人事行政管理	C001辨識個人者
269	總務處林口校區	林口校區工作討論會議寄件名單	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
270	總務處林口校區	林口校區教職員工汽機車停車證申請	國立臺灣師範大學停車證申請	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C061現行之受僱情形
271	研發處企劃組	講座教授名單/推薦表	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述
272	研發處企劃組	獎勵特殊優秀人才名單/申請表/成果報告	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C068薪 資與預扣款
273	研發處企劃組	學術卓越教師名單/申請表	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C068薪 資與預扣款
274	研發處企劃組	校級評鑑委員提名名單、學門規劃小組委員提 名名單、評鑑人才資料庫	依業務需求	157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C051學校紀錄
275 276	研發處企劃組 研發處企劃組	各級中心設置申請書申請減授計畫核定清單	依業務需求 依業務需求	130中心成立 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者
277	研發處企劃組	研發替代役役男名冊	替代役實施條例	042兵役、替代役行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
278	研發處企劃組	研發替代役役男出境申請	替代役實施條例	042兵役、替代役行政	C011個人描述、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C034旅行及其他遷徙細節
279	研發處企劃組	研發替代役男管理考核	替代役實施條例	042兵役、替代役行政	C001辨識個人者、C065工作差勤紀錄、C070工作 管理之細節、C071工作之評估細節、C056著作
280	研發處企劃組	研發替代役研發成果發表登錄	替代役實施條例	042兵役、替代役行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C056著作
281	研發處企劃組	教師及研究人員延後評鑑申請表	依業務需求	159學術研究	C001 辨誠個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形
282	研發處企劃組	教師及研究人員評鑑個人資料表/免評申請表	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C056著作
283	研發處創新育成中心	育成中心廠商資料	依業務需求	008中小企業及其他產業之輔導	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
284	研發處	應徵者資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C052資格或技術
285	研發處	人事資料(職員、工讀生)聘案	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C064工作經驗、C052資格或技 衝、C068薪資與預扣款
286	研發處倫理中心	研究倫理申請案件	依業務需求	078計畫、管制考核與其他研考管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節
287 288	研發處倫理中心 研發處倫理中心	教育訓練報名資料 行政人員及委員名冊、通訊資料	依業務需求 依業務需求	053教育或訓練行政 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
289	研發處倫理中心	會計憑證-領據、印領清冊、報帳所需資料	税務法規定	063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
290	研究發展處研究推動組	本校學術活動補獎助資料	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀
291	研究發展處研究推動組	本校英文論文編修補助資料	依業務需求	159學術研究	錄、C058委員工作紀錄 C001辨識個人者
292	研究發展處研究推動組	本校博士班研究生出席國際會議發表論文補助 資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄、C058委員工作紀錄
293	研究發展處研究推動組	大專生研究創作獎獲獎名單印領清冊	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者
294	研究發展處研究推動組	國科會補助科學與技術人員國外短研、補助博 士生赴國外研究簽約請款資料	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
295	研究發展處研究推動組	在 大	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C058委員工作紀錄
296	研發處產學合作組	研發成果專利提案書	依業務需求	118智慧財產權授權相關行政	C001辨識個人者、C052資格或技術
297	研發處產學合作組	技術授權合約	依業務需求	118智慧財產權授權相關行政	C001辨識個人者、C052資格或技術
298	研發處產學合作組	產學技轉媒合平台	依業務需求 本校專任教師兼或任職營利事業機構回	110產學合作、118智慧財產權	C001辨識個人者、C032財產
299	研發處產學合作組	專任教師兼職明細	饋辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
300	研發處產學合作組	產學合作計畫案合約	國立臺灣師範大學產學合作實施辦法、 專科以上學校產學合作實施辦法	他相關行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C052資格或技術
301	研發處產學合作組	國科會產學合作計畫案合約	專科以上學校產學合作實施辦法	110產學合作、118智慧財產權、光碟管理及其 他相關行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C052資格或技術
302	研發處產業聯絡中心	國際產學聯盟會員合約書	依業務需求	110產學合作	C001辨識個人者
303	研發處產業聯絡中心	獎勵招募金領據副本	依業務需求	110產學合作	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
304	研發處產業聯絡中心	國際產學聯盟公文留存-合約書用印簽文、請 款函、匯款收據、計畫來函	依業務需求	110產學合作	C001辨識個人者
305	研發處產業聯絡中心	人事資料-聘任合約書、加退保單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
306	研發處貴儀中心	贵儀額度使用同意書	依業務需求	075科技行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄
307	圖書館館長室	圖書館人員進用作業	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C021家庭情形、C051學校記錄、C052資格或技 街、C054職業專長、C056著作、C05C學生(員)、 應考人紀錄、C061現行之受僱情形、C064工作經 驗、C065工作、差動情形、C070工作管理之細 節、C071工作之評估細節、C072受訓細節
308	圖書館館長室	圖書館人事作業(含考核、差假、獎懲、輪 調、訓練進修、升遷、退休等)	依業務需求	002人事管理、053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C052資格或技術、C054職業專長、C056著作、 C05C學生(員)、應考人紀錄、C061現行之受僱情 形、C064工作經驗、C065工作、差勤情形、C070 工作管理之細節、C071工作之評估細節、C072受 訓細節
309	圖書館館長室	圖書館人員電子郵件、手機等聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
310	圖書館館長室	圖書館委員推介單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
910	四日印印代王	四日の女犬作川子	15、水 4万 前 45	OUL/CT B 42	

	1				
311	圖書館館長室	圖書館實習生業務	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校記錄、C052資格或技術、C054職業專 長、C056著作、C057學生(員)、應考人紀錄、 C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C065工作、差勤情形、C070工作管理之細節、C071工作 之評估細節、C072受訓細節
312	圖書館館長室	會計憑證(憑證明細表、受款人帳戶資料表、 黏貼憑證用紙)- 領據、印領清冊	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
313	圖書館館長室	勞健保加(退)保申請表	勞健保規定	031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國 民年金保險或其他社會保險	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
314	圖書館館長室	圖書館退休人員聯絡名冊電子檔	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者
315	圖書館書目管理組	線上急編圖書-待編清單	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者
316	圖書館典閱組	圖書館借書證申請表、準研究生借書證申請保 證書、國語教學中心學員借書證申請表、辦理 借書證申請/退證/退保證金、圖書館之友申請 表		146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
317	圖書館典閱組	新進人員圖書館權限啟用申請單	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
318	圖書館典閱組	他校申請一卡通服務	一卡通聯合服務協議書	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
319	圖書館典閱組	讀者資料檔	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
320	圖書館典閱組	畢業紀念冊	告知暨同意書 依業務需求	146圖書館、出版品管理	C0051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述
321	圖書館典閱組	日文舊籍/畢業紀念冊圖書調閱單	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
322	圖書館典閱組	研究計畫用書長期借閱申請單	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C001辨誠個人者
323	圖書館典閱組	國立臺灣師範大學暨國家圖書館學位論文(紙	國家圖書館學位論文公開閱覽及延後公	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者
224		本)及電子摘要延後公開申請書 教育訓練/推廣活動報名資料	開處理原則及方式說明 國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集	002人事管理、053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
324	圖書館推廣組		告知暨同意書 國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集		
325	圖書館推廣組	教育訓練/推廣活動簽到表	告知暨同意書	002人事管理、053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
326	圖書館推廣組	推廣活動抽獎資料	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	063會計與相關服務、146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
327	圖書館推廣組	展覽活動申請表	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
328	圖書館推廣組	共同使用研究間申請表	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
329	圖書館推廣組	學位論文基本資料(含授權書)	博碩士論文建檔說明	118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄
330	圖書館推廣組	學位論文變更申請書暨延後公開申請書	國家圖書館學位論文公開閱覽及延後公 開處理原則及方式說明	118智慧財產權、光碟管理及其他相關行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄
331	圖書館推廣組	導覽/電子資源講解申請表	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
332 333	圖書館館藏發展組 圖書館館藏發展組	廠商估價單 工讀生通訊錄	依業務需求 依業務需求	107採購與供應管理 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
334	圖書館館藏發展組	贈書來源紀錄表	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者
335 336	圖書館館藏發展組	電子書聯盟97所成員館負責人通訊錄 採購契約書	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者
337	圖書館館藏發展組 圖書館館藏發展組	政府電子採購網共同供應契約下載之圖書請購	依業務需求 依政府電子採購網之規定	146圖書館、出版品管理 146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
338	圖書館館藏發展組	軍與訂單 讀者薦購之書單	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
339	圖書館數位資訊組	系統開發委外廠商人員保密切結書	告知暨同意書 依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
340	圖書館數位資訊組	服務學習學生通訊錄	依業務需求	定之業務 002人事管理	C001辨識個人者
341	圖書館數位資訊組	圖書館網站-瀏覽歷史問題	依業務需求	146圖書館、出版品管理 115博物館、美術館、紀念館或其他公、私營	C001辨識個人者、C051學校紀錄
342	圖書館校史特藏組	畢業紀念冊	依業務需求	造物業務	C001辨識個人者、C011個人描述
343	圖書館校史特藏組	授權同意書	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	115博物館、美術館、紀念館或其他公、私營 造物業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
344	圖書館校史特藏組	教職員通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
345	圖書館校史特藏組	校史資料	四 立 室 湾 印 和 大 字 校 史 义 初 假 集 作 素 妥 點	115博物館、美術館、紀念館或其他公、私營 造物業務	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
346	圖書館校史特藏組	工讀生通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受 僱情形、C064工作經驗
347	圖書館校史特藏組	校史文物捐贈同意書	國立臺灣師範大學校史文物徵集作業要	115博物館、美術館、紀念館或其他公、私營	C001辨識個人者
348	圖書館校史特藏組	國立臺灣師範大學校史藏品應用申請表	國立臺灣師範大學校史藏品應用外借作	造物業務 115博物館、美術館、紀念館或其他公、私營	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
349	圖書館校史特藏組	國立臺灣師範大學梁實秋故居場地租借申請表	業要點 國立臺灣師範大學梁實秋故居參觀暨租	造物業務 115博物館、美術館、紀念館或其他公、私營	C001辨識個人者
350	圖書館出版中心	禮品寄售合約	借管理要點 依業務需求	造物業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
351	圖書館出版中心	文養廳場地租借申請表	文薈廳租借管理要點	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	料中之辨識者、C056著作 C001辨識個人者
352	圖書館出版中心	著作權授權書	依業務需求	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
353	圖書館出版中心	出版合約	出版作業實施辦法	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C056著作 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
354	圖書館出版中心	專書委託申請表	專書委託審查實施辦法	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	料中之辨識者、C056著作 C001辨識個人者、C056著作
355	國書館出版中心 圖書館出版中心	等音安託申請衣 禮品出貨所需資料	等音安託審 位 頁 施 辦法 依業務 需求	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C03b者作 C001辨識個人者
356	回告你出版 中心 圖書館出版 中心	復而出員/州高貝科 教育科學研究期刊通訊錄	依業務需求	定之業務 002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受
357	國書館出版中心 圖書館出版中心	教育科学研究期刊 通訊錄 師大學報通訊錄	依業務需求		僱情形 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受
358	國書館出版中心 圖書館公館分館	中大学報週訊练 畢業紀念冊	依業務需求	002人事管理 146圖書館、出版品管理	僱情形 C001辨識個人者、C011個人描述
359	回音郎公郎 万郎 圖書館林口分館	工讀生應徵報表	依業務需求	002人事管理	C001
360		工讀生管理表單(分配名單、考核表、櫃檯輪	依業務需求		
900	圖書館林口分館	值表、簽到退表)		002人事管理 053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
361	圖書館林口分館	教師聯絡資料	依業務需求		

363	圖書館林口分館	讀者門禁檔資料	依業務需求	146圖書館、出版品管理、116場所進出安全管	
364	圖書館林口分館	僑先部學生讀者資料	依業務需求	理 146圖書館、出版品管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
365	圖書館林口分館	结業紀念冊	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C011個人描述
366	圖書館管理系統	圖書館管理系統,問題館藏四報、急編服務、 搜尋圖書、交換證申請、諮詢與建議、Smile 影音區使用管理、Smile檢索區使用管理、第 二書庫調閱服務、跨校區調閱服務、研究小問 使用管理、場地預約管理、薦購圖書、 RapidlLJ文獻傳遞作業	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集告知暨同意書	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者
367	圖書館管理系統	圖書館管理系統-校外人士八館作業	國立臺灣師範大學圖書館個人資料蒐集 告知暨同意書	146圖書館、出版品管理、116場所進出安全管 理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
368	國際事務組處長室	約用人員及計畫助理資料夾	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C062僱用經過
369	國際事務組學合組	赴外交換生名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
370	國際事務組學合組	來校交換生名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
371	國際事務組學合組	姊妹校訪問學生招生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
372	國際事務組學合組	赴外訪問生申請表單—前往國外申請課程申請 表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
373	國際事務組學合組	來校雙聯生入學申請資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
374	國際事務組學合組	短期語言文化研習營	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
375	國際事務組全球招生組	外國學生獎學金	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C031住家及設施、C051學校紀 錄、C057學生(員)、應考人紀錄
376	國際事務組全球招生組	臺灣獎學金	臺灣獎學金承諾書 3.本人同意中華民國政府機關因執行依 業務需求、可蒐集、處理及利用本人所 提供之個人申請及受獎相關資料。	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
377	國際事務組全球招生組	國立臺灣師範大學外國學生入學申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係、C031住家及設施、C033移民情 形、C034旅行及其他遷徙細節、C051學校紀錄、 C057學生(員)、應考人紀錄、C081收入、所 得、資產與投資、C085外匯交易紀錄
378	國際事務組國際學生事務組	外籍生學籍資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國 民年金保險或其他社會保險	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C024集他社會關係、C031生家及設 施、C0334股代局形、C034銀行及其他選捷細節、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、 C088保險細節
379	國際事務組國際學生事務組	國際家族計畫	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C035体閒活動及興趣、C120宗教信仰
380	國際事務組國際學生事務組	學雜費-僑生港澳生僑健保費	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
381	國際事務組國際學生事務組	僑生、港澳生學生申請來台就學名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
382	國際事務組國際學生事務組	處內工讀生申請相關資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成 員之細節、C031住家及設施、C033移民情形、 C036生活格調、C061現行之受僱情形、C064工作 經驗
383	國際事務組國際學生事務組	校內社團、各系學會及各學位學程辦理國際學 生交流活動補助	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
384	國際事務組國際學生事務組	僑委會學行優良獎學金申請資料及名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C033移民情形、C051學校紀錄、 C057學生(員)、應考人紀錄
385	國際事務組國際學生事務組	偽委會受理捐贈偽生獎助學金申請表、相關證 件黏貼單、獎助學金申請名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C033 移民情形、C051學校紀錄、C057學生(員)、應 考入紀錄
386	國際事務組國際學生事務組	華僑救國聯合總會僑生獎學金申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C033 移民情形、C051學校紀錄、057學生(員)、應 考人紀錄
387	國際事務組國際學生事務組	華僑協會總會助學金及獎學金申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C033移民情形、C051學校紀錄、 C057學生(員)、應考人紀錄
388	國際事務組國際學生事務組	中華教助總會在臺緬甸僑生獎學金申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨據個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C033 移民情形、C051學校紀錄、C057學生(員)、應 考人紀錄
389	國際事務組國際學生事務組	教育部清寒僑生助學金申請表及推薦表、初審合格名冊、助學金請領表、助學金印領清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成 員之細節、C031任家及設施、C032財產、C033移 民情形、C036生活格調、C057學生(員)、應考 人紀錄、C061現行之受僱情形
390	國際事務組國際學生事務組	教育部獎勵海外優秀僑生回國就讀獎學金申請 名冊及請款清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C031住家及設施、C032財產、C033移民情形、C036生活格調、C057學生(員)、應考人紀錄、C061現行之受僱情形

1	T	1		T	1
391	國際事務組國際學生事務組	教育部研究所優秀偽生獎學金申請表、印領清 冊、居留證或身分證影本、帳戶存摺影本	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C033移民情形、C057學生(員)、應考人紀錄、
392	國際事務組國際學生事務組	僑委會應屆畢業僑生學良獎學金印領清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述
393	國際事務組國際學生事務組	「本校生活助學金」申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(2001)辨議個人者、2003政府資料中之辨議者、 (2011)個人描述、C057學生(員)、應考人紀錄、 (2051學校紀錄、C052資格或技術、C057學生(員)、應考人紀錄
394	國際事務組國際學生事務組	陸生學籍資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 031全民健康保險、勞工保險、農民保險、國 民年金保險或其他社會保險	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C024集他社會關係、C031住家及設 施、C033移民情形、C034旅行及其他遷徙細節、 C051學校总錄、C057學生(員)、應考人紀錄、 C088保險細節
395	國際事務組國際學生事務組	陸生錄取生基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C031住家及設施、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
396	國際事務組國際學生事務組	大陸地區學生註冊通報表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C031住家及設 施、C051學校紀錄、C06C學生(員)、應考人紀 錄
397	國際事務組國際學生事務組	大陸地區學生學籍異動通報表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C031住家及設 施、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀 錄
398	國際事務組國際學生事務組	國際事務處舉辦之活動	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C013習慣
399	師培學院師資培育課程組	師資生資料匯出(含歷年師資生名單、部分/ 放棄教程名單、教程資格刪除名單、師資生選 課資料、人格測驗、師資培育年報、延長修業 年限、繼續修習教程申請表、修畢師資職前教 育證明書補發申請表、鄉資職前教育課程採認 申請表、教程擋修名單、各類師資生榜單榜 單)	皮書、本校教育學程修習辦法、各項甄	053教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
400	師培學院師資培育課程組	兼任教師名冊(含提聘、續聘資料、聯絡方式、申請書等)	師資培育學院教師評審準則暨校方規定	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
401	師培學院師資培育課程組	教程甄選報名及成績資料(含繳/退費名單、 人格測驗解測)	國立臺灣師範大學中等學校師類科教育 學程甄選要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 053教育或訓練行政、063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
402	師培學院師資培育課程組	卓獎甄選報名及成績資料(含人格測驗解測)	國立臺灣師範大學卓越師資培育獎學金 甄審作業要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
403	師培學院師資培育課程組	大一新生各項大學八學考試成績資料(含轉系 名單)	國立臺灣師範大學卓越師資培育獎學金 甄審作業要點、師資培育生甄選作業要 點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辦議個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
404	師培學院師資培育課程組	教師證書(含申辦文件、清冊、郵寄、代領資料)	師培法第11條	053教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C003政府資料 中之辨識者、C051學校紀錄
405	師培學院師資培育課程組	各委員會名冊(含課程委員會、師資生甄審委員會)及出席費報支	師資培育與就業輔導處課程委員會設置 要點	002人事行政管理、063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形
406	師培學院師資培育課程組	工讀申請表/工讀時數表	本校學生生活學習獎助金實施辦法、本 校執行各項支出應行注意事項	053教育或訓練行政、063會計與相關服務、 002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
407	師培學院師資培育課程組	實地學習認證(含實地學習護照、成績單、相 關活動參與證明、經費補助申請)	本校實地學習實施要點	053教育或訓練行政、063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者C051學校紀錄
408	師培學院師資培育課程組	師責職前教育證明書學分審核資料(含歷年實習名冊、教程學分認定表、任教專門課程學分認定表、年教專門課程學分認定表、專業證書影本、成績單正本、備份掃描檔、參與教師資格檢定考試報名表、身分證影本、資料統計分析)	條及「高級中等以下學校及幼兒園教師	053教育或訓練行政、002人事管理、157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C052資格或技術
409	師培學院師資培育課程組	會計憑證-領據、印領清冊(含單位及計畫)	依業務需求	002人事管理、063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者C051學校紀錄
410	師培學院師資培育課程組	學程資格移轉(移轉公文、修習證明、成績 單、錄取通知單)	教育部98年12月30日台中(二)字第 0980228454號函、教育部99年9月8日台 中(二)字第0990153130號函	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
411	師培學院師資培育課程組	教育學程學分抵免(抵免表、成績單、教師 證、修習證明)	本校教育專業課程學分抵免作業要點	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
412	師培學院實習與地方輔導組	實習學生名冊(含實習申請、初審、中止、研究生撰寫論文、休學申請、職前研習及實習成績名冊)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
413	師培學院實習與地方輔導組	師資生教學實務能力檢測、教育實習績優獎、 金筆、金師及金球獎名冊	參賽者均簽訂授權書	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
414	師培學院實習與地方輔導組	實習輔導教師認證	本校實習輔導教師認證要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
415	師培學院實習與地方輔導組	公費生賠償	公費生分發原則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
416	師培學院實習與地方輔導組	公費生分發服務表	公費生分發原則	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業 生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
417	師培學院實習與地方輔導組	卓獎、師獎及公費生名冊(含學生名冊、學期成績、義務輔導、研習時數、英文能力、教學基本能力檢定各項認證表及輔導報告表)		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
418	師培學院實習與地方輔導組	會計憑證- 領據、印領清冊	依業務需求	063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
419	師培學院實習與地方輔導組	工讀申請表/工讀時數表	本校學生生活學習獎助金寶施辦法	053教育或訓練行政、063會計與相關服務、 002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
420	師培學院實習與地方輔導組	實習輔導教師名冊	本校輔導實習學生(教師)至特約實習 學校實習作業要點	053教育或訓練行政、063會計與相關服務、 002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
421	師培學院實習與地方輔導組	實習指導教師巡迴輔導差旅費	本校輔導實習學生(教師)至特約實習 學校實習作業要點		C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者
422	師培學院實習與地方輔導組	實習輔導學分費及平安保險費繳費名冊	本校輔導實習學生(教師)至特約實習 學校實習作業要點	053教育或訓練行政、063會計與相關服務、 002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
	1	1	子仪具百匹素安點	004八字节柱	ff T 人班職名 `UU01字校紅娜

		₩ ★ 韓 図 ⋈ 華 切 ⊁ (赴 从 韓 図 朗 赴 入 越 共		<u> </u>	T
423	師培學院實習與地方輔導組	教育實習經費報支(特約實習學校分攤款、卓獎、師獎獎學金及導師費、教學參觀車輛租賃、偏遠地區實習交通費補助及學分費之名冊、領據及印領清冊)	依業務需求	053教育或訓練行政、063會計與相關服務、 002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
424	師培學院國際師培推動組	作者個人資料	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
425	師培學院國際師培推動組	大學教師個人資料	依業務需求	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
426	師培學院國際師培推動組	研習學員名冊	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
427	師培學院國際師培推動組	專任助理基本資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
428	師培學院國際師培推動組	工讀生基本資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
429	師培學院國際師培推動組	會計憑證-	依業務需求	063會計與相關服務	料中之辨識者、C011個人描述 C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、
		領據、印領清冊 國際教師學分學程、雙語研習、海外教育見習		053教育或訓練行政、063會計與相關服務、	C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
430	師培學院國際師培推動組	(含甄選資料、校外實習保險名冊、領據及印 領清冊、活動報名名冊)	依業務需求	002人事管理	料中之辨識者、C051學校紀錄
431	師培學院國際師培推動組	境外教育見習教師巡迴輔導差旅費(含領據及 印領清冊、出國保險名冊)	依業務需求	053教育或訓練行政、063會計與相關服務、 002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
432	進修廣學院推廣合作組	合作單位資料(通訊錄、合約書)	依業務需要	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
433	進修廣學院推廣合作組	教師研習時數	依業務需要	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
434	進修廣學院推廣合作組	公務人員時數	個人資料蒐集、處理及利用告知聲明	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
435	進修廣學院推廣合作組	學員資料(冬夏令營)	個人資料蒐集、處理及利用告知聲明	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成
	207X 1 100FX 1 110F	7 / 8-01(\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	THE STATE OF THE S	A STATE OF THE STA	員之細節、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
436	進修廣學院推廣合作組	推廣班學員資料	個人資料蒐集、處理及利用告知聲明	109教育或訓練行政	料中之辨識者、C011個人描述
437	進修廣學院推廣合作組	教師資料(甄選資料、教師個人資料、教師名 片製作檔)	依業務需要	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C033移民情形、C052資格或技術
438	進修廣學院推廣合作組	推廣班學員相關文件(成績單、修讀證明、出 缺勤證明、繳費證明)	個人資料蒐集、處理及利用告知聲明	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
439	進修廣學院推廣合作組	工讀生基本資料	依業務需要	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
440	海 俊 库 繼 贮 ∔ 度 入 从 如	鐵馬坦森交到	加 1 恣劇故傳,處理及利用火氣觀明	069 泰之上 如 和 图 即 20	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
440	進修廣學院推廣合作組	學員退費資料	個人資料蒐集、處理及利用告知聲明	063會計與相關服務	料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成 員之細節
441	進修推廣學院秘書室	公文	依業務需求	053教育或訓練行政、181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C057學生(員)、應考人紀錄
442	進修推廣學院秘書室	教職員工基本資料	性侵害犯罪防治法	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C111健康紀錄、C061現行之受僱 情形
443	進修推廣學院秘書室	差勤資料	國立台灣師範大學彈性上下兒差勤管理 要點、進修推廣學院人員出缺勤準則	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形
444	進修推廣學院秘書室	職員應徵報表	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
445	進修推廣學院秘書室	會議資料	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者
446	進修推廣學院測驗培訓組	工讀生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
447	進修推廣學院測驗培訓組	閩南語認證報名資料	教育部臺灣閩南語語言能力認證作業要 點	002人事行政管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
448	進修推廣學院測驗培訓組	原住民語認證報名資料	原住民族語言能力認證辦法	002人事行政管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
449	進修推廣學院進修學分組	工讀生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
450	進修推廣學院進修學分組	學分班學員資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
451	造修推廣學院進修學分組	高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發資料	各直轄市縣(市)政府及師責培育之大學申請辦理高級中等以下學校及幼兒園教師證書注意事項、高級中等以下學校及幼兒園教師證明書申請補發作業要點、高級中等以下學校及幼兒園英文版教師證明書及教師資格認可 證明英譯文件申請作業要點	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術
452	進修推廣學院進修學分組	高級中等以下學校及幼兒園教師證書歷史資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
453	進修推廣學院進修學分組	學分證書成績單補發申請表	依業務需求	002人事行政管理	C011個人描述、C052資格或技術 C001辨識個人者、C011個人描述
454	進修推廣學院進修學分組	幼幼客語認證報名資料	客家委員會推行客語能力認證作業要點	002人事行政管理	C001辨識個人者、C011個人描述
455	進修推廣學院進修學分組	幼幼客語認證檢定人員資料	客家委員會推行客語能力認證作業要點	002人事行政管理	C001辨識個人者、C011個人描述
456	進修推廣學院進修學分組	新教務行政學生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
		1 69 5 1-69 1 69 14	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
457	進修推廣學院進修學分組	四十學分班學生資料	17 A 30 10 4-		
457 458	進修推廣學院進修學分組 進修推廣學院進修學分組	四十学分班学生資料 舊教務行政學生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
				002人事行政管理 002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
458	進修推廣學院進修學分組	舊教務行政學生資料	依業務需求		C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述

400	an also ha who also who also also a	A A	as allegate one to	1000 to the second	COOL WANTED A TO
462 463	進修推廣學院總務組 進修推廣學院總務組	廠商通訊錄 帳戶資料表	依業務需求 各機關學校聘雇人員離職儲金給予辦法	002人事行政管理 002人事行政管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
464	進修推廣學院總務組	印領清冊	稅務法規定	063會計與相關服務	C002辨識財務者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
465					C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	進修推廣學院總務組	工讀生聘用表	各機關學校聘雇人員離職储金給予辦法	002人事行政管理	C011個人描述、C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
466	進修推廣學院總務組	勞工保險申請表	各機關學校聘雇人員離職儲金給予辦法	002人事行政管理	C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
467	進修推廣學院總務組	臨時工資明細表	各機關學校聘雇人員離職储金給予辦法	002人事行政管理	C051學校紀錄
468	進修推廣學院國際教育組	訪問生學生資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C111健康紀錄
469	進修推廣學院國際教育組	福建師大學生資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C111健康紀錄
470	進修推廣學院國際教育組	工讀生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
471	進修推廣學院國際教育組	海外教師研習班學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
472	進修推廣學院國際教育組	福建師大學生成績證明	依業務需求	053教育或訓練行政	C052資格或技術
473	進修推廣學院國際教育組	華語小大師-夏(冬)令營	依業務需求	053教育或訓練行政	C052資格或技術、C003政府資料中之辨識者
474	進修推廣學院國際教育組	驚艷臺灣-師大遊學團	依業務需求	053教育或訓練行政	C052資格或技術、C003政府資料中之辨識者
475	進修推廣學院國際教育組	夏日書苑學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
476	進修推廣學院國際教育組	華語師資培訓班學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
477	進修推廣學院國際教育組	福州大學學生資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C111健康紀錄
478 479	進修推廣學院國際教育組 進修推廣學院國際教育組	福州大學學生成績證明 訪問生成績單	依業務需求 依業務需求	053教育或訓練行政 053教育或訓練行政	C052資格或技術 C052資格或技術
480	進修推廣學院國際教育組	香港教育大學資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
					C111健康紀錄
481	進修推廣學院國際教育組	文化體驗營	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
482	進修推廣學院國際教育組	華中師範大學學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
483	進修推廣學院國際教育組	首都師範大學學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
484	進修推廣學院國際教育組	大陸教師團學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
485	進修推廣學院國際教育組	上海師範大學研究生來台研修	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C111健康紀錄
486	進修推廣學院國際教育組	伯樂書苑學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
487	進修推廣學院國際教育組	北京師範大學學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
488	進修推廣學院國際教育組	華語E世界學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
489	進修推廣學院國際教育組	漾大師高中課程學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
490	進修推廣學院國際教育組	燕都學院學員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
491	進修推廣學院林口業務群	工讀生資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
492	進修推廣學院林口業務群	客語能力認證報名資料	客家委員會推行客語能力認證作業要點	002人事管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
493	進修推廣學院林口業務群	客語能力認證委員資料	依業務需求	002人事管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
494	進修推廣學院林口業務群	海外華裔青年語文研習班報名資料	 依業務需求	002人事管理、109教育或訓練行政	C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
495	進修推廣學院林口業務群	海外華裔青年語文研習班講師資料	依業務需求	002人事管理、109教育或訓練行政	C001個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
496	進修推廣學院林口業務群	場地申請	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C011個人描述 C001辨識個人者
497	進修推廣學院林口業務群	林口會館/樸樓住宿申請	依業務需求	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者
101	之(多种)東于1九杯 · 宋初 · 开	州口目即/ (大)安正相 1 明	100 末初前小	定之業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
498	進修推廣學院林口業務群	推廣班學員資料	隱私權保護政策	109教育或訓練行政	C001辨藏個人看、C002辨藏財務看、C005政府員 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
499	進修推廣學院師大會館組	師大會館住宿申請	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
500	進修推廣學院師大會館組	師大會館住宿退費申請	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
501	進修推廣學院師大會館組	進修推廣學院大樓場地申請	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
502	進修推廣學院師大會館組	工讀生應微表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
503	進修推廣學院師大會館組	工讀生勞健保	依業務需求、及勞健保規定	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
504	進修推廣學院師大會館組	場地/住宿發票	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
505	進修推廣學院師大會館組	信義之星保全股份有限公司人事資料卡	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
506	資訊中心網路組	ISMS外部單位聯絡清單、ISMS資訊安全組織成 B =	ISMS管理程序書	002人事行政管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者
507	資訊中心網路組	員表 ISMS保密切結書、ISMS委外廠商人員保密切結	ISMS管理程序書	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
		<u>*</u>			C001辨識個人者、C038職業、C039執照或其他部
508	資訊中心網路組	採購契約書、廠商工作計畫書	政府採購法	107採購與供應管理	可、C052資格或技術、C061現行之受僱情形、 C064工作經驗
509	資訊中心網路組	虚擬主機申請單	虚擬主機服務管理暨收費辦法 國立臺灣師範大學校園網路使用與管理	002人事行政管理	C001 辨識個人者
510	資訊中心網路組	三校區宿網註冊資料	要點 國立臺灣師範大學資訊中心無線網路基	002人事行政管理	C001辨識個人者
511	資訊中心網路組	無線網路基地台設備短期借用申請表	國立室內印記入字員 机十七無線網路基 地台設備短期借用辦法	002人事行政管理	C001辨識個人者

		T	國立臺灣師範大學校園網路使用與管理	Г	1
512	資訊中心網路組	網路位址 (IPAddress)申請表	要點	002人事行政管理	C001辨識個人者
513	資訊中心網路組	網路流量超量使用及P2P開放申請表	國立臺灣師範大學校園網路流量管理施行細則	002人事行政管理	C001辨識個人者
514	資訊中心網路組	網路IP、網卡實體位址(MAC)綁定申請表	國立臺灣師範大學校園網路使用與管理 要點	002人事行政管理	C001辨識個人者
515	資訊中心網路組	個人電子郵件帳號資料	國立臺灣師範大學資訊中心電子郵件帳 號管理辦法	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
516	資訊中心網路組	主機代管服務申請表資料	國立臺灣師範大學主機代管服務要點	002人事行政管理	C001辨識個人者
517	資訊中心網路組	林口雲端節能機房參訪申請表	ISMS管理程序書	002人事行政管理	C001辨識個人者
518	資訊中心主任室	建教合作計畫助理人員聘任簽案	產學合作計畫人員管理要點	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C052資格或技術、C062僱用經過、
519	資訊中心主任室	約用人員契約書	約用人員管理辦法	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C068薪資與預扣款 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
520	資訊中心主任室	約用人員聘任簽案	約用人員管理辦法	002人事行政管理	C052資格或技術、C062僱用經過、C068薪資與預 扣款
521	資訊中心主任室	採購案契約書	政府採購法	002人事行政管理 002人事行政管理	C001辨識個人者
522	資訊中心教學組	工讀生勞健保和諮服員勞保加保資料	券基法	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
523	體育室訓練組	個人運動傷害評估紀錄表	依業務需求	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄
524	體育室體適能中心	個人預約體適能檢測資料	國民體適能檢測實施辦法修正條文	064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C021 家庭情形、C035休閒活動及興趣、C111健康紀錄
525	體育室體適能中心	教育部體適能檢測資料	國民體適能檢測實施辦法修正條文	053教育或訓練行政、064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C035体間活動及 興趣、C111健康紀錄
526	體育室體適能中心	教育部體育署國民體適能檢測資料	國民體適能檢測實施辦法修正條文/個人 資訊蒐集同意書	053教育或訓練行政、064保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C021 家庭情形、C031住家及设施、C035休閒活動及興 趣、C051學校紀錄、C081收入、C111健康紀錄
527	人事室第一組	專任教師提聘資料(紙本) (國立臺灣師範大學專任教師提聘表)	大學法、教育人員任用條例、本校教師 評審辦法、本校新聘專任教師資格條件 暨考核 (評鑑) 作業規定	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術、C056著作、 C061现行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職 經過、C064工作經驗
528	人事室第一組	約聘教師、專案教學及研究人員提聘資料及客 座人員聘任資料(紙本)	本校約聘教師聘任作業要點 本校專案教學及研究人員聘任要點 本校延攬客座人員作業要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術、C056著作、 C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職 經過、C065工作經驗
529	人事室第一組	專任教師、約聘教師及專案教學及研究人員送 審資料及專任教師升等(紙本)	專科以上學校教師資格審定辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術、C056著作、 C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職 經過、C065工作經驗
530	人事室第一組	專任教師升等審查表(含相關送審資料)(紙本)	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辦議個人者、C003政府資料中之辨議者、 C011個人描述、C052資格或技術、C056著作、 C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職 經過、C065工作經驗
531	人事室第一組	校教評會議資料(紙本、電子檔)	大學法、教育人員任用條例、本校教師 評審辦法、本校教師評鑑準則、專科以 上學校教師資格審定辦法、公立專科以 上學校辦理教授副教授延長服務案件處 理要點等	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術、C056著作、 C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職 經過、C066工作經驗
532	人事室第一組	不適任專兼任教師查詢比對資料(紙本、電子檔)	不適任教育人員之通報與資訊蒐集及查 詢辦法第7條第2項第1款規定	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
533	人事室第一組	兼任教師聘任名冊(含聘任資料如提聘表、續 聘審查名冊)(紙本、電子檔)	本校教師評審辦法	002人事管理	C001押減個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術、C056著作、 C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職 經過、C065工作經驗
534	人事室第一組	專任教師敘薪通知書(紙本、電子檔)	公立學校教職員敘薪辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C068薪資與預扣款
535	人事室第一組	專任教師聘書名冊(紙本、電子檔)	教育人員任用條例	002人事管理	C000新頁共 5.7 mm C001 現行之受僱情形
536	人事室第一組	助教、約聘教師、客座教師、研究人員、專案 教師及合聘聘書名冊(紙本、電子檔)	教育人員任用條例	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
537	人事室第一組	教授休假研究名冊(紙本、電子檔)	本校教授休假研究辦法 外國專業人才延攬及僱用法、就業服務	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C033移民情形、、C061現行之
538	人事室第一組	外籍教師工作許可(紙本、電子檔)	法	002人事管理	受僱情形
539	人事室第一組	教師兼職資料(紙本、電子檔)	公立各級學校專任教師兼職處理原則	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
540 541	人事室第一組 人事室第一組	教師出國講學、研究或進修申請(紙本) 本校服務證申請書及名冊(紙本、電子檔)	本校出國講學、研究或進修辦法 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
542	人事室第一組	本校教職員留職停薪(紙本、電子檔)	教育人員留職停薪辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C061 現行之受僱情形
543	人事室第一組	逐次召集名冊(紙本、電子檔)	依「兵役法」及「兵役法施行法」規定 辦理	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
544	人事室第二組	人員名冊(約用人員名冊、約用人員離職人員 名冊、公務人員職務列表、續優職務)	本校約用人員管理要點、約用人員工作 規則、公務人員任用法、陛遷法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
545	人事室第二組	約用人員年度續聘清冊(紙本、電子檔)	本校約用人員管理要點、約用人員工作 規則	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
546	人事室第二組	職員甄審委員會會議議程(紙本、電子檔) 職員陛遷專案小組議程(紙本、電子檔)	公務人員任用法、陛遷法	002人事管理	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C065工作、差勤紀錄
547	人事室第二組	職員陛任遷調意願書及職員陞任評分表(紙 本、電子檔)	公務人員任用法、陛遷法	002人事管理	C001識別個人者、C011個人描述、C051學校紀 餘、C052資格或技術、C061現行之受僱情形、 C065工作、差勤紀錄
548	人事室第二組	派免建議函(紙本、電子檔) 派免令(紙本、電子檔)	公務人員任用法、陞遷法	002人事管理	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
549	人事室第二組	参加萬任公務人員晉升簡任官等訓練人員名冊 及參加委任公務人員晉升萬任官等訓練人員名冊 (紙本、電子檔)	公務人員任用法、陛遷法、升官等訓練 辦法	002人事管理	C001級引之文庫情形 C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄
550	人事室第二組	約用人員審核小組議程、紀錄(紙本、電子檔)	本校約用人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C052資格或技術、C061現行之 受僱情形、C068薪資與預扣款
L	<u> </u>	1	L	I	文庫用ル、0000新貝界預和紙

1922 本学では、		T	T	T	T	C001 at table for 1 de C111 / de 75 / - Ar C011 for 1 ha
10	551	人事室第二組	約用人員提聘單	本校約用人員管理要點	002人事管理	
19 大学 正	552	人事室第二組	約用人員改聘 (薪資變更)單(紙本)	本校約用人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C052資格或技術、C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
A 大学と一個	553	人事室第二組	約用人員續聘單(紙本)	本校約用人員管理要點	002人事管理	
	554	人事室第二組	約用人員陞遷意願書及評分表(紙本)	本校約用人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C061現行之受
10	555	人事室第二組	約用人員契約書(紙本)	本校約用人員管理要點	002人事管理	
10 10 10 10 10 10 10 10	556	人事室第二組	約用人員離職申請表(紙本)	本校約用人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C063離 職經過
19	557	人事室第二組			002人事管理	
50 人事宣第三届 報告報告報告報酬(本)中の日本の人名響の 名字書所以上、できます。 日本の日本の人名では、「日本の日本の日本の人名では、「日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日	558	人事室第二組			002人事管理	C001識別個人者、C011個人描述、C061現行之受
	559	人事室第二組			002人事管理	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形、C065工
*** *** ***	560	人事室第二組	獎懲建議表、獎懲令(紙本、電子檔)	本校職員獎懲實施要點	002人事管理	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、
大学家三組	561	人事室第二組	公職人員財產申報表(紙本、電子檔)	公職人員財產申報法暨其施行細則		C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成
593	562	人事室第二組		各級學校資深優良教師獎勵要點	002人事管理	C001識別個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C052資格或技
5544 本学家定出版 当教育政府代集上情報) 主要物能从中期末年的分享及出一幅 の人手可定 1000年度に対しています。 日の人手可定 1000年度に対しています。 1000年度に対し	563	人事室第二組	師鐸獎評選推薦表(紙本、電子檔)	師鐸獎評選及表揚活動實施要點	002人事管理	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、
1952年 19	564	人事室第二組	差勤管理資料(線上請假)	立臺灣師範大學助教差勤管理要點、國	002人事管理	C001識別個人者、C061現行之受僱情形、C065工
50日 大学文章二版 毎月年の地域の中華 四点を物物系件が収入了田倉野学園 1001年度日本 1001年	565	人事室第二組	因公未休假加班費及休假補助(紙本、電子檔)		002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄
20日 大学宝三版	566	人事室第二組	簽到退系統帳號申請單	國立臺灣師範大學彈性上下班差勤管理	002人事管理	
20	567	人事室第二組	公務人員送審動態清冊(紙本、電子檔)	公務人員任用考績退休撫卹案件送審件	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
5-99	568	人事室第二組	原住民族籍教職員工名冊(電子檔)		002人事管理	C011個人描述、C061現行之受僱情形、C113種族
572 大事宝本上版 行政人員の職件前(紙本・電子館) 学の行政企業を監持的法を必称 100人を申収 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒える。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之の1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003の政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料を土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料を上地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前頭倒之者。1003政府資料や土地商金 100日前週間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之程本。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之者。100日前間之之者。100日前間之程本の日間の日間の日間之間の日間の日間の日間の日間の日間の日間の日間の日間の日間の日間の日間の日間の日間	569	人事室第二組	本校進用身心障礙者資料(纸本、電子檔)	身心障礙者權益保障法第38條	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C068薪資與預扣款、C111健康紀 錄
571 人事室第三版	570	人事室第二組		身心障礙者權益保障法第38條	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C068薪資與預 扣款、C111健康紀錄
572 人事宣第三極 別月人員基本資料(版本、電子権) 依業務需求 002人事管理 001/(金融) (2023年及其外成員之本時 (2013年の19年間) (2016年の19年間) (2016年の19年間	571	人事室第二組			002人事管理	
373 大事宝単三組	572	人事室第二組	約用人員基本資料(紙本、電子檔)	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C052資格或技術、C061現行之受僱情 形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經
574 人事宣第三組 本校園民族理予名所議員、教養主命 計政院與所屬事命或地方多個關係格 要者條何及其能行和關、公安人員構育 方面 002人事管理 C001阿護個人者・C003政府資料中之辦議者 公室等所包含事務的實施。 有事務所及其一企業的支援 的工作。 C001阿護個人者・C003政府資料中之辦議者 (001阿護個人者・C003政府資料中之辨議者 (001阿護個人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料・C003政府資料中之辨議者・ (001阿護國人者・C003政府資料・C003政府 資料方本、(006所定額額 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料の上的認義 (101回阿護國人者・C003政府資料・C003政府 新門方本、(006所定額額 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政府資料 (101回阿護國人者・C003政政府 新門本本、(001阿蔣 (101回阿護國人者・C003政政府 新門本本、(001阿蔣 (101回阿護國人者・C003政政府者 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府者 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府者 新門本本、(001阿護國人者・C003政政府者 新門本本 (101回阿護國人者・C003政政府者 新門本本 (101回阿護國人者・C003阿護政府者・C003政政府 新門本本 (101回阿護國人者・C003阿護政府者・C003政府 新門本本 (101回阿護國人者・C003阿護政府者・C003政府 東衛市本、C003阿護政府者・C003阿護政府 東衛市本、(101回阿護人者・C003阿護政府 東衛市本、(101回阿護人者・C003阿護政府者 東衛市本、(101回阿護人者・C003阿護政府者 東衛市本、(101回阿護人者・C003阿護政府者 東衛市本 (101回阿護人者・C003阿護政府者・C003阿護政府 東衛市本 (101回阿護人者・C003阿護政府者 東衛市本 (101回阿護人者・C003阿護政府者 東衛市本 (101回阿護人者・C003阿護政府 東衛市本 (101回阿護人者・C003阿護政府 東衛市本 (101回阿護人者・C003阿護政府 東衛市本 (101回阿護人者・C003阿護 (101回阿 (101回阿 (101回 (101	573	人事室第二組	國民旅遊卡異動資料(電子檔)		002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
万万 大事宝第三組 一元 一元 一元 一元 一元 一元 一元 一	574	人事室第二組	本校國民旅遊卡名冊(職員、教兼主管)	行政院與所屬中央及地方各機關公務人	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
万分	575	人事室第二組		獎章條例及其施行細則、公務人員領有	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
大事宝第二組 軟職員工性軽慢(性別建現)事件申诉書 本校性軽慢防治申訴及調查處理要點 030仲級 030仲級 001割減個人者・C003政府資料中之辨識者・C01割減個人者・C003政府資料中之辨識者・C01間人括逐 公爵人員格給法及輕師符遇條例、公立 学校軟職員飲薪辦外、全國軍公裁員工 信務公文 (成本) 宣子協 (本) 宣子協 (成本) 宣子協 (本) 宣子協 (本) 宣子協 (成本) 宣子協 (元) 宣子 (元) 宣	576	人事室第二組			002人事管理	
578	577	人事室第二組			030仲裁	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	578	人事室第三組	冊及約用人員薪資(含年終工作獎金)印領清冊 (紙本)	學校教職員敘薪辦法、全國軍公教員工	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資
大事室第三組 機理根表(紙本、電子檔) が控制制度共通性作業跨職能整合範例 102人事管理 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資 (2013政府資 (2013政府) (2013T在)	579	人事室第三組			002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資 與預扣款、C084貸款、C088保險細節
581 人事室第三組 約用人員金融機構新資媒體檔檢核報義(紙 本、電子檔) 行政院主計總處「人事實 新資作業」內	580	人事室第三組			002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
大事室第三組	581	人事室第三組			002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款、C088保險細節
大事室第三組 兼任教師鐘點費印領清冊(紙本) 公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準 002人事管理 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之受債情形、C068薪資與預扣数、C088保險細節 教師法、本校專師制度實施辦法、本校 卓越師資培育獎學金學生暨公費生等師 102人事管理 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之受権情形、C068薪資與預扣数、C088保險細節 資格項士專班等師費印領清冊(紙本) 資格領土專班等師費印領清冊(紙本) (會辨公文) (會辨公文) (自辨公文) 公務人員服務法、軍公教人員兼職費支 002人事管理 C001辨識個人者、C061現行之受債情形、C068薪資與預扣数、C088保險細節 C001辨識個人者、C061現行之受債情形、C068薪資與預扣数、C088保險細節	582	人事室第三組			002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
584	583	人事室第三組	兼任教師鐘點費印領清冊(紙本)		002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之 受僱情形、C068薪資與預扣款、C088保險細節
	584	人事室第三組	進修碩士專班導師費印領清冊(紙本)	卓越師資培育獎學金學生暨公費生導師 輔導實施要點、本校僑生先修部導師制	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之 受僱情形、C068薪資與預扣款、C088保險細節
1 10 3 × 10 × 10 × 10 × 10 × 10 × 10 × 1	585	人事室第三組	兼職費名冊(紙本、電子檔)	公務人員服務法、軍公教人員兼職費支 給要點	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C068薪 資與預扣款

		T		T	C001 mix xiv /ro 1 セ C000 元 立 次 44 元 x mix xiv セ
586	人事室第三組	執行命令(紙本、電子檔)	執行命令	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C068薪資與預扣款
587	人事室第三組	編制內專任外籍教師生活安頓津貼申請書、領 款收據及印領清冊(紙本、電子檔)	本校新進外籍教師生活安頓津貼作業要 點	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資 與預扣款
588	人事室第三組	全民健康保險保險對象申報(請)表(投保、退保、停保、退保、投保金額調整、育嬰留職停 薪在原投保單位繼續投保及異動)(纸本)	全民健康保險法及其施行細則	002人事管理	C001辨護個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C088保險細節
589	人事室第三組	一般健保費異動名單(紙本、電子檔)	全民健康保險法及其施行細則	002人事管理	C001辨識個人者、C021家庭情形、C023家庭其他 成員之細節、C088保險細節
590	人事室第三組	單位收款通知單一退休人員繳交健保費(紙 本、電子檔)	全民健康保險法及其施行細則	002人事管理	C001辨識個人者、C088保險細節
591	人事室第三組	投保單位成員匯入檔(編制內教職員(電子檔)	全民健康保險法及其施行細則、全民健 康保險扣取及繳納補充保險費辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C088保險細節
592	人事室第三組	補充健保費明細檔	全民健康保險法及其施行細則、全民健 康保險扣取及繳納補充保險費辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C088保險細節
593	人事室第三組	所屬投保單位給付全年累計逾當月投保金額四倍部分之獎金補充保險費明細申報檔案(電子檔) 各額所得(收入)補充保險費明細申報檔案(電子檔)	全民健康保險法及其施行細則、全民健 康保險扣取及繳納補充保險費辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C088保险細節
594	人事室第三組	申請退休(職)相關文件(紙本)	公務人員退休法 學校教職員退休條例	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C068薪資與預扣款、C089社會保險給付、就養給付及其他退休給付
595	人事室第三組	申請撫慰、撫卹相關文件(紙本)	公務人員退休法 學校教職員退休條例	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C061現行之受僱 情形、C062僱用經過、C063離職經過、C068薪資 與預扣款、C089社會保險給付、就養給付及其他 退休給付
596	人事室第三組	申請發發還、補繳及權益須知作業(紙本) (申請發選補繳退撫基金費用相關文件、退撫 基金加入人員轉入申報表(含補繳退撫基金年 資權益遇知書)、離職人員退撫基金及公保相 關權益須知)	公務人員退休法 學校教職員退休條例	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C061現行之受僱 情形、C062僱用經過、C063離職經過、C068薪資 與預扣款、C089社會保險給付、就養給付及其他 退休給付
597	人事室第三組	兼任教師於本校參加勞保清冊、兼任教師於本校參加勞保、健保、提繳勞退金一覽表(電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形、C088保險 細節
598	人事室第三組	兼任教師參加勞保、勞退金申請表(含二合一表)、健保轉入申請表(紙本、電子檔) (紙本申請表傳送新加保教師服務系所、系所 協助新加保教師填具相關紙本表格後送總務處 事務組續辦加保事宜)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C088保險細節
599	人事室第三組	退撫給與發放清冊(紙本)	公務人員退撫給與定期發放作業要點、 國立學校社會教育及學術研究機構教育 人員退撫給與發放作業要點	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C089社會保險給付、就養給付及其他退体給付
600	人事室第三組	三節慰問金(含照護金)、年終慰問金發放清冊 (紙本)	行政院修正退休人員照護事項、公務人 員遺族照護辦法、退休(伍)軍公教人員 年終慰問金發給辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C068薪資與預扣 款、C089社會保險給付、就養給付及其他退休給 付
601	人事室第三組	受赦人帳戶資料表(紙本、電子檔)	公務人員退撫給與定期發放作業要點、 國立學校社會教育及學術研究機構教育 人員退撫給與發放作業要點	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
602	人事室第三組	領受人移居國外或定居香港、澳門領取公立學 校教職員定期退撫給與證明書	公務人員退撫給與定期發放作業要點、 國立學校社會教育及學術研究機構教育 人員退撫給與發放作業要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
603	人事室第三組	退休證遺失聲明書(紙本)	公務人員退休法、學校教職員退休條例	002人事管理	C001辨識個人者、C063離職經過
604	人事宣第三組	年度退休金優惠存款差額利息清單(紙本)	退休公務人員一次退休金與養老給付優 惠存款辦法、公立學校退休教職員一次 退休金及養老給付優惠存款辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
605	人事室第三組	編制內教職員工健康檢查(紙本)	公務人員一般健康檢查實施要點	089保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形
606	人事室第三組	編制內教職員工生活津貼(教育補助、結婚、 生育)(紙本)	全國軍公教員工待遇支給要點	002人事管理	C001拼擴個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節、C061現行之受僱情形
607	人事室第三組	公教人員保險給付(津貼)(眷屬喪葬津貼、生 育給付、留職停薪津貼)(纸本)	公教人員保險法第十二條	001人身保險	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成 員之細節
608	人事室第三組	公教人員急難貸款(紙本)	中央公教人員急難貸款實施要點	088核貸與授信業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形、C084貸款
609	人事室第三組	教職員工文康活動補助(紙本)	國立臺灣師範大學文康活動實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C061 現行之受僱情形
610	人事室第三組	教職員工慶生禮券清冊(紙本)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
611	人事宣第三組	退撫人員名冊及撫慰人員名冊資料庫 (Access)(電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C089社會保險給付、就養給付及其他退体給付
612	人事室第三組	保險資料(公教保險被保險人資料)(電子檔)	公教人員保險法第二條	001人身保险	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形、C088保險 細節

				_	
613	人事室第三組	教職員工基本資料(紙本、電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C052資格或技 術、C061現行之受僱情形、C111健康紀錄
614	人事室第三組	本校教職員名冊(紙本、電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技 街、C061現行之受僱情形、C064工作經驗
615	人事室第三組	人事異動通知(紙本與電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C068薪 資與預扣款
616	人事室第三組	在職/服務證明書(紙本、電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形
617	人事室第四組	產學合作人員聘任及基本資料(紙本、電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗、 C068薪資與預扣款、C111健康紀錄
618	人事室第四組	線上教育訓練系統匯出之學習時數CSV檔(電子檔)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C057學生(員)、應考人紀錄
619	人事室第四組	產學合作計畫專任助理契約書(系統)	產學合作計畫助理人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
620	人事室第四組	博士後研究(研究學者)聘任申請書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C061現行之受僱情形、C064工作 經驗
621	人事室第四組	博士後研究人員服務證明申請書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
622	人事室第四組	博士後研究(研究學者)離職申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C063離 職經過
623	人事室第四組	博士後研究人事資料表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形、C111健康 紀錄
624	人事室第四組	專任助理人員服務證明申請書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
625	人事室第四組	專任助理管理異動申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
626	人事室第四組	產學合作計畫人員離職申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形、C063離職經過、C068薪資 與預扣款
627	人事室第四組	博士後研究契約書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
628	人事室第四組	廷攬「博士後研究」教學研究費申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技 街、C064工作經驗、C061現行之受僱情形
629	人事室第四組	專任助理(磁卡)服務證補發申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
630	人事室第四組	專任助理(磁卡)服務證遺失切結書(離職用)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
631	人事室第四組	產學合作學習型兼任助理團體保險-加保名單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形、C088保險 細節
632	主計室	主計人事任免及動態	公務人員陞遷法、主計人員獎懲辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C052資格或技術
633	主計室	主計室約用人員人事甄選及聘任	本校約用人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C052資格或技術
634	主計室	會計憑證	支出憑證處理要點等相關法令	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
635	環境安全衛生中心	毒性及關注化學物質登記、核可文件申請書	毒性及關注化學物質管理法、毒性及關 注化學物質許可登記核可管理辦法	165環境保護	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
636	環境安全衛生中心	毒性及關注化學物質危害預防及應變計畫書	毒性及關注化學物質管理法、毒性及關 注化學物質危害預防及應變計畫作業辦 法	165環境保護	C001辨識個人者
637	環境安全衛生中心	毒性及關注化學物質聯防組織之緊急聯絡人暨 專業應變人員異動單	注化學物質聯防組織設立計畫作業辦法	165環境保護	C001辨識個人者
638	環境安全衛生中心	毒性及關注化學物質專業技術管理人員訓練合格證書、毒性及關注化學物質專業應變人員訓練合格證書	毒性及關注化學物質管理法、毒性及關 注化學物質專業技術管理人員設置及管 理辦法、毒性及關注化學物質專業應變 人員管理辦法	165環境保護	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術
639	環境安全衛生中心	事業廢棄物清理計畫書	廢棄物清理法、事業廢棄物清理計畫書 審查管理辦法	165環境保護	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
640	環境安全衛生中心	輻射防護教育訓練相關證書	游離輻射防護法、放射性物質或可發生 游離輻射設備操作人員管理辦法	161輻射防護	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術
641	環境安全衛生中心	人員體外輻射劑量監測紀錄表	游離輻射防護安全標準、輻射工作人員 體外劑量評定技術規範	161輻射防護	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C133輻射劑量資料
642	環境安全衛生中心	職業安全衛生相關教育訓練結業證書	職業安全衛生法、職業安全衛生教育訓 練規則	114勞工行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術
643	環境安全衛生中心	特別危害健康作業人員名單	職業安全衛生法、勞工健康保護規則	114勞工行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
644	環境安全衛生中心	環境教育活動人員保險資料	環境教育法、環境教育法施行細則	001人身保險、077訂位、住宿登記與購票業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
645	環境安全衛生中心	能源管理人員訓練合格證書	技師或能源管理人員辦理能源管理業務 資格認定辦法、能源用戶自置或委託技 師或合格能源管理人員設置登記辦法	180其他經營公共事業 (例如:自來水、瓦斯等)業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術
646	環境安全衛生中心	防火管理人講習訓練合格證書	消防法、消防法施行細則	019火災預防與控制、消防行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C052資格或技術
647	環境安全衛生中心	校安通報緊急聯絡人名單	校園安全及災害事件通報作業要點	045災害防赦行政	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
648	環境安全衛生中心	環境安全衛生中心人事聘用資料	環境安全衛生中心人事聘用資料	002人事管理	C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技 街、C064工作經驗
649	環境安全衛生中心	環境安全衛生中心考績獎懲資料	環境安全衛生中心考績獎懲資料	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C065工作、差勤紀錄、C071工作之評估細節

			to think of oil 48 h c oil 48 hk no do 44 h to 08		C001 as shown 1 to C000 at the state 1 to as shown
650	環境安全衛生中心	校園臨時門禁卡和門禁權限申請表相關文件	校園臨時門禁卡和門禁權限申請表相關文件	116場所進出安全管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
651	環境安全衛生中心	駐衛警察隊人事聘用、考續獎懲資料	駐衛警察隊人事聘用、考續獎懲資料	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技 術、C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C065 工作、差勤紀錄、C071工作之評估細節
652	僑先部教務組	新生資料作業(轉入、驗證)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C05C學生(員)、應考人紀錄
653	僑先部教務組	學雜費相關作業	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
654	僑先部教務組	學籍資料(名冊)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
655	僑先部教務組	轉組作業(申請表、名冊)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
656	僑先部教務組	体退學作業(退費申請表、申請表、名冊)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
657	僑先部教務組	更名作業(申請表、名冊)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
658	僑先部教務組	重讀作業(登記表、名冊)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
659	僑先部教務組	保留入學作業(申請書、名冊)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
660	僑先部教務組	學生成績作業(學業優勝獎學金清冊、名冊、 更正申請表)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
661	僑先部教務組	班級名條(教室座位表)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
662	僑先部教務組	證明書(在學證明書、修業、結業、學期成 績、學年成績)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
663	僑先部教務組	僑生海外居留年限查詢名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
664	僑先部教務組	結業生資料(結業名冊、分發成續排名表、個 人申請名冊、偽生升讀大學校院錄取名單)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、、C023家庭其他成員之細節、 C051學枚紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
665 666	僑先部教務組 僑先部教務組	專兼任教師通訊錄 廠商通訊錄	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
667	僑先部教務組	兼任教師Email申請資料	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者
668	僑先部教務組	專兼任教師資料清冊(含擬聘資料)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
669	僑先部教務組	學生各科考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
670	僑先部教務組	約聘教師與兼任教師提聘資料(含聘任資料如 提聘表、續聘審查名冊)(紙本、電子檔)	本校的聘教師聘任作業要點、本校教師 評審辦法、僑先部兼任教師聘任作業注 意事項	002人事管理	C001辨議個人者、C003政府資料中之辨議者、 C011個人描述、C052資格或技術、C056著作、 C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C065工作 經驗
671	僑先部教務組	工讀時數記錄表(含擬聘資料)	國立臺灣師範大學學生工讀實施辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
672	僑先部教務組	專任教師超授與兼任教師授課鐘點核算	. 國立臺灣師範大學教師授課時數核計要 點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
673	僑先部教務組	集中考試業務—監試名單、考生名冊、試場記載表、違反試場規則考生名冊等	僑先部學生考試規則及建規處理辦法、 僑先部學生考試監考須知	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業 生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C057 學生(員)、應考人紀錄
674	僑先部教務組	經費核銷-印領清冊、受款人帳戶資料表、匯 款帳號、領據、領據收據	依業務需求	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C088保險細節
675	僑生先修部學務組	學務組學生資料表	教育部颁定之各類滅免相關辦法	110教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
676	僑生先修部學務組	通知單(學生曠課、請假、出缺席週報表、各 週曠課缺課統計表)	教育部頒定之各類減免相關辦法	110教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
677	僑生先修部學務組	個案基本資料表、個別諮商說明同意書、個別 諮商預約表、緊急個案通報表、轉介危機緊急 個案紀錄單	國立臺灣師範大學 學生輔導中心設置要點	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C014個性、C021家庭情形、C022 婚姻之歷史、C023家庭其他成員之細節、C024其 他社會關係、C035休閒活動及興趣
	僑生先修部學務組	加班費	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	僑生先修部學務組	個人獎懲記錄明細表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	僑生先修部學務組	學生獎懲公告表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	僑生先修部學務組	學生操行資料一覽表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	僑生先修部學務組	學生操行成績總表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	僑生先修部學務組	綜合考評分數明細表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	僑生先修部學務組 僑生先修部學務組	個人綜合考評明細表 學生護照及居留證基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
					料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	僑生先修部學務組	名冊(寒暑假出入境、延長居留、出入境)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	僑生先修部學務組	僑生動態通報表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
688	僑生先修部學務組	兵役查詢	兵役法規 教育部核發高級中等學校以上清寒僑生	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄
689	僑生先修部學務組	清寒僑生助學金—學生申請名冊、受款人帳戶 資料	助學金要點暨本校僑先部清寒僑生助學金審查作業須知	110教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄

***********************************				T	T	ı
20			單、所得稅系統印領清冊、受款人帳戶資料	僑先部僑生工讀金申請要點		
************************************			其他校內外獎學金-學生申請表、申請名單、			C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
19년 19년 19년 전 19년 19년 19년 전 19년 19년 19년 전	693	僑生先修部學務組		僑先部學生獎懲委員會設置辦法	110教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
### ### ### ### ### ### ### ### ### ##	694	僑生先修部學務組	科技部計畫資料—兼任研究助理及臨時人員資料	依業務需求	110教育或訓練行政	
日本人の中の音楽	695	僑生先修部學務組	諮商預約表、緊急個案通報表、轉介危機緊急			C011個人描述、C014個性、C021家庭情形、C022 婚姻之歷史、C023家庭其他成員之細節、C024其
日本人の中華企業	696	僑生先修部學務組	结業紀念冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
日本人の中央の主人 日本の中央の主人 日本の主人の主人の主人の主人の主人の主人の主人の主人の主人の主人の主人の主人の主人の	697	僑生先修部學務組	校外參訪活動家長同意書	依業務需求	143運動休閒業務	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節
株式市の中央会社 株式市の中央	698	僑生先修部學務組	校外活動參加人員名單	依業務需求	143運動休閒業務	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節
10 최소리 주변에 보고	699	僑生先修部學務組	校外活動參加人員名冊	依業務需求	143運動休閒業務	
	700	僑生先修部學務組	班級幹部資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
### ### ### ### ### ### ### ### ### ##	701	僑生先修部學務組	學生個人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
19	702	僑生先修部學務組	名單登記彙整表、陪診登記本、留置觀察室登 記表、就診單、特殊飲食照護學生人數表、宿 舍特殊寢室申請表、就診單、診療紀錄、健康	學校衛生法第9、11條	089保健醫療服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C111
19 日本生の中の音楽 株式の日本 株式	703	僑生先修部學務組	傳染病紀錄	學校衛生法第9、11條傳染病防治法	089保健醫療服務	
「日本	704	僑生先修部學務組	新生名冊	依業務需求	002人事管理	
10 10 10 10 10 10 10 10	705	僑生先修部學務組			001人身保險	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
19 関北元かや宇宙組 11年年度回収の中でする。本の学生に対抗機がある。	706	僑生先修部學務組		依業務需求		
11日中央企業の財政組	707	僑生先修部學務組	學生平安保險名冊、學生平安保險理賠申請書	本校學生團體保險辨法	001人身保險	
111	708	僑生先修部僑服組	111學年度國內申請入學報名表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
138 年 (日) (今年、始末生) 百杯中理 118 年 (日) (今年、始末生) 百杯中理 118 日 (日) (18 年 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	709	僑生先修部僑服組	歷年海內外師長/校友名片建檔/校友資料庫	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
112 均土長が非偽振転	710	僑生先修部僑服組	111學年度第1梯次-第5梯次海外聯招會榜單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051
713	711	僑生先修部僑服組	111學年度僑生先修部結業榜單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
716 世界政治教育学生 150種助理公室 150種助理公園 150基 150世 150基 150基 150世 150基 150世 150世	712	僑生先修部僑服組	111學年度大學博覽會報名表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
715 整路教育非動詞公室 職員履惠、職員勞動契約書 依書務高泰 150輪助性與後勤支援管理 2001斜端離从書、2003政府資料中之間被素、						
10 大田牧産者の知かな 株長市の本 10 日本の本の本 10 日本の本の本 10 日本の本の本 10 日本の本の本の本 10 日本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の本の主要を担います。						
100 お前報事情行政組	715	雙語教育推動辦公室		依業務需求	150輔助性與後勤支援管理	
129金中與相關服務	716	美術館籌備行政組	聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
115博物館、美術館・知念館成典織組 美術館質習生及志工業務 依業務需求 115博物館、美術館、知念館成其他公、私誉 協か業務 115博物館、美術館、知念館成其他公、私誉 協か業務 115博物館、美術館、知念館成其他公、私誉 協か業務 1001研議個人者 C003政府資料中之研議者 C051学校記録、C061工作で建之加 125 完契約書 125 完契約書 125 に125 に125 に125 に125 に125 に125 に125	717	美術館籌備行政組	黏貼憑證用紙)-	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C068薪資與預扣款
719 高等教育深耕計畫辦公室 特主後研究(研究等者)房任申請者、博士後研 依業務需求 002人事管理 002人事管理 002人事管理 001円減億組入者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C003政府資料中之辨議者、C001個人描述 158季中心 韓北東中心 韓北東市山南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南南	718	美術館籌備處典藏組	美術館實習生及志工業務	依業務需求		
20 高季教育深耕計畫辦公室 虚学合作計畫与性助理契約書(紙本) 虚学合作計畫助理人員管理要點 002人事管理 001押該側人者、C003政府計 対中之辨識者、C011個人描述 (本業務需求 002人事管理 001押該側人者、C002辨談財務者、C003政府計 対中之辨識者、C003政府計 対中之辨識者、C003政府計 対中之辨識者、C003政府計 対中之辨識者、C003政府計 対中之辨識者、C003政府計 対中之辨識者、C003政府計 対中之辨識者、C003政府計 対中之辨識者 002人事管理 C001辨識側人者 位業務需求 002人事管理 C001辨識側人者 C001辨識側者 C001辨識側人者 C001辨細人者	719	高等教育深耕計畫辦公室	博士後研究(研究學者)聘任申請書、博士後研究契約書	依業務需求	002人事管理	C051學校紀錄、C061現行之受僱情形、C064工作
721 國語教學中心 约用人員、臨時工 依業務需求 002人事管理 料中之辨識者、C011個人描述 722 國語教學中心 鐘點費、工讀費、工作費 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府計科中之辨識者 723 國語教學中心 學生基本資料 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者 724 特教中心 特殊教育中心場所借用預的申請表 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 725 特教中心 持殊教育学刊投稿者、審查委員名單 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 726 特教中心 資優教育学刊投稿者、審查委員名單 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 727 特教中心 鑑定委員名單 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C061現行之受傷情形 728 特教中心 13所特教中心助理聯絡方式 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之受傷情形 730 特教中心 計畫經費核銷文件一平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府計科中之辨識者、703取序計中之辨識者、703取序資料中之辨識者、703取房資料中之解放者、703取房資料中之辨識者、703取房資料	720	高等教育深耕計畫辦公室	產學合作計畫專任助理契約書(紙本)	產學合作計畫助理人員管理要點	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
722 國語教学中心	721	國語教學中心	约用人員、臨時工	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
724 特教中心 特殊教育中心場所借用預約申請表 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 725 特教中心 持殊教育季刊投稿者、審查委員名單 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 726 特教中心 資優教育季刊投稿者、審查委員名單 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 727 特教中心 鑑定委員名單 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 728 特教中心 13所特教中心助理聯絡方式 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之受僱情形 730 特教中心 計畫經費核銷文件-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C03級職業 731 特裁中心 計畫合作人員資料-USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C001財職個人者、C003政府資料中之辨識者、C001財職個人者、C003政府資料中之辨識者、C001財職個人者、C003政府資料中之辨識者、C001財職個人者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職組入者、C001財職者、C001財務者、C001財職者、C001財職者、C001財務者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財務者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財務者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財職者、C001財務者、C001財職者、C001財務者、C001	722	國語教學中心	鐘點費、工讀費、工作費	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
725 特数中心 特殊教育季刊投稿者、審查委員名單 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 726 特教中心 賃貸教育季刊投稿者、審查委員名單 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 727 特教中心 鑑定委員名單 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 728 特教中心 13所特教中心助理聯絡方式 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者、C001現行之受僱情形 729 特教中心 領裁收據-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 資格中之辨識者、C038職業 730 特教中心 計畫查件人員資料-USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 資料中之辨識者、C038職業 731 特教中心 計畫合作人員資料-USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001財職個人者、C003政府資料中之辨識者、C001財職個人者、C003政府資料中之辨識者、C001財職個人者、C003政府資料中之辨識者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入者、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職組入額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額、C001財職額人額、C001財職額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001財職額人額、C001	723	國語教學中心	學生基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
726 特数中心 資優教育季刊投稿者、審查委員名單 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者 C061現行之受傷情形 727 特数中心 鑑定委員名單 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C061現行之受傷情形 728 特教中心 13所特教中心助理聯絡方式 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者、C061現行之受傷情形 729 特教中心 傾款收據-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之受傷情形 730 特教中心 計畫經費核銷文件-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C033政府 科中之辨識者、C033政府資料中之辨識者、 731 特数中心 計畫合作人員資料-USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 799 核報中の 計畫的月、日本の理 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、						
727 特数中心 鑑定委員名單 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 728 特教中心 13所特教中心助理聯絡方式 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 729 特教中心 領款收據-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之受僱情形 730 特教中心 計畫經費核銷文件-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府行列中之辨識者、C003政府行列的報告 731 特教中心 計畫合作人員資料-USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料					002人事管理	
728 特教中心 13所特教中心助理聯絡方式 依業務需求 002人事管理 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 729 特教中心 頻款收據-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之受僱情形 730 特教中心 計畫經費核銷文件-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府計劃中央辨識者、C003政府計劃中央辨識者、C003政府計劃中央辨識者、C003政府計劃中央辨識者、C003政府計劃中央辨識者、C003政府計劃中央辨識者、C003政府計劃中央辨識者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001所述個人者、C003政府資料中之辨識者、C001所述個人者、C003政府資料中之辨識者、C001所述個人者、C003政府資料中之辨識者、C001所述個人者、C003政府資料中之辨識者、C001所述個人者、C003政府資料中之辨識者、C001所述例本						
729 特教中心 領裁收據-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行。 受僱情形 730 特教中心 計畫經費核銷文件-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C003政府 科中之辨識者、C003政府 科中之辨識者、C003政府 科中之辨識者、C003政府 科中之辨識者、C003政府 科中之辨識個人者 731 特教中心 計畫合作人員資料-USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、						
で作作を 730 特教中心 計畫經費核銷文件-平台+USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中央辦議者、C003政府資料中工作機構、C003政府資料中工作機構、C003政府資料中工作機構、C003政府資料中工作機構、C001辨識個人者、C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨論者、C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識相人。C001辨識者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨為。C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨論者、C001辨為。C001辨論者、C001辨論者、C001辨為。C001						C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之
731 特教中心 計畫合作人員資料-USR 依業務需求 109教育或訓練行政 C001辨識個人者 799 は終れかい 4ま昨日よ日初めま-平台JUSD 佐安政舎主 0091事公理 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、	730	特教中心	計畫經費核銷文件-平台+USR	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	731	特教中心	計畫合作人員資料-USR	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
10001a0 = 1 0 001a0 = 1 0 6 km²	732	特教中心	計畫聘用人員契約書-平台+USR	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形

733	特教中心	利害關係人	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C003政 府資料中之辨識者
734	特教中心	資優借用人員名單	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
	特教中心	各級機關通訊錄	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者
736	特教中心	編製者、講師及承辦人通訊錄	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
737	特教中心	研習證書通過名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
738	特教中心	領款收據	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之 受僱情形
739	特教中心	領款收據	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C061現行之 受僱情形
740	特教中心	工讀生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
741	特教中心	領款收據	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄
742	特教中心	專業人員名單(課業輔導教師/特殊訓練教師/ 專業評估人員/特教專家)	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C061現行之受僱情形
743	特教中心	資源教室個案會議資料	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
744	特教中心	特殊教育需求學生資料(個別化支持計畫、畢業生動態追蹤、提報鑑定資料、活動名單、學 雜費減免追蹤名單)	學校衛生法	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C111健康紀錄
	特教中心	資源教室協助人員名單(含手語翻譯員/筆記抄 寫員/視力協助員/生活助理員)	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
	特教中心	特殊教育推行委員會委員名單	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形、C111健
	特教中心	資源教室任課教師通知信函	學校衛生法	109教育或訓練行政	康紀錄
	特教中心	教務資訊系統	學校衛生法	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄
	特教中心	資源教室期中/末考調整形式調查表	學校衛生法	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
750	特教中心	受款人帳戶資料表	依業務需求	002人事管理	料中之辨識者
	特教中心	計畫經費核銷文件	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者
752	特教中心	編製者資料	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
753	特教中心	評量工具訂單資料(含訂單及申購者研習證 書、證明)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
754	特教中心	特殊教育需求學生資料(個別化支持計畫、評 估資料、晤談紀錄)	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C111健康紀錄
755	特教中心	諮詢委員與大專輔導員名單、聯繫方式	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形
756	特教中心	領款收據	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形
757	特教中心	工讀生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
758	特教中心	計畫經費核銷文件	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
759	特教中心	領款收據	依業務需求	109教育或訓練行政	料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學故紀錄
	特教中心	領款收據 職業輔導評量工具借用表	依業務需求 依業務需求		
760		· ·		109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者
760 761	特教中心	職業輔導評量工具借用表	依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述。C051學校紀錄 C001辨誠個人者 C001辨誠個人者 C001辨誠個人者。C002辨識財務者、C003政府資
760 761 762	特教中心 科教中心	職業輔導評量工具借用表同仁通訊錄	依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理 146圖書館、出版品管理 002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者
760 761 762 763	特教中心 科教中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊錄 教師諮詢費名冊	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
760 761 762 763 764	特数中心 科数中心 心測中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊錄 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊錄 心測中心會計核銷備份清冊	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識
760 761 762 763 764 765	特教中心 科教中心 心測中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊錄 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊錄	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
760 761 762 763 764 765	特教中心 科教中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心	職業輔等評量工具借用表 同仁通訊錄 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊錄 心測中心會計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財 團法人及其他公法人)執行相關業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者
760 761 762 763 764 765 766	特数中心 料数中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊錄 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊錄 心測中心會計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 003以基管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
760 761 762 763 764 765 766 767	特数中心 科数中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同任通訊錄 教師諮詢費名冊 心測中心同任通訊錄 心測中心會計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
760 761 762 763 764 765 766 767	特数中心 料数中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊療 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊錄 心測中心會計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共制門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共制門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共制門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 制中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769	特数中心 科数中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心自計極銷僑份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國外諮詢委員名冊	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共制門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770	特数中心 料数中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊線 心測中心會計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 評量標準彙編一學生作答反應 領航學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(頁)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(頁)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(頁)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771	特数中心 対数中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心自仁通訊線 心測中心自計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 對量標準彙編一學生作答反應 領航學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊	依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育成訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773	特数中心 科技中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊線 心測中心自計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 詳量標準彙編一學生作答反應 領航學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊 專家諮詢名單(幼兒)	依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育或訓練行政 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C001期行之受僱情形 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C001期社長者、C003政府資 料中之辨識者、C001期社長者、C003政府資
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773	特数中心 科技中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊錄 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊錄 心測中心自仁通訊錄 心測中心會計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 對量標準彙編一學生作答反應 領航學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊 專家諮詢名單(幼兒) 施測員名單(幼兒)	依業務需求 依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 003財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共制門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育或訓練行政 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(夏)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(夏)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C001現行之受僱情形 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776	特数中心 科数中心 心測中心 数創中心 数創中心 数創中心 数創中心 数創中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊線 心測中心會計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國外諮詢委員名冊 經濟學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊 專家諮詢名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 變際員名單(幼兒) 變跡者資料(幼兒) 較節培訓名單	依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 003財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育或訓練行政 157調查、統計與研究分析 157調查、統計與研究分析 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 於中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 於中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 於中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C001個人描述、C051學校紀 錄 C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C111 健康紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 錄 C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C111 健康紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 錄 C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C111
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776	持数中心 科数中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 心測中心 数創中心 教創中心 教創中心 教創中心 教創中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊錄 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊錄 心測中心同仁通訊錄 心測中心自計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 講量標準彙編一學生作答反應 領航學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊 專家諮詢名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 被節諮詢名單(幼兒) 教師諮詢名單 樣本名單(幼兒)	依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 003財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育工學其他公法人)執行相關業務、109教育、172期查、統計與研究分析 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 総驗 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀 經驗 C001期強個人者、C011個人描述、C051學校紀
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777	特数中心 科数中心 心測中心 数創中心 数創中心 数創中心 数創中心 数創中心	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心自仁通訊線 心測中心自計核銷傷分清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國外諮詢委員名冊 實體標準彙編一學生作答反應 領航學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊 專家諮詢名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 能測員名單(幼兒) 競察員名單(幼兒) 教師培訓名單 樣本名單(幼兒) 全國學生舞蹈比賽各縣市政府教育局處承辦人	依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 003財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育或訓練行政 157調查、統計與研究分析 157調查、統計與研究分析 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 於中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 於中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 於中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C001個人描述、C051學校紀 錄 C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C111 健康紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 錄 C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C111 健康紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 錄 C061現行之受僱情形、C064工作經驗、C111
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 778	## 数 中 で で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 中 で 数 割 か で か れ か り か り か り か り か り か り か り か り か り	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心同仁通訊線 心測中心會計核銷傷份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國外諮詢委員名冊 轉量標準彙編一學生作答反應 領航學校及推廣學校一學生評量成果 李與研習教師名冊 專家諮詢名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 變診者資料(幼兒) 愛訪者資料(幼兒) 養節培訓名單 機本名單(幼兒) 愛訪者資料(幼兒) 養節培訓名單 機本名單(幼兒) 透前線/全國學生舞蹈比賽終時政府教育局處承辦人 通訊錄/全國學生舞蹈比賽終時兩/成續冊/全	依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 093財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育 175調查、統計與研究分析 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 其中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C001現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C001個人描述、C051學校紀 企業、C061現行之受僱情形、C064工作經驗 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 健康紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779	## 数 中 で で で 数 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で 数 割 割 中 で で な 割 割 中 で で な 割 割 中 で で な 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 割 中 で で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 割 引 中 で な れ 国 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和	職業輔導評量工具借用表 同仁通訊線 教師諮詢費名冊 心測中心自計核銷備份清冊 學者及廠商名片冊妥 國中諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國小諮詢委員名冊 國外諮詢委員名冊 每航學校及推廣學校一學生評量成果 參與研習教師名冊 專案諮詢名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 施測員名單(幼兒) 使訪者資料(幼兒) 愛訪者資料(幼兒) 愛訪者資料(幼兒) 愛訪者資料(幼兒) 全國學生舞蹈比賽各縣市政府教育局處承辦人 通訊線/全國學生舞蹈比賽各縣市政府教育局處承辦人 通訊線/全國學生舞蹈比賽各縣市政府教育局處承辦人 通訊線/全國學生舞蹈比賽春縣市政府教育局處承辦人	依業務需求 師大會計核銷辦法 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 003財產管理、146圖書館、出版品管理 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 129會計與相關服務 002人事行政管理 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術研究 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術所完 172其他公共部門(包括行政法人、政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、159學術問之其他公法人)執行相關業務、109教育工學其他公法人執行相關業務、109教育主持、以政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育主持、以政府捐助財團法人及其他公法人)執行相關業務、109教育工學其他公法人)執行相關業務、109教育工學其一個人工學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人 遠、C051學校紀錄 C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工 經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工 經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工 經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工 經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工 經驗 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府 科中之辨識者、C061現行之受僱情形、C064工 經驗 C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述

826	社會教育系	社教系教職員工資料	社會教育系學系系友會通訊錄管理辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
825	社會教育系	畢業系友基本資料庫	學士班入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
824	社會教育系	大學部學生推甄招生資料	校內頒訂各種獎學金申請辦法	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
823	社會教育系	獎學金申請名冊	依業務需求	002人事管理	料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他店員之細節
822	社會教育系	廠商通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
821	心輔系	校友會理監事名冊	國立臺灣師範大學校友會章程	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C064工作經驗
820	心輔系	教職員工郵局帳戶	各機關學校聘雇人員離職儲金給予辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
819	心輔系	專兼任教師資料清冊(含擬聘資料)	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
818	教育政策所	修業紀錄表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
817	教育政策所	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	録、C001学校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
816	教育政策所	計畫口試申請表、口試申請表、資格考申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄、C051學校紀錄
815	教育政策所	指導教授申請名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
814	課程與教學研究所	修業紀錄表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
813	課程與教學研究所	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	嫁、C001学校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
812	課程與教學研究所	計畫口試申請表、口試申請表、資格考申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄、C051學校紀錄
811	課程與教學研究所	指導教授申請名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
810	教育學院	修業紀錄表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
809	教育學院	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
808	教育學院	計畫口試申請表、口試申請表、資格考申請表		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀
807	教育學院	指導教授申請名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
806	教育學院	大學部學生成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀
805	教育學院	系友會會員資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C051學校紀錄、C064工作經驗 C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
804	教育學院	新聘教師人事資料	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
803	教育學院	教職員應徵報表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
802	教育學院	學生出國進修及參加研討會獎助學金	國立臺灣師範大學教育學院補助所屬系 所辦理學術活動要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨誠個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C024其他社會關係、C051學校系 錄、C057學生(員)、應考人紀錄
801	教育學院	数字領級合於申刊子園連訊 教育學院各委員會委員名單	依案物高水 教育學院院務會議規則、教育學院教師 評審委員會設置章程、教育學院課程委 員會設置要點		C001辨識個人者 C001辨識個人者
799 800	數學教育中心 數學教育中心	數學領域輔導群委員通訊錄 數學領域各縣市輔導團通訊錄	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨誠個人者 C001辨誠個人者
798	數學教育中心	領據	稅務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
797	數學教育中心	臨時人員契約書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
796	數學教育中心	計畫人員聘案	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
795	數學教育中心	教師申請辦理數學奠基進教室入班教學實作及 易思基地教師入班教學實作、好好玩數學營資 料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
794	數學教育中心	教師報名參加研習資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形
793	體研中心	淨零生活運動轉型計畫-計畫主持人. 相關會議 聯絡人聯繫方式	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
791 792	體研中心 體研中心	計畫主持人. 相關會議聯絡人聯繫方式 各安全領域專家人才庫名單	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
790	體研中心	體適能網站保密協議/體適能網站系統帳號申 請單/體適能資料補傳作業申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
789	體研中心	畫_申請案件 審定系統網站申請資料	依業務需求	002人事管理	C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述
787	體研中心體研中心	委員/計畫主持人及協同主持人通訊錄/國小健 體輔導團召集人、承辦人通訊錄 113運動科學研究發展及人才培育獎勵專案計	依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
		* 委員建議及備選委員名單 輔導委員/諮詢委員/模組研發委員/活動推廣	依業務需求		
785 786	體研中心體研中心	輔導團召集人通訊錄 第2期「精準運動科學研究專案計畫」考核作	依業務需求	002人事管理 002人事管理	料中之辨識者、C011個人描述 C001辨識個人者
784	體研中心	人、中央委員聯絡人聯繫方式 輔導委員/諮詢委員/模組研發教師/國小健體	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府
783	體研中心	計畫主持人.協同主持人.承辦人聯絡人聯繫方式 113年運動i臺灣2.0計畫-計畫主持人.承辦	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
782	體研中心	研習參與者報名表、身調表、參與同意書、簽 到表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者C011個人描述
781	體研中心	專任運動教練增能研習通訊錄 計畫主持人、協同主持人及規劃委員通訊錄/	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
781	総研中心	計畫主持人、協同主持人及規劃委員通訊錄/	佐養務會求	009人 東奈理	C001 辨幾個 人 老

		T	Г	T	I control to the cont
827	社會教育系	應聘者審查資料	國立臺灣師範大學職員管理辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C056著作、C064 工作經驗
828	社會教育系	博碩、在職專班推薦甄選備審資料	國立臺灣師範大學職員管理辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
829	社會教育系	在學學生通訊資料	師範大學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
830	社會教育系	口試委員資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
831	衛教系	畢業系友名單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
832	衛教系	在學學生個人資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C023家庭其他成員之細節
833	衛教系	個人申請入學招生考試資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節
834	衛教系	教職員工帳戶資料	大學辦理招生規定審核作業要點、招生 簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
835	幼家科學系	學生通訊錄	各機關學校聘雇人員離職储金給予辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
836	幼家科學系	教師通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
837	幼家科學系	廠商通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
838	幼家科學系	學生招生資料	依業務需求	002人事管理	C011個人描述
839	幼家科學系	學生各科考卷作業	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
840	幼家科學系	學生畢業預估名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
841	幼家科學系	班代及導師名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
842	公領系	廠商個資(合約書內資料)	依業務需求	002人事管理 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
843	公領系	在職專班在學生名冊	依業務需求	101共他經管百於管兼世記項日或組織早程/// 定之業務	C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
844	公領系	碩專班招生考試報名資料	依業務需求	結業生)資料管理	C001辨誠個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄
845	公領系	本系教職員工基本資料	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
846	公領系	各學系所特色發展獎助學金申請人資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
847	公領系	碩專班研究生口試、口委資料	教育部頒定之各類減免相關辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
848	公領系	教室借用申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
849	公領系	器材借用申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
850	公領系	學報投稿者基本資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
851	公領系	大學申請入學成績	依業務需求	146圖書館、出版品管理、181其他經營合於營 業登記項目或組織章程所定之業務	C001辨誠個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
852	公領系	公教學會會員名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
853	公領系	教師基本資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
854	公領系	休假研究申請	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
855	公領系	・	依業務需求	002人事管理	錄、C052資格或技術 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051
		「外行エル・加工 貝 年」	BV 水 4万 前 44	00274.87	學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C111 健康紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
856	公領系	碩博在校生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C111健康紀錄
857	公領系	碩博士生論文計畫與學位考試申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
858	公領系	學士班在校生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄
859	公領系	全校畢業生名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
860	公領系	大學申請入學招生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
861	公領系	學士班通訊錄小冊子(含大五學生通訊)	本校招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
862	公領系	研討會報名資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
863	公領系	申請名冊(含輔系、雙主修、財金學程、戶外 學程、師培生第一及第二階段甄選、童軍師培 生甄選、大四駐校實習名冊)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
864	特教系	教師應徵資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(CO01評議個人者、CO11個人描述、CO51學校紀録、CO54職業專長、C056著作、CO61現行之受僱情形、CO64工作經驗
865	特教系	特教系教職員通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C061現行之受僱情形
866	特教系	系友資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C061現行之受
867	特教系	學刊審查委員領據	依業務需求	002人事管理	僱情形 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C061現行之受僱情形
868	特教系	特殊教育研究學刊線上投稿系統	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
869	特教系	· 耐水教育研究学刊級上投稿系統 · 廠商通訊錄	依業務需求	002人事管理	錄、C054職業專長 C001辨識個人者
870	特教系	教職員工郵局帳戶	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
871	特教系	大學部學生成績單	各機關學校聘雇人員離職儲金給予辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄

			Γ	T	1
872	特教系	大學部學生名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
873	特教系	各類獎學金申請名單及得獎清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C057學生(員)、應考人紀錄、C081收八、所得、資產與投資
874	特教系	系上自辦各類考試名單(含報名甄選及錄取結 果)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
875	特教系	學生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
876	特教系	大學部招生考試錄取名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應 考人紀錄
877	特教系	工讀生 (勞健保三合一)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
878	特教系	特教系及復諮所研究生學生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
879	特教系	特教系研究生入學審查資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	で 1372 C001 辨識個人者、C051 學校紀錄、C057 學生(員) 、應者人紀錄
880	特教系	特教系碩、博班研究生論文口試相關資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
881	圖資所	博士班/碩士班論文口試申請暨口試委員名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C059委員工作紀錄
882	圖資所	應屆畢業生中英文論文清單	依業務需求	109教育或訓練行政、129會計與相關服務、 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨誠個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
883	圖資所	學生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
884	創造力	管院師長及聯絡人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
885	資教所	學生基本資料表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
886	成人教育研究中心	審查委員人才資料庫	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者
887	成人教育研究中心	評議會委員名單	非正規教育課程認證作業要點	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
888	成人教育研究中心	機構資料	非正規教育課程認證作業要點	150學術研究	C001辨識個人者
889 890	成人教育研究中心 成人教育研究中心		非正規教育課程認證作業要點 非正規教育學習成就認證辦法	159學術研究 159學術研究	C001辨識個人者 C001辨識個人者
891	成人教育研究中心		非正規教育課程認證作業要點	159學術研究	C001辨識個人者 C001辨識個人者
892	成人教育研究中心	行政暨廠商電話簿	非正規教育課程認證作業要點	159學術研究	C001辨識個人名 C001辨識個人者
893	成人教育研究中心	應徵(含聘任)履歷	非正規教育課程認證作業要點	090消費者、客戶管理與服務	C001辨識個人者
894	文學院	「教師升等」教師資格升等審查表等資料	非正規教育課程認證作業要點	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
895	文學院	「教師新聘」提聘表等資料	教師學審系統、本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
896	文學院	「兼任教師」提聘表(含學經歷證明)	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
897	文學院	「兼任教師」續聘審查名冊	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
898	文學院	「教授休假」研究申請名冊及相關資料表	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
899	文學院	年度資深優良教師獎勵名冊	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
900	文學院	教師違反學術倫理調查小組資料	各級學校資深優良教師獎勵要點 專科以上學校教師資格審定辦法、專科	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
901	文學院	助教違反會計程序調查小組資料	專村以上学校教師資格番足辦法、專村 以上學校教師違反送審教師資格規定處 理原則	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
902	文學院	約聘教師評鑑審查表等資料	專科以上學校教師資格審定辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
903	文學院	教師申請各項獎勵資料(如教師教學獎勵、服 務傑出獎、優良導師、傑出校友等)	本校約聘教師聘任作業要點、系所約聘 教師評鑑作業規定	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
904	文學院	院長選舉之個人學經歷及政見等資料	本校教師教學獎勵辦法、本校服務傑出 教師選拔辦法、本校優良導師甄選獎勵 辦法、本校傑出校友選拔暨表楊要點等 各單位頒布之相關辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述
905	文學院	照、保險資料等)	本院院長選認辦法、本院院長遴選準則 等	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述
906	文學院	教職員工參加本校自強活動之個人及眷屬報名 資料	依據校內會計程序及相關規範辦理。	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述
907	文學院	院級交換生申請資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
908	文學院	學生申請各項獎補助資料	本院交換學生甄選作業要點	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業 生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
909	文學院	學生申請工讀基本資料	本校鼓勵學生赴國外進修補助	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業 生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄
910	文學院	學生申請修習學程之相關資料(含文學院辦理 之所有學程)	依業務需求	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業 生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
911	文學院	馬上辦中心申訴人相關基本資料	文學院辦理之各學分學程修習辦法等	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業 生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
912	文學院	核銷相關帳戶資料(含教職員工及學生、廠商	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者
913	文學院	代表等受款人資料) 昌工通知錄	依據校內會計程序及相關規範辦理	002人事管理、129會計與相關服務	C001辨識個人者、C011個人描述
		員工通訊錄 却々 12 年 年 本 維 答到			C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
914	全球華文寫作中心	報名及參賽獲獎資料	依業務需求	002人事管理	料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
915	全球華文寫作中心	評審委員資料	依業務需求	002人事管理、063會計與相關服務	料中之辨識者、C011個人描述、C038職業
916 917	全球華文寫作中心	內部人事資料	依業務需求	002人事管理、063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述 C001如辦個人本、C002辦辦財政之
	全球華文寫作中心	廠商通訊錄	依業務需求	002人事行政管理、063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
918	全球華文寫作中心	講師資料	依業務需求	002人事管理、063會計與相關服務	料中之辨識者、C011個人描述、C038職業

919	國際臺灣學研究中心	國際化辦理情形調查表(教師與學生)	依業務需求	002人事管理、063會計與相關服務	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C061現行之受僱情形
920	國際臺灣學研究中心	國外短期訪問學者及學生申請表、履歷與研究 計畫、國外短期訪問學生清單	依業務需求	157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C064工作經驗
921	國際臺灣學研究中心	學術活動與會者/報名者資料、與會者支領各 項費用清單、簽到表	依業務需求、本校補助國外學者短期訪問及研究作業準則、外交部臺灣獎助金作業要點、依業務需求	159學術研究、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
922	國際臺灣學研究中心	選送學生短期出國研修之甄選/補助申請表及 甄審文件	依業務需求、本校執行各項支出應行注 意事項	099國內外交流業務、129會計與相關服務、 130會議管理、077訂位、住宿登記與購票業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄、C064工作經驗
923	國際臺灣學研究中心	本校辦理教育部「學海築夢」計畫行政契約書	依業務需求、各校內外單位申請案簡章	099國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C032財產
924	國際臺灣學研究中心	各項學術計畫案申請文件與結案報告	教育部學海籍夢獎助大專校院選送學生 出國研修或海外專業實習甄選簡章	069契約、類似契約或其他法律關係事務、099 國內外交流業務	C001 蜿蜒個 L 夬、C002 み 広 答似 由 ラ 蜿蜒 夬、
925	國際臺灣學研究中心	學術活動核銷相關資料(含領據、收據、電子 機票、支出證明單、護照與帳戶資料、簽案)	各計畫案補助單位規定	159學術研究、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 耕中之辨識者、C011個人描述、C061現行之受僱 情形
926	國際臺灣學研究中心	公文簽案-使用權限類(訪問學者證、借書證、 圖書館出入許可、研究小問、門禁權限、網路 帳號、楊地借用等)	本校執行各項支出應行注意事項、會計 法、稅務法	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001個人描述、C064工作經驗、C061現行之受僱 情形
927	國際臺灣學研究中心	各項活動助理人員聘任簽案與聘案	依業務需求	002人事行政管理、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
928	國際臺灣學研究中心	103自我評鑑自評表之本中心成員	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
929	國文學系	人事清單 (95年~迄今)	103年度中心自我評鑑實施計劃	157調查、統計與研究分析	錄、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
930	國文學系	考選部資料/093國立台灣師範大學國文學系	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
931	國文學系	991123 97年助教及約聘人員休假明細970220	依業務需求	002人事行政管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C065工作、差勤紀錄
932	國文學系	系友會/國文學系教師系級名單	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
933	國文學系	延長服務/申請表、教授證書	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
934	國文學系	建教合作專任助理公告微聘及報到	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
935	國文學系	研討會學者聯絡方式/黃錦鋐教授祝壽論文集 發表者名單	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
936	國文學系	約用人員/契約書/續聘單	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
937	國文學系	兼任教師提聘(94~104學年度大一國文兼任教師、94~迄今兼任教師名冊、名譽教授提聘 表)	依業務需求	002人事行政管理	C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
938	國文學系	留職停薪	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
939	國文學系	人才資料庫(高等教育資料庫資料、國文科人	依業務需求	002人事行政管理	C011個人描述 C001辨識個人者、C052資格或技術
		才資料庫)			
940	國文學系	國科會/延攬客座科技人才合約書 國科會中文學門研究成果發表會/主持、主講	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
941	國文學系	人名單及通訊	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
942	國文學系	推薦表 (96-99學年度優良教師推薦表、課網 研修小組委員推薦表、99-迄今優秀服務傑出 教師、師鐸獎評選推薦表、教學卓越、教學獎 勵教師推薦表、傑出系友選拔)	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
943	國文學系	語文競賽推薦表	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
944	國文學系	93~迄今教師升等資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
945	國文學系	93~迄今教師評鑑資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
946	國文學系	93~迄今教師節、慶生會禮券清冊	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
947	國文學系	95~迄今教授休假申請資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C052資格或技術
948	國文學系	新聘人事業務(新聘助教、94-迄今新聘教師、漢學所事務/兼任教師提聘表、漢學所事務/新聘行政助理、漢學所事務/新聘教師)	依業務需求	002人事行政管理	C001辨議個人者
949	國文學系	學術交換、出國講學、客座教授、辦理入臺證 資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C052資格或技術
950	國文學系	其他(學術研討會、外審委員名單)	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
951 952	國文學系 國文學系	条友名單 全校學士班國文成績(95學年度~迄今)	依業務需求 依業務需求	002人事行政管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
992	四义字章	主代字士址四义成项(90字十及~迄今)	似来捞高水	150学生(貝)(杏華、結系生)貝科事項	員)、應考人紀錄
1					
953	國文學系	92學年度-迄今大四教學實習學生名單、92學 年度-迄今教育實習學生名單、94學年度-迄今 就業概況調查、103年度-迄今暑期企業 (職 場)實習、95學年度-迄今教育學程甄選	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
953 954	國文學系	年度-迄今教育實習學生名單、94學年度-迄今就業概況調查 103年度 迄今暑期企業 (職場) 實習、95學年度-迄今教育學程甄選 89學年度-迄今雙主修暨輔系申請、96學年度-	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
		年度-迄今教育實習學生名單、94學年度-迄今 就業概況調查、103年度·迄今暑期企業(職 場)實習、95學年度-迄今教育學程甄選			C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
954 955	國文學系	年度-迄今教育實習學生名單、94學年度-迄今 就業概況調查 103年度 迄今暑期企業 (職 場) 實習、95學年度-迄今教育學程甄選 89學年度-迄今雙主修暨輔系申請、96學年度- 迄今文學創作學分學程申請 畢業資格審核 (89學年度-迄今)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C038
954 955 956	國文學系 國文學系	年度-迄今教育實習學生名單、94學年度-迄今 就業概況調查、103年度,迄今書期企業(職 場)實習、95學年度-迄今教育學程甄選 89學年度-迄今雙主修暨輔系申請、96學年度- 迄今文學創作學分學程申請 畢業資格審核(89學年度-迄今) 研討會、學術交流等活動(95學年度-迄今)	依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C038 職業
954 955 956 957	國文學系 國文學系 國文學系	年度-迄今教育實習學生名單、94學年度-迄今 就業概況調查 103年度 迄今暑期企業 (職 場) 實習、95學年度-迄今教育學程號選 89學年度-迄今雙主修暨輔案申請、96學年度- 迄今文學創作學分學程申請 畢業資格審核 (89學年度-迄今) 研封會、學術交流等活動 (95學年度-迄今) 服務學習修課概況名單 (98學年度-迄今)	依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C038 職業 C001辨識個人者、C051學校紀錄
954 955 956	國文學系 國文學系	年度-迄今教育實習學生名單、94學年度-迄今就業概況調查、103年度,迄今署期企業(職場)實習、95學年度-迄今教育學程號選 89學年度-迄今雙主修暨輔案申請、96學年度- 迄今文學創作學分學程申請 畢業資格審核(89學年度-迄今) 研討會、學術交流等活動(95學年度-迄今) 服務學習修課概況名單(98學年度-迄今) 外國學生招生(93年迄今) 學生名單【包含全校學生名單10701-迄今)、	依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C038 職業

1008	英語學系	碩/博士班學生學科考/資格考考卷	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1007	英語學系	大五教育實習學生資料	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1006	英語學系	轉系、雙輔生報名資料	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1005	英語學系	學士班學生考卷	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1004	英語學系	學士班交換生入學申請表	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1003	英語學系	學士班大陸學生入學申請表	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1002	英語學系	學士班畢業資格審核資料	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1000 1001	英語學系 英語學系	學士班學生請假資料 學士班歷年英語能力成績	依業務需求 依業務需求	038行政執行 038行政執行	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
999	英語學系	學士班學籍更改資料	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辦辦個人者、C051學校紀錄
998	英語學系	學士班學籍(招生)資料	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
997	英語學系	學士班學生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
996	國文學系	日間碩士生論文計畫審查	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
995	國文學系	研究生學位考試(博士班、日碩、碩專夜)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄
994	國文學系	博士班學群專書考試	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
993	國文學系	指導教授申請表(博、日碩、碩專夜)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
992	國文學系	研究生主修學群表	依業務需求	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C051學校紀錄
991	國文學系	各項經費核銷資料(含各項考試、審查、學術 演講、研討會等)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
990	國文學系	名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
989	國文學系	日間博、碩士其他獎助學金清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
988	國文學系	日間博、碩士研究生研究室申請清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
987	國文學系	在職班研究計畫審查(教碩暑期、教碩夜間、 碩士專班)名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
986	國文學系	優秀研究生獎學金清冊(含日博、日碩、教碩 暑期、教碩夜間、碩士專班)名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
985	國文學系		依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
984	國文學系	專班)導師名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
983	國文學系	位論文考試口試委員連絡資料 在職碩士學位班(教碩暑期、教碩夜間、碩士	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
982	國文學系	估名單、畢業學位論文考試申請名單 在職碩士學位班(教碩暑期、教碩夜間)畢業學	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
		生資料) 在職碩士學位班(教碩暑期、教碩夜間)畢業預			員)、應考人紀錄 C001辦辦個人本、C051與於白錦
981	國文學系	專班)研究生論文發表會報名名單 招生(博士班、碩士班、僑生學士班等入學招	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(
980	國文學系 國文學系	其他(學術研討會、外審委員名單) 在職碩士學位班(教碩暑期、教碩夜間、碩士	依業務需求 依業務需求	159學術研究 002人事行政管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄
978 979	國文學系	禍者名里、番 <u>鱼</u> 安貝週訊名里)	招生考試規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
977	國文學系	如 11 冬如 (台 人 岡 子 題 初 卫 市 岡 題 仁 生 刊 み れ	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
976	國文學系	學士班各項獎學金	依業務需求	002人事行政管理	述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
975	國文學系	工讀生應微簡歷	税務法規定	129會計與相關服務	C011個人描述 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描
974	國文學系	領據、印領清冊	依業務需求	002人事行政管理	料中之辨識者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
973	國文學系	工讀生工讀時數表 會計憑證-	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
972	國文學系	學生通訊錄(包含大學部及研究生)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
			依業務需求 (仕業效需求	159學術研究	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
970	國文學系	稿者名單、審查委員通訊名單)			
969 970	國文學系 國文學系	紅樓文學獎(8屆~15屆) 期刊資訊(包含國文學報及中國學術年刊之投	依業務需求 依業務需求	159學術研究 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
968	國文學系	研討會(共26個)	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
967	國文學系		依業務需求	001人身保險	C051學校紀錄 C001辨識個人者
966	國文學系	續) 國音旅遊名單(93~迄今)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
964 965	國文學系	畢業資料(101年-107年) 各類招生(申請入學、特殊選才、新生入學成	依業務需求	157調查、統計與研究分析 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(
	國文學系	103高等教育資料庫各班所填資料	依業務需求	109教育或訓練行政	錄、C057學生(員)、應考人紀錄
962 963	國文學系	學、通知尚未繳交英語證明者、103-10702)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
		單、學雜學分費催繳名單) 英語文補救教學(10301-1072英語文補教教			C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
961	國文學系	1062、1072~迄今)】 學生特殊狀況名單(包含休學申請書、預警名	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
960	國文學系	績及排名(101、1041、1042、1051、1052、	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀

	I	T		1	C001 mixter 1 支。C051 組 上 67 位。C057 組 止 (
1009	英語學系	碩/博士班學生成績單	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1010	英語學系	碩/博士班甄試/考試入學名單及招生審查資料	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節
1011	英語學系	碩士班學籍(報到)資料	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節
1012	英語學系	演講聽講筆記	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1013	英語學系	專門科目採認表/認定表	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	員)、應考人紀錄
1014 1015	英語學系 英語學系	碩博士班學生通訊錄 抵免學分申請表	依業務需求 依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政 038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
					員)、應考人紀錄
1016	英語學系	校際選課申請表 研究生非本科生補修審定表	依業務需求 依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政 038行政執行、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1018	英語學系	荣譽英語學程申請書	依業務需求	038行政執行、109教育或訓練行政	C001沖織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1019	英語學系	教職員工基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1020	英語學系	專兼任教師資料清冊(含擬聘資料)	依業務需求	002人事管理	C001評議個人者、C051學校紀錄、C052資格或技術
1021	英語學系	退休教師資料清冊	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C038職業
1022 1023	英語學系	英語系各項代表及委員名單 各項職缺應徵報表	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者、C038職業 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1023	英語學系	合 與 職 軟 感 似 報 衣 廳 商 通 訊 錄	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者
1025	英語學系	教學助理工讀時數表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1026	英語學系	各式獎學金清冊 (合研究生獎助學金、學士班 優秀學生獎學金、英語系教育基金會獎學金、 傅一勤教授獎學金、文學獎學金、張雲濤/ 馬春英夫婦獎學金、張春榮教授獎學金、顏稿 珠老師獎學金、宗教研究獎學金、清寒獎助 金)	教學助理實施管理辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1027	英語學系	財團法人國立臺灣師範大學英語系教育基金會 董事及顧問清冊	各獎助學金實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
1028	英語學系	系友名單及通訊錄	臺北市財團法人暫行管理規則	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C038職業
1029	英語學系	退休教師名單及通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C038職業
1030	英語學系	財產及非消耗品清冊 英語系通訊錄(教師、行政人員、助理、學	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1031	英語學系	生)	依業務需求	094財産管理	C001辨識個人者
1032	英語學系	投稿、審稿一覽表/投稿者基本資料表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C038職業、 C051學校紀錄
1033 1034	英語學系 英語學系	著作財產權讓與書 期刊寄件標籤	依業務需求 依業務需求	159學術研究 159學術研究	C001辨識個人者 C001辨識個人者
1035	英語學系	科技部人文社會科學研究中心「補助期刊編輯 費用」收據	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C034旅行及其他遷徙細節
1036	歷史學系	學生各科考卷碩博士班資格考試(99-111-2)	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1037	歷史學系	大學部學生學籍資料(98-115級)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1038	歷史學系	研究生(博士班)學籍資料(含畢業資格審查)(91-111)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1039	歷史學系	研究生(碩士班)學籍資料(含畢業資格審查)(93-111)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1040	歷史學系	研究生口試成績紀錄(99-111)(碩士班)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1041	歷史學系	研究生口試成績紀錄(99-11)(博士班)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1042	歷史學系	大學部申請入學考生資料(96-112)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1043	歷史學系	大學部繁星推薦考生資料(97-112)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1044	歷史學系	大學部考試分發考生資料(97-112)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1045	歷史學系	大學部輔系雙主修申請及錄取生資料(97-111)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1046	歷史學系	大學部師資培育生甄選(99級-115級)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1047		大學部師資培育生大五實習通訊錄(至112學年		158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	歷史學系	度) 大學部畢業生預估學分及畢業流向調查(至111	依業務需求		員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1048	歷史學系	學年度)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1049	歷史學系	博士班招生入學考試資料(98-112)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄
1050	歷史學系	碩士班推薦甄選招生考試資料(99-112)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1051	歷史學系	僑生及港澳生申請入學招生考試資料(100- 112)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1052	歷史學系	轉系申請考試資料(97-112)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1053	歷史學系	研究生學術活動調查(95-111學年度)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1054	歷史學系	研究生畢業流向調查(95-111學年度)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1055	歷史學系	大學部研究生歷屆通訊錄(100-111)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1056	歷史學系	大學部大五實習資格審查資料夾(101-112學 年)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1057	歷史學系	大學部大五實習返校座談資料夾(99-112學年)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(C001辨識個人者、C051學校紀錄
1058	歷史學系	大學部研究所英語畢業門檻審核資料(100-	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1059	歷史學系	112) 大學部畢業資格審查資料夾(100-111)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1009	エ人ナバ	八丁可平木貝四份旦貝/汀代(100-1111)	100 水 4万 前 45	1007エ(双)(古幸・昭来生)貝村市理	員)、應考人紀錄

		1 199 but and but 11 100 miles and but 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		T	0001
1060	歷史學系	大學部研究所校際選課資料夾(101-111學年 度)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1061	歷史學系	本系專任教師滅授時申請表資料夾(98-112學 年度)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1062	歷史學系	本系研究生論文計畫與大綱審查資料夾101- 111學年度)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1063	歷史學系	各年度本系各項獎學金	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1064	歷史學系	本系專兼任教師學歷資料表	教育部颁定之各類滅免相關辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨誠個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技術
1065	歷史學系	本系人事資料表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1066	歷史學系	本系學生通訊錄(99學年度起)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1067	歷史學系	國科會計畫通過名冊(95年起)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節
1068	歷史學系	國科會補助專題研究計畫經費核定清單(100年 度起)	依業務需求	078計畫、管制考核與其他研考管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節
1069	歷史學系	歷史學系教學碩士班研究生一覽表(94-105學 年度)	依業務需求	078計畫、管制考核與其他研考管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1070	歷史學系	歷史學系暑期教學碩士學位班通訊錄(101-105 學年度)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1071	歷史學系	論文審查委員帳戶資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1072	歷史學系	歷史學系兼任教師續聘審查名冊(91學年度起)	依業務需求	129會計相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1073	歷史學系	歷史學系新聘教師應聘資料(88學年度起)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C056著作、C064工作經驗
1074	歷史學系	歷史學系約用人員甄選名冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
1075	歷史學系	外籍生申請入學考生資料(109學年度起)	依業務需求	002人事管理	C001年 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1076	地理系	通訊錄、名冊、資料卡(學生、教職員)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	貝) 、 思考 へ 地球 C001 辨識 個 人者 、 C011 個 人 描述 、 C051 學 校 紀錄
1077	地理系	學生申請資料(招生、學籍、成績、學分學 程、輔雙、轉系、指導教授、選課、請假、畢 業、論文發表、資格考、學位考、外語、證 書、學分認定)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技術、C057學生(員)、應考人紀錄
1078	地理系	教師申請文件(减授、時數、獎勵、補助、其他)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1079	地理系	他) 師培各項資料(甄選、實習、外加、檢定、加 科等)	依業務需求	002人事管理、107採購與供應管理、078計畫、管制考核與其他研考管理	(C051學校紀錄C001辨議個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1080	地理系	本系空間(教室、專題室)及系櫃借用	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1081	地理系	受款人帳戶資料表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1082	地理系	地理學系_通訊錄	依業務需求	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C011個人描述
1083	地理系	兼任教師通訊資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	地理系	兼任教師提聘表	依業務需求	002人事管理	C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1085	地理系	兼任教師續聘審查名冊	依業務需求	002人事管理	C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1086	地理系	專案教師提聘表	依業務需求	002人事管理	C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1087	地理系	約用人員提聘表	依業務需求	002人事管理	C011個人描述
1088	地理系	糸友會會員資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1089	地理系	系友聯絡資料調查	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1090	地理系	與德國漢堡大學數學、資訊與 自然科學學院交換學生申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1091	地理系	校獎學金申請	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(
		校 英字 查 甲 萌		002// P B 4	員)、應考人紀錄
1092	翻譯所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業	依業務需求	002人事管理	
1092	翻譯所翻譯所				員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
		專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技	002人事管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1093	翻譯所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業 招生入學	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 部補助延攬客座科技人才作業要點 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生	002人事管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1093 1094	翻譯所翻譯所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業 招生入學 學位考試	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 都補助延攬客座科技人才作業要點 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生 規定 國立臺灣師範大學研究生博士暨碩士學	002人事管理 002人事管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1093 1094 1095	翻译所翻译所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業 招生入學 學位考試 資格考試、專業考試	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 部補助延攬客座科技人才作業要點 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生 規定 但考試實施要點 翻譯研究所碩博士班資格考試、碩士班 專業考試辦法 國立臺灣師範大學校際選擇實施要點、 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實	002人事管理 002人事管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1093 1094 1095 1096	翻译所 翻译所 翻译所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業 招生入學 學位考試 資格考試、專業考試 學生選課(校際、出國選課)	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 部補助延攬客座科技人才作業要點 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生 規定 國立臺灣師範大學研究生博士暨碩士學 但考試實施要點 翻譯研究所碩博士班資格考試、碩士班 專業考試辦法 國立臺灣師範大學校際選課實施要點、	002人事管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1093 1094 1095 1096	翻译所 翻译所 翻译所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業 招生入學 學位考試 資格考試、專業考試 學生選課(校際、出園選課) 學生獎助學金	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 部補助廷攬客座科技人才作業要點 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生 規定 國立臺灣師範大學研究生博士暨碩士學 位立臺灣師範大學研究生博士暨碩士學 動譯研究所碩博士班資格考試、碩士班 專業考試辦法 國立臺灣師範大學校際選課實施要點、 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實 施辦法 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實	002人事管理 002人事管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄
1093 1094 1095 1096 1097	翻译所 翻译所 翻译所 翻译所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業 招生入學 學位考試 資格考試、專業考試 學生選課(校際、出國選課) 學生獎助學金 學生(含校友)聯絡資訊	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 部補助廷攬客座科技人才作業要點 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生 規定 國立臺灣師範大學研究生博士暨碩士學 位考試實施要點 翻譯研究所碩博士班資格考試、碩士班 專業考試辦法 國立臺灣師範大學校際選課實施要點、 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實 施辦法 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實 施辦法	002人事管理 002人事管理 158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1093 1094 1095 1096 1097 1098	翻译所 翻译所 翻译所 翻译所 翻译所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘升等作業 招生入學 學位考試 資格考試、專業考試 學生選課(校際、出圖選課) 學生獎助學金 學生(含校友)聯絡資訊 推廣非學分班授課教師資料(含帳戶)	依業務需求 國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 部補助延攬客座科技人才作業要點 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生 規定 但考試實施要點 翻譯研究所碩博士班資格考試、碩士班 專業考試辦法 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實施要點、 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實施 施辦法 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實施 施辦法	002人事管理 002人事管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C056著作、C062僱用經過 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者

臺灣語文學系	學生資料調查表、學生修習校內雙主修、輔 系、教育學程、學分學程情形、學生參與校內 外社會服務相關活動與證照清單、學生獲證照 清單、學生校內外獲獎清單、學生與學生與 門、民間組織之服務清單、學生與學業考試及 能別、學生與畢業生就等專業考試及 能力檢定情形、畢業生就業與進修概況、 學生 出訪交換清單(依評鑑周期更新至110-1)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C037慈善機構或其他團體之會 員資格、C051學校紀錄、C052資格或技術、C055 委員會之會員資格、C057學生(員)、應考人紀 錄、C061現行之受僱情形
臺灣語文學系	期末课程意見調查統計	大學校院通識教育暨系所評鑑實施計 劃、配合教務處調查、本校自辨品保機 制實施計畫、本校學術單位評鑑實施要 點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
臺灣語文學系	研究生獎助學金、生活學習獎助金、本系特色 發展獎助學金(含學生生活助學金)申請表與印 領清冊	本系系務會議決議、大學校院通識教育 暨系所評鑑實施計畫、系教評會意見	157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、 C057學生(員)、應考人紀錄
臺灣語文學系	專任教師基本資料、兼任教師基本資料、應聘 教師簡歷表、專任教師提聘表、兼任教師提聘 表、兼任教師續聘審查名冊、校外審查人推荐 表、教師評鑑個人資料表、教師資格升等審查 表、教師資格升等評審項目簡表、乘主任參選 登記表	本校研究生獎助學金及學生生活學習獎 助金實施辦法、個人資料蒐集、處理及 利用告知聲明	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、 C054職業專長、C055委員會之會員資格、C056著作、C057學生(員)、應考人紀錄、C061現行之受僱情形、C064工作經驗
臺灣語文學系	的用人員甄選紀錄表、約用人員提聘單、工讀 生應微簡歷表、工讀生僱用申請表、助理人員 聘任簽案、契約書、勞保、勞退、健保轉入/ 轉出申請表	本校及本系教師評審辦法、本校及本系 教師評鑑辦法、依業務需求	002人事行政管理、129會計與相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C052資格或技 街、C057學生(員)、應考人紀錄、C061現行之 受僱情形、C064工作經驗、C068薪資與預扣款
臺灣語文學系	台語檢定報名考生名冊、台語檢定初複試總成 續表、台語檢定初複試成續通知單	本校約用人員管理要點、依業務需求	002人事行政管理、031全民健康保險、勞工保 險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險	C001辨識個人者、C011個人描述、、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
臺灣語文學系	研討會/國際論壇投稿資料	97、98學年度國立台灣師範大學臺語檢	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受
臺灣語文學系	研討會學者支領各項費用清單	た間早 論文徴稿啟事	130會議管理	僱情形 C001辨識個人者
臺灣語文學系	研討會/營隊/研習營/學術活動之與會學者/學員/工作人員/小隊輔名單與簽到表	本校執行各項支出應行注意事項	129會計與相關服務、130會議管理、077訂 位、住宿登記與購票業務	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
臺灣語文學系	第17屆紅樓文學獎投稿者清單/得獎者資料表	依業務需求、本系研究生學術活動參與 實施辦法、本校學生數位學習歷程檔案 施行辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理、 109教育或訓練行政、130會議管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成 員之細節、C051學校紀錄
臺灣語文學系	山形大學來訪交流學件報名清單、山形大學來 訪交流學伴保險資料、本系出訪山形大學學生 資料	第17屆紅樓現代文學獎簡章	129會計與相關服務、130會議管理、158學生 (員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C023 家庭其他成員之細節、C057學生(員)、應考人 紀錄
臺灣語文學系	國際短訪學者簡歷與照片、國際短訪學者各類 使用權限申請表(訪問學者證、借書證、門禁 權限等)	依業務需求	001人身保險、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C054職業專長、C064工作經驗
臺灣語文學系	《台灣學誌》期刊投稿者基本資料與授權、 《台灣學誌》期刊審查資料、《台灣學誌》編 輯委員聯絡方式	依業務需求	002人事行政管理、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄、C061現行之受僱情形
臺灣語文學系	學生實習保險名冊、要保書、保險單	《台灣學誌》徵稿說明、依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
臺灣語文學系	核銷文件、經費類公文簽案(請款、代墊、預借、核銷、支出證明等)	依業務需求、本系專業實習課程實施辦 法	C088保險細節	C011個人描述 C001排鐵個人者、C002辨識財務者、C003政府資 耕中之辨識者、C061現行之受僱情形、C068薪資 與預扣款
臺灣語文學系	各項會議議程與紀錄	本校執行各項支出應行注意事項、會計	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
喜灣語文學名	活動照片、活動影片、招生宣傳影片(含素		130合镁祭理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C002辨識個人者
至内心之于小	材、摘要與完整版)	100 M 40 mg 40	100 8 44, 8 22	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
國際臺灣學研究中心	國際化辦理情形調查表(教師與學生)	依業務需求	153影視、音樂與媒體管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C061現行之 受僱情形 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
國際臺灣學研究中心	國外短期訪問學者及學生申請表、履歷與研究 計畫、國外短期訪問學生清單	依業務需求	157調查、統計與研究分析	C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C064工作經驗
國際臺灣學研究中心	學術活動與會者/報名者資料、與會者支領各項費用清單、簽到表	版来粉高水、本收橋如幽州字名短期的 問及研究作業準則、外交部臺灣獎助金 作業要點、依業務需求	159學術研究、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
國際臺灣學研究中心	選送學生短期出國研修之甄選/補助申請表及 甄審文件	依業務需求、本校執行各項支出應行注 意事項	099國內外交流業務、129會計與相關服務、 130會議管理、077訂位、住宿登記與購票業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C064工作經驗
國際臺灣學研究中心	本校辦理教育部「學海築夢」計畫行政契約書	依業務需求、各校內外單位申請案簡章	099國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C032財產
國際臺灣學研究中心	各項學術計畫案申請文件與結案報告	教育部學海築夢獎助大專校院選送學生出國研修或海外專業實習甄選簡章	069契約、類似契約或其他法律關係事務、099 國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、 C061現行之受僱情形、C064工作經驗
國際臺灣學研究中心	學術活動核銷相關資料(含領據、收據、電子機栗、支出證明單、護照與帳戶資料、簽案)	各計畫案補助單位規定	159學術研究、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C061現行之受僱 情形
國際臺灣學研究中心	公文簽案-使用權限類(訪問學者證、借書證、 圖書館出入許可、研究小間、門禁權限、網路 帳號、場地借用等)	本校執行各項支出應行注意事項、會計 法、稅務法	129會計與相關服務	(C001)辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C064工作經驗、C061現行之受僱 情形
國際臺灣學研究中心	各項活動助理人員聘任簽案與聘案	依業務需求	002人事行政管理、099國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C061現行之受僱情形、C068薪資與預扣款
國際臺灣學研究中心	103自我評鑑自評表之本中心成員	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
臺史所	專(兼)任教師(含客座教授)提聘、升等、評鑑作業	103年度中心自我評鑑實施計劃	157調查、統計與研究分析	(001元1)之及施情ル(001押減個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設施、C056著作
臺史所	教師申請各項獎勵資料(如教師教學獎勵、服務傑出獎、優良導師、傑出校友等)	國立臺灣師範大學教師評審辦法、科技 部補助延攬客座科技人才作業要點	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技術
臺史所	核銷相關帳戶資料(含教職員工及學生、廠商 代表等受款人資料)	本校教師教學獎勵辦法、本校服務傑出 教師選拔辦法、本校優良導師甄選獎勵 辦法、本校傑出校友選拔暨表揚要點等 各單位頒布之相關辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者
	臺灣語文學系 臺灣語文學系 臺灣語文學學系 國際臺灣學研究中心 國際臺灣學研究中心	素、教育學科、學生參與校別、學生參與校別、學生參與校別、學生會與校別所以及關鍵與一個學學、學生會與校別部 (2) 以關鍵與學者學生與學者實生經過為與再部 (2) 以關鍵與學士生經為其事業會以及場方能 (2) 以關鍵與學士生經為其事業會以及場方 (2) 如实生與的學生、生活學習獎助金、本系特色 好展獎的學金、生活學習獎助金、本系特色 好展獎的學金、生活學習獎助金、本系特 (4) 如实生獎的學金、生活學習獎助金、本系特 (4) 如实生獎的學金、生活學習獎助金、本系特 (4) 你們 (4) 不 (4) 我們 (4) 在 (4	表一個古文學系	** 전 경우 변수 이 수 있는 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기 기

1133	* + ~	m dr. J.	1. Lin La	000 r str th eng. 100 A N do to 98 mil str	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描
	臺史所	研究生特色獎助學金及各項獎補助資料	依據校內會計程序及相關規範辦理	002人事管理、129會計與相關服務 002人事管理、158學生(員)(含畢、結業	述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1134	臺史所	招生入學(本籍生)	依業務需求 國立臺灣師範大學碩士班暨博士班招生	生)資料管理	C011個人描述、C031住家及設施 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1135	臺史所	學位考試及資格考試	規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄
1136	臺史所	學生選課(校際、出國選課)	研究生學位考試規定規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1137	臺史所	學生(含校友)聯絡資訊	國立臺灣師範大學校際選課實施要點、 國立臺灣師範大學學生境外修習課程實 施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1138	臺史所	外國學生招生	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C081收入、所得、資產與投資
1139	臺史所	約用人員甄選紀錄表、約用人員提聘單、助理 人員聘任簽案、契約書、勞保、勞退、健保轉 八/轉出申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C052資格或技 術、C057學生(員)、應考人紀錄、C061現行之 受僱情形、C064工作經驗、C068薪資與預扣款
1140	理學院	理學院教師升等推薦外審委員名單	本校約用人員管理要點、依業務需求	002人事管理、031全民健康保險、勞工保險、 農民保險、國民年金保險或其他社會保險	C001辨識個人者、C011個人描述
1141 1142	理學院	理學院教師新聘推薦外審委員名單	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1143	理學院 理學院	理學院課程委員學生/院外委員名單 理學院院務會議代表學生名單	本校教師評審辦法 校、院課程委員會設置要點	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
1144	理學院	理學院理學院博士生優良論文獎申請表	理學院院務會議規則	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1145	理學院	理學院研究生參與學術活動優良獎申請表	理學院從事強化學術研究經費使用要點	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1146	数學系	微積分乙助教通訊錄	理學院從事強化學術研究經費使用要點	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
1147	數學系	數學系上教職員停車證申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1148	數學系	工作站帳號申請作業	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C011個人描述、C038職業、
1149	數學系	數學系系友通訊錄	依業務需求	002人事管理	C051學校紀錄
1150	數學系	數學系獎學金申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1151	數學系	數學系獎學金印領清冊	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1152	數學系	數學系師資培育生第一階段申請書	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1153	數學系	數學系師資培育生第二階段申請書	國立台灣師範大學數學系師資培育生甄 選作業要點	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1154	數學系	大五實習學生名單	國立台灣師範大學數學系師資培育生甄 選作業要點	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1155	數學系	學生名單/點名計分表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1156	數學系	教職員資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技術
1157	數學系	通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1158	數學系	教職員應徵資料	依業務需求	002人事管理	C011個人描述
1159	數學系	計畫人員聘案	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1160	數學系	領據	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1161	數學系	未能畢業學生名單	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1162	數學系	導師遴薦名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1163	數學系	預估畢業名單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1164	數學系	教育學程甄選成績	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1165	數學系	師培學程申請書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1166	數學系	教師教學意見調查結果	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1167	數學系	放棄教育學程修習資格申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1168	數學系	校際選課申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1169	數學系	學期成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1170	數學系	前一學期學分累積達1/2不及格學生名單	大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1171	數學系	繁星推薦入取生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1172	數學系	營隊學員名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1173	數學系	碩士班甄試考生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄
1174	數學系	研究生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨滅個人者
1175	數學系	研究生論文口試委員通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財物者、C003政府資料中之辨識者
1176	數學系	研究生論文口試申請資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1177	數學系	研究生校外賃居名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	[貝)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C031住家及設施、C051學校紀
				· - \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	鎌

1178	數學系	臨時人員履歷	计举功 牵求	0001 市公田	C001 000 500 /00 1 -bc - C011 /00 1 /be 5-b
1179	數學系	臨時人員複歷	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1180		110大學個人申請考生資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
	数學系				錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1181	數學系	資優教程申請書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1182	數學系	IB學程申請書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄
1183	數學系	雙語學程申請書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1184	數學系	半年教學實習申請書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)
1185	數學系	博士班考生報名資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1186	數學系	碩士班考生報名資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1187 1188	數學系 數學系	特殊選才考生報名資料 數學系課程教學助理通訊錄	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者
1189	數學系	大學部二年級轉學生招生考生報名資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C011個人描述
1190	物理系	物理辯論競賽(報名資料、評審、工讀生、參	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1191	物理系	賽學生資料) 甄試資料審查系統	依業務需求	001人身保險、142運動、競技活動、110產學	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1192	物理系	學生報告、作業、考試成績	依業務需求	合作 109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1102	4万年 水		下来初前水	100分尺 內 5人 时间代刊 5人	
1193	物理系	全系教職員工身份證字號、電子郵政信箱、報 帳資料、科技部老師資料、博士後研究員資料	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1194	物理系	糸友會-申報資料、帳務資料、劃撥資料	科技部計畫核銷相關辦法	129會計與相關服務 (經費核銷)	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
		在校碩博士生相關名冊(指導教授、學分抵	21周341五节日回回上专题在外上做起		
1195	物理系	免、學分免修、資格考、還讀、學位考試、研 究生室使用、獎助學金、英語能力補補數教 學)	社團法人中華民國國立臺灣師範大學物理系系友會章程	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1196	物理系	成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1197	物理系	教職員通訊錄(98、99)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1198	物理系	歷年推甄學生資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1199	物理系	高中物理科能力競賽決賽參賽學生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1200	物理系	專兼任教師資料清冊(含應聘人資料)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1201	物理系	兼任教師提聘表	專、兼任教師聘任辦法	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1201	初廷东	承仁教師從時衣 學生學籍資料(新生輔導、師培生甄選、轉	· 兼任教师特任辦法	002人李行政书廷	C011個人描述
1202	物理系	係、輔系、雙主修、獎助學金、系櫃借用、在 學成績)	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1203	物理系	研習課程(物理競賽培訓模式融入12年國教研習教師資料、提升物理實驗教學能力計畫研習教師資料、能源研討會)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1204	物理系	社團法人中華民國國立臺灣師範大學物理系系友會會員資料	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1205	物理系	系友、退休教授	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1206	物理系	畢業生動態	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1207	化學系	學生各科考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1208	化學系	大學部學生成績單	學校教務處規範	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1209	化學系	大學部學生成績單	學校教務處規範	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1210	化學系	學生課務成績	依業務需求	 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1211	化學系		依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
		學生實驗成績			員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1212	化學系	教職員通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	料中之辨識者、C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1213	化學系	兼任及合聘教師續聘審查名冊	依業務需求	002人事管理	C001辨誠個人名。C000政府資料中之辨識者。 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1214	化學系	應徵新聘教師資料	國立臺灣師範大學教師評審辦法	002人事管理	C001辨誠個八名 C000政府 負折す 之辨識名 C011個人描述 C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、
1215	化學系	實驗室安全規範切結書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細即、 C051學校紀錄
1216	化學系	廠商報價單、收貨單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1217	化學系	實驗室通訊錄	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1218	化學系	交換生甄審紀載表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C011個人描述
1219	化學系	逕修讀博士學位通過審查名冊	招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1220	化學系	輔系錄取名單	學生還讀博士學位要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1221	化學系	雙主修錄取名單	本校學士班學生修雙主修暨輔系辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1222	化學系	學士班轉系錄取名單	本校學士班學生修雙主修暨輔系辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1223	化學系	各師培學系推薦卓越師培獎學金申請造冊	轉系生甄試辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1224	化學系	考生資料	卓越師資培育獎學金甄審簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1225	化學系	錄取-新生資料	招生簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1226	化學系	新生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
<u> </u>	<u> </u>	I	<u> </u>	<u> </u>	I .

		T	T	T	, ,
1227	化學系	在校名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1228	化學系	在校生排名	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1229	化學系	論文考試成績一覽表-化學系	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1230	化學系	預估畢業名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1231	化學系	口試委員帳戶資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1232	化學系	大五實習名冊	依業務需求	002人事行政管理	1777 之所 藏名 C001 辨識個人者、C051 學校紀錄
1233	化學系	公費生名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1234	化學系	師資生名單	乙案公費生甄審簡章	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1235	化學系	二一輔導名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1236	化學系	特殊選才追蹤輔導名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1237	化學系	Turnitin申請名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1238	化學系	博士生資格考成績	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1239	化學系	各科學生成績表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1240	化學系	實驗室聘任助理資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
1241	化學系	學生成績	依業務需求	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1242	化學系	公文	依業務需求	158學生(員)資料管理	C001辨識個人者
1243	化學系	會計憑證-領據、印領清冊	依業務需求	053教育或訓練行政、181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C092資料主體提供之財貨或服務
1244	化學系	博士後研究員聘任資料	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
1245 1246	化學系	產學合作簽約資料 NUD by (學 0 m)	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
1247	化學系 化學系	NMR教學名冊 學生學期成績	依業務需求 依業務需求	002人事行政管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1248	化學系	畢業生問券調查資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀
1249	化學系	公文	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	旅 C001辨識個人者
					C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1250	化學系	學生各科考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1251	化學系	學生各科成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應者人紀錄 C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節、
1252	化學系	校慶慶祝大會學生代表填報名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C051學校紀錄
1253	化學系	學生製作的講解PPT及報告	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1254	化學系	獎學金名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	料中之辨識者
1255	化學系	通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者
1256 1257	化學系	廠商報價單. 收貨單 電子郵件	依業務需求 依業務需求	002人事行政管理 002人事行政管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者
1258	化學系	廠商通訊錄	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1259	化學系	學生學期成績單	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1260	化學系	實驗課教學使用之學生名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1261	化學系	學生學期考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1262	化學系	謝明惠老師實驗室畢業生聯絡資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1263	化學系	謝明惠老師實驗室104學年度在校生個人資料	依業務需求	158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成 員之細節、C051學校紀錄
1264	化學系	實驗室人員通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1265	化學系	陳家俊教授資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形、 C023家庭其他成員之細節
1266	化學系	陳家俊寶驗室歷年學生兼任助理聘任資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
1267	化學系	陳家俊實驗室歷年博士後研究員聘任資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
1268	化學系	2014RPGR國際研討會與會名單	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1269	化學系	2014TCECM國際研討會與會名單	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001 辨識個人者、C011個人描述
1270	化學系	2015台師大-加州柏克萊大學學術交流研討會	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
1271	化學系	與會名單 舉辦各研討會之參加人員名單	依業務需求	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1272	化學系	實驗室兼任助理資料	依業務需求	定之業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	C001個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1273	化學系	李位仁實驗室成員通訊錄	依業務需求	定之業務 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述
1274	化學系	子但一貝 敬 生 放 貝 迪 机 鄉 通 訊 錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨藏個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C011個人描述
					C001辨識個人者、C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1275	化學系	團體傷害險保單投保明細表	依業務需求	002人事行政管理	C011個人描述

-					
1276	化學系	110保險名單	依業務需求	001人身保險	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
1277	化學系	2020實驗室通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1278	化學系	已畢業通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1279	化學系	2015實驗室通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
	化學系	實驗室兼任助理資料(依聘任簽案順序)-吳學 亮實驗室	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
1281	化學系	實驗室通訊錄	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節
1282	化學系	實驗室通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1283	化學系	兼任助理資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
1284	化學系	實驗室通訊錄	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C023家庭其他成員之細節
1285	化學系	學生成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1286	化學系	獎學金名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1287	化學系	演講受款人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1288	化學系	畢業生問卷調查資料	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀
1289	化學系	聘任資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	化學系	保險資料	臨時人員聘任辦法	002人事管理、036存款與匯款	料中之辨識者、C038職業 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
-200		A 4.1		W 00011 mx77 pm mx	C011個人描述、C088保險細節
1291	化學系	報名資料(師大場次)	依業務需求	001人身保險	C001辨識個人者、C011個人描述、C013習慣、 C021家庭情形、C038職業、C051學校紀錄
1292	化學系	報名資料(全國申辦學校)	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C038職業
	化學系	活動承辦學校受款人資料	依業務需求	109教育或訓練行政	C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1294	化學系	教學助理及工讀生出勤紀錄表 會計憑證-	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
1295	化學系	領據、印領清冊、聘任簽案	教學助理實施管理辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1296	化學系	教職員工. 口試教師及演講者郵局. 銀行帳戶	主計法規	129會計與相關服務	料中之辨識者
1297	化學系	獎助學金名單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1298	化學系	聘任. 保險資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C088保險細節
1299	化學系	廠商報價單. 收貨單	依業務需求	001人身保險002人事管理、036存款與匯款	C001辨識個人者
1300	化學系	公文	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者
1301	化學系	電子郵件	依業務需求	053教育或訓練行政、181其他經營合於營業登 記項目或組織章程所定之業務	C001辨識個人者
1302	化學系	講解PPT及報告	依業務需求	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所 定之業務	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1303	化學系	學生成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1304	化學系	學生各科考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1305	化學系	實驗分組名單、安全規範切結書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1306	生科系	研究生入學基本基料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(C001)辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
1307	生科系	研究生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1308	生科系	研究生、各年度畢業研究生、本系專兼任教師、本稅部分行政人員、其他系所及部分課程	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1309	生科系	學生E-MAIL 辦理碩博士班學生畢業資格作業、畢業生名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀
	生科系	及口試資格作業	國立臺灣師範大學研究生博士暨碩士學 位考試實施要點、國立臺灣師範大學生 命科學系博士班、碩士班修業要點及修	158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(
			業流程	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	生科系	通訊錄及Email資料	高級中學數理及資訊學科能力競賽規定	定之業務	C011個人描述、C051學校紀錄
1312	生科系	公文	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1313	生科系	學生獎補助清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1314	生科系	汽車停車申請名單	大學生、研究生帶實驗、赴國外出席國 際會議發表論文、短期進修、外籍生等 獎補助實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1315	生科系	課業輔導紀錄表	學校停車辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1316	生科系	畢業生資料	學生課業輔導實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1317	生科系	教育實習生	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
1318	生科系	傑出校友資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C062僱用經過
1319	生科系	推薦斐陶斐榮譽會員	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
			 	 	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、

		T	T		C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1321	生科系	職員助教等行政人員聘任個人資料	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C062僱用經過
1322	生科系	退休教師個人資料	職員助教聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者
1323	生科系	講座教授聘任個人資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C062僱用經過
1324	生科系	名譽教授聘任個人資料	講座教授聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C062僱用經過
1325	生科系	合聘教師聘任個人資料	名譽教授聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C062僱用經過
1326	生科系	專任教師升等名冊	合聘教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形、C062僱用經過
1327	生科系	專任教師評鑑名冊	教師升等辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受 僱情形
1328	生科系	教授休假研究申請資料	教師升等辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C061現行之受僱情形
1329	生科系	歷年工讀學生個人資料	教師升等辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1330	生科系	招生資料(大學、碩士、博士、僑生、外籍 生、陸生等各管道)	教師升等辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1331	生科系	郵局銀行帳戶(教職員工、請領論文口試費用 人員)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1332	生科系	學生獎補助清冊	依業務需求	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1333	地球科學系	專兼任教師資料清冊(含擬聘及續聘資料)	大學生、研究生帶實驗、赴國外出席國 際會議發表論文、短期進修、外籍生等 獎補助實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011辨識個人者、C011辨識個人者、C051學校紀錄、C052資格或技術
1334	地球科學系	研究生獎助學金名冊及申請書	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011辨識個人者
1335	地球科學系	招生考生資料、成績	教育部頒定之各類減免相關辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011辨識個人者
1336	地球科學系	受款人帳戶資料表	學士班入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1337	地球科學系	人事資料	税務法規定	063會計與相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1338	地球科學系	學生資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011辨識個人者、C051學校紀錄
1339	地球科學系	學生休學申請、教育學程申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1340	地球科學系	學位考試成績記錄表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1341	地球科學系	系所補助活動申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1342	資工系	畢業名單	研究生參加國際會議補助辦法、地球科 學暑期學生專題研究計畫」申請表等	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1343	資工系	大學部新生資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1344	資工系	碩士班新生資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1345 1346	資工系 資工系	博士班新生資料 外國學生招生	依業務需求 依業務需求	053教育或訓練行政 053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者
1347	資工系	博士班招生	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨誠個人者、C003政府資料之辨識、C011個 人描述、C051學校紀錄
1348	資工系	碩士班推甄	依業務需求	053教育或訓練行政	C001 辨識個人者、C003政府資料之辨識、C011個 人描述、C051學校紀錄
1349	資工系	大學推甄	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料之辨識、C011個 人描述、C051學校紀錄
1350	資工系	資工系 (所) 成員資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料之辨識 C001辨識個人者、C003政府資料之辨識、C011個
1351	資工系	兼任教師新、續聘資料	依業務需求	002人事管理	C001辨滅個人名、C000政府資料之辨滅、C011個 人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
1352	資工系	應微專任教師之履歷資料	依業務需求	002人事管理	錄、C056著作
1353 1354	資工系 資工系	大、碩、博學籍資料 斐陶斐榮譽會員推薦名單	依業務需求 依業務需求	002人事行政管理 053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料之辨識、C011個 人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述
1355	資工系	交換學生名單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C021家庭情
1356	科教所	學籍資料	依業務需求	053教育或訓練行政	形、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C031住家及設施、C051學校紀
1357	科教所	教師基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	飲 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人性は、C051與於知路
1358	科教所	學校教職員通訊錄	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述
1359 1360	科教所	本所教職員生通訊錄 會計憑證-	依業務需求	002人事管理 002人事管理、158學生(員)(含畢、結業	C001辨識個人者、C031住家及設施 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1361	科教所	領據、印領清冊 招生資料	依業務需求	生)資料管理 063會計與相關服務	料中之辨識者、C031住家及設施 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	在13人口	7日上貝介	积務法規定	OOO 首 の デヤイ中 時 70K 有労	C031住家及設施 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1362	科教所	學生獎助學金申請資料	碩博士及在職進修班入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C031住家及設施C057學生(員)、應考人紀錄
1363	科教所	大學部教學助理工讀時數表	學生獎助學金設置辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C031住家及設施、C061現行之
1364	科教所	本所畢業生通訊資料本所特色發展獎助學金申請資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 157調查統計與研究分析、158學生(員)(含	受僱情形 C001辨誠個人者、C061現行之受僱情形
				畢、結業生)資料管理 158縣4(昌)(△畢、杜世4)咨科答理	C001辨識個人者、C001玩们之受權預形 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1366	永續所	研究生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述
1001	永續所	環教所相關領域老師通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1368	永續所	招生報名資料	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C057 學生(員)、應考人紀錄

1260	à 48 cc	新 略 智 容 科	压胀力而来	150億山(昌)(本田 仏楽山)次州佐田	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	永續所永續所	教職員資料 會計憑證-領據、印領清冊	依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理	料中之辨識者、C011個人描述 C001辨識個人者
	營養學程	學生通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
	營養學程	教師通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
	營養學程	廠商通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	營養學程	學生招生資料	依業務需求	002人事管理	C011個人描述
	營養學程	學生畢業預估名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1376	藝術學院	藝術節綜合檔案(電子)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1377	藝術學院	審查彙整表(電子)	依業務需求	129會計與相關服務 158學生資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1378	藝術學院	各類獎項推薦表(電子)	依業務需求	002人事管理 159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1379	藝術學院	電話簿(師長們通訊電子檔) 美術系學生通訊錄(大學、碩博、交換)(電子)	依業務需求	002人事管理 159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1380	藝術學院	院長候選人資料表	依業務需求	002人事管理 159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1381	藝術學院	來校及赴外交換生申請表	依業務需求	002人事管理 159學術研究	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1382	藝術學院	出席費、審查費核銷帳戶資料	依業務需求	158學生資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C031住家及設施
1383	藝術學院	電話簿(師長們通訊電子檔)	依業務需求	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1384	藝術學院	美術系學生通訊錄(大學、碩博)(電子) 核銷帳戶資料含廠商、工讀生及通訊錄(電子)	依業務電表	159學術研究	料中之辨識者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
		呂章申書法獎學金申請表(紙本)			C011個人描述C031住家及設施 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	藝術學院	呂章申書法獎學金申請彙整(電子)	依業務需求	129會計與相關服務	料中之辨識者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	藝術學院	報名清冊(電子)	依業務需求	158學生資料管理	C051學校紀錄
	藝術學院 美術系	美術系62級校友名單(電子) 畫廊檔期申請資料	依業務需求 依業務需求	158學生資料管理 013公共關係	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	美術系	91年-112年學生通訊錄	依業務需求	136資(通)訊與資料庫管理	C011個人描述 C001辨識個人者
1390	美術系	103-112年教師通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1391	美術系	校友資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
1392	美術系	學生展覽活動	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1393	美術系	歷年研究生(碩、博)學位考試申請資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1394	美術系	學生招生資料	本系修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1395	美術系	畢業資格審查成績表單	學士班入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1396	美術系	特殊個案輔導紀錄表	大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	反) ころへればC001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 録、C057學生(員)、應考人紀錄、C111健康紀 録
1397	美術系	研究生口試委員匯款	學校衛生法第十二條	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1398	美術系	大陸學生/訪問學者入學申請表、大陸地區人 民入出臺灣地區申請書、陸生名冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1399	美術系	師資培育修習名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1400	美術系	師資培育實習名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄C001辨識個人者、C051學校紀錄
	美術系	交流學校聯絡人通訊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
	美術系	教職員通訊錄	依業務需求	159學術研究	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
	美術系	學生通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
1404	美術系	廠商通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1405	美術系	教師帳戶資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者
1406	美術系	模特兒資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	美術系	在職專班學生通訊錄(100學年度在職專班完整 通訊錄、99學年度~111學年度入學新生通訊 錄)	依業務需求	002人事管理	料中之辨識者 C001辨識個人者
1408	美術系	在職專班學生口試申請資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
	美術系	教師人事資料(系上專、兼任、退休教師資料、麻做私師咨報)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
	美術系	料、應徵教師資料) 在校生申請獎學金及核銷資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料由マ雑雑名
	設計系	碩士班甄試入學名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	料中之辨識者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1412	設計系	碩士班考試入學名單	入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
	設計系	碩士專班考試入學名單	入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
	設計系	博士班考試入學名單	入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
	設計系	校友資料	入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
	設計系	(碩士班/碩專班/博士班)在校生通訊錄	依業務需求	150間は「日ン(AR(1本は)空間で開	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1417	設計系	廠商通訊錄	入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1418	設計系	設計系學士班113級-116級通訊錄	依業務需求	148網路購物及其他電子商務服務152廣告或商 業行為管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者 、C011個人描述

		I	T	T	
1419	設計系	校友資料(學士班)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1420	設計系	學士班獎學金申請表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1421	藝史所	專任教師職缺應徵者資料	獎學金申請辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C021家庭情形、C051學校紀錄、 C052資格或技術、C057學生(員)、應考人紀錄
1422	藝史所	約用人員提聘單、契約書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1423	藝史所	專兼任教師學經歷及提聘表、續聘名冊、審查	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1424	藝史所	表 教職同仁通訊錄	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者
1425	藝史所	各項招生考試考生資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1426	藝史所	學生通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1427	藝史所	學生各科考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1428	藝史所	學生歷年成績	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1429	藝史所	論文考試委員名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1430	藝史所	研究生畢業論文口試經費資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1431	藝史所	藝史所畢業所友聯絡表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	料中之辨識者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
					C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1432	藝史所	各項工讀申請書	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄
1433	藝史所	獎學金申請表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
1434	藝史所	各項獎學金印領清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成 員之細節
1435	藝史所	畢業生預估名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1436	藝史所	各項研討會、演講及講座、座談會、會議名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1437	藝史所	學術活動、專家學者及工作人員名冊及匯款資 料表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者
1438	藝史所	本所曾有往來之付款廠商名冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1439	科技與工程學院	全院教師通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
1440	科技與工程學院	教師聘任升等作業	依業務需求	002人事管理	錄、C052資格或技術
1441	科技與工程學院	教師升等外審辦理作業	國立臺灣師範大學教師評審辦法/國立臺灣師範聘任專業技術人員擔任教學辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
1442	科技與工程學院	院獎學金頒發作業	國立臺灣師範大學教師評審辦法	159學術研究	(C001辨誠個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C031住家及設施、C051學校紀錄、C111健康紀錄
1443	工業教育學系	學生獎學金補助清冊	國立臺灣師範大學科技與工程學院燦坤 清寒獎助學金 設置辦法/ 國立臺灣師範大學科技與工程學院「饒 春生先生紀念獎學金」設置辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1444	工業教育學系	研究生獎助學金印領清冊	國立台灣師範大學博、碩士班、在職專 班優秀研究生獎學金發給辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1445	工業教育學系	碩士班甄試入學考生名單	因立臺灣師範大學研究生獎助學金發給 辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
1446	工業教育學系	碩士班考試入學考生名單	國立臺灣師範大學甄試入學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
1447	工業教育學系	碩士在職專班考試入學考生名單	國立臺灣師範大學考試入學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
1448	工業教育學系	學生資料(碩士班-碩專班)	國立臺灣師範大學碩士在職專班考試入 學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1449	工業教育學系	論文口試委員郵局(銀行)帳戶	學招生規定 國立臺灣師範大學各學制入學報到辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1450	工業教育學系	中華工業教育協會理監事及會員清冊	本校論文口試費報支規定	002人事管理	料中之辨識者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1451	工業教育學系	工教系友資料庫	社團法人中華工業教育協會組織章程	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1452 1453	工業教育學系 工業教育學系	教職員通訊錄 學士班學生通訊錄	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1700	一水外月十年	テンルナエ巡りが	D< 3√ 40 m² 4≤	OON CA B CT	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
1454	工業教育學系	甄選入學名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1455	工業教育學系	技優甄審工教考生條件情形	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1456	工業教育學系	學生獎學金補助清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1457	工業教育學系	提升博士生研究發表能量獎勵	國立台灣師範大學博、碩士班、在職專 班優秀研究生獎學金發給辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1458	工業教育學系	博士班考試入學考生名單	提升博士生研究發表能量獎勵辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1459	工業教育學系	學生資料(含畢業生)	國立臺灣師範大學考試入學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1460	工業教育學系	論文口試委員郵局(銀行)帳戶資料	國立臺灣師範大學各學制入學報到辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者
1461	工業教育學系	中國工業職業教育學會理監事及會員清冊	本校論文口試費報支規定	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1461	工業教育學系	中國工業職業教育學會理監事及會員清冊	本校論文口試費報支規定	002人事管理	C011個人描述

1948				1		
185 株名	1462	科技系	教職員工基本資料	中國工業職業教育學會組織章程	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形
Max	1463	科技系	專兼任教師資料清冊	依業務需求	002人事管理	C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱
1948 1945	1464	科技系	職員應徵報表	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
1985 1985 1985年1999	1465	科技系	大學部及研究所學生成績單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
10日 株長名 中央市大学の経済性 中本大学の経済性 日本大学の経済性 日本大学の	1466	科技系	畢業專題製作學生名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
19	1467	科技系	學生招生資料	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1987 1988	1468	科技系	學籍註冊資料	學士班入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1965 1965	1469	科技系	甄選入學名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C023家庭其他成員之細節
14년 14년						料中之辨識者
10						
10						C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受
10						僱情形、C064工作經驗
1982 今日の世界を受けまたを大きます 1982 (19						錄、C061現行之受僱情形
1472 하 <table-cell></table-cell>	1476	科技系	企業訓練發展學會理監事及會員清冊	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
15						C001辨識個人者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
10년 1						
1508 作動 日本の大学						料中之辨識者
1412	1480	科技系	帳戶資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1822	1481	科技系	生活科技競賽評審及工作人員名冊	依業務需求	063會計與相關服務	
1985 日本 大中の中立成別 株式市本本 1989年 (月) (マキ・地名主人) (日本)	1482	圖傳系	學生通訊錄	依業務需求	002人事管理	C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C031
1848 開発 現産外 現産外 大き物子型 大き物子型 大き物子型 日本の主義 1849年(月)(今年・冷ま生)百分子型 日本の主義 1849年(月)(の日本・冷ま生)百分子型 日本の主義 1849年(月)(今年・冷ま生)百分子型 日本の主義 1849年(月)(今年・冷ま生)百分子型 日本の主義 1849年(月)(今年・冷ま生)百分子型 日本の主義 1849年(月) 日本の主意 1849年(日) 日本の主意 1849年(1483	圖傳系	大學部學生成績	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄
1895 競争名 兼食飲物研養者 八字目立及で 189年 (自) (今年・地方生) 資料学型 1002資産及長野 1898 関係名 美世校教学理技術を受致 代表的表示 1898年 (自) (今年・地方生) 資料学型 1001対域組入を、1001が対域組入を、1001が表述組入を、1001が表述組入を、1001が表述、1001が対域組入を、1001が表述、1001が表述、1001が表述、1001が対域組入を、1001が表述、1001が表述、1001が表述、1001が表述、1001が表述、1001が表述、1001が対域組入を、1001が表述、1001が対域組入を、1001が表述、1001が対域に対域に対域に対域に対域に対域に対域に対域に対域に対域に対域に対域に対域に対	1484	圖傳系	甄選入學名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C031
1487 國際名	1485	圖傳系	兼任教師續聘名冊	大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1487 開発名	1486	圖傳系	專兼任教師學術專長研究表	依業務需求	159學術研究	
1889	1487	圖傳系	暑期實習學生基本資料表	依業務需求	159學術研究	C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C031
1690 開発者 特別を 特別を 特別を 特別を 特別を 1899年(月)(今事・始末上)百行が変 月)、当者人及経 日 日 日 日 日 日 日 日 日	1488	圖傳系	暑期實習單位一覽表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1999 1994 1995	1489	圖傳系	研究生(碩士在職專班)論文考試成績一覽表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄
1992 1949	1490	圖傳系	英語畢業門檻調查表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1992 国体条	1491	圖傳系	成绩排名	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1930 画件系 指文項目か分単 旅系書本系 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 資)、應考人配籍 1495 関係系 領土班祖生資料 大學相生規定 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 (001押減個人者、C051學校形様、C031在家及打造 1496 関係系 項土班論文(計畫)口试名冊 依業務需来 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 (001押減個人者、C051學校形様、C031在家及打造 1497 国体系 項土班検外債房名冊 依業務需求 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 (001押減個人者、C051學校形様、C051學校形様、C051學校形様、C051學校形様、C051學校形様、C051學校形様、C051學校形様、C051學校別 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 (001押減個人者、C051學校形成人名、C051學校形成人名、C051學校形成人名、C051學校別 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 (001押減個人者、C051學校別、公の51學校別 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 (001押減個人者、C051學校別、公の51學校別 1499 同條系 項土班養等時報故學學會申請者冊 依業務需求 158学生(員)(含華、結業生)資料学理 (001押減個人者、C051學校別、C057学生(目)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(目)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(目)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(目)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(目)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(目)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(日)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(日)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(日)、應考人別條(C051學校別・(C057学生(日)、應考人別條(C051學校別・(C057学生) (2019時減個人者、C051學校別・(C057学生) (2019時減個人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減個人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減個人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減個人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減個人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、C051学校別・(C057学生) (2019時減過人者、必要力学理) (2019時減過人者、C031在家及時間を対しませば、 (2019時減過人者、C031在家及時間を対しませば、 (2019時減過人者、C031年家及時間を対しませば、 (2019時減過人者、C031年家及後、C031時間を対しませば、 (2019時減過人者、C031年家及後、C031年家のよりのよりのよりのよりのよりのよりのよりのよりのよりのよりのよりのよりのよりの	1492	圖傳系	大學部優秀獎學金清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1495 關俸条 領土班通訊錄 大學招生規定 158學生(員)(含畢、始業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校配錄、C031住家及了整施 1496 關俸条 硕士班論文(计畫)口式名冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、始業生)資料管理 C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人配 1497 關俸条 硕士班校外貿房名冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、始業生)資料管理 (2001辨識個人者、C051學校配錄、C057學生(員)、過考人配錄 1498 關俸条 硕士班養券學生學學金申請清冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、始業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校配錄、C057學生(員)、過考人配錄 1499 關俸条 硕士班養素預估名單 依業務需求 158學生(員)(含畢、始業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校配錄、C057學生(員)、過考人配緣 1500 關俸条 國俸条 「金華各等 (2001辨識個人者、C051學校配錄、C057學生(員)、過考人配緣 1501 國俸条 國俸条 「金華各等 (2001辨識個人者、C051學校配錄、C057學生(員)、過考人配緣 1502 國俸条 國俸条 國俸条 (2001辨識個人者、C051學校配錄、C057學生(員)、過考人配緣 1502 國俸条 國生與条業相差工資料 (2001辨識個人者、C051學校配錄、C057學生(員)、過事、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校配錄、C031住家及電場 1503 國俸条 硕士與專用經費等 (金華和書業) 資料管理 (2001辨識個人者、C051學校配錄、C031住家及電場 1504 國俸条 國俸条 「金華和書達用金 (金華和書產生)資料管理 (2001辨識個人者、C051學校配錄、C031住家及電場 <t< td=""><td>1493</td><td>圖傳系</td><td>指定項目評分單</td><td>依業務需求</td><td>158學生(員)(含畢、結業生)資料管理</td><td></td></t<>	1493	圖傳系	指定項目評分單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1496 國傳名 領土班論文(計畫)口試名冊 依案務高來 158學生 (員) (含華、結案生) 資料管理 佐 C001辨識個人者、C057學生 (員)、應考人紀述 C057學生 (員)、應考人經述 C057學生 (員)、應考人經述 C057學生 (員)、應考人經述 C057學生 (員)、應考人經述 C057學生 (員)、應考人經述 C057學技紀述 C057學文紀述 C057學文》 C057學文》 C057學文》 C057學文》 C057學文》 C057學文》 C057學文》 C057	1494	圖傳系	碩士班招生資料	大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1497 國傳系 項土班校外貨居名冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001/辨識個人者、C011個人描述、C051學校配錄、C057學生(日)、詹事人紀錄 C001/辨識個人者、C011個人描述、C057學生(日)、詹事人紀錄 C001/辨識個人者、C011個人描述、C057學生(日)、詹事人紀錄 C001/辨識個人者、C001/辨識個人者、C003/典院 C001/辨識個人者、C003/典院 C001/辨識個人者、C001/辨識個人者、C001/辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(日)、詹事人紀錄 C001/辨識個人者、C051學校紀錄 C001/辨識個人者、C051學校紀錄 C001/辨識個人者、C051學校紀錄 C001/辨識個人者、C051學校紀錄 C001/辨識個人者、C051學校紀錄 C001/辨識個人者、C051學校紀錄 C001/辨識個人者、C051學校紀錄 C001/辨識個人者、C001/辨識個人者、C001/辨識個人者 C001/辨識個人者、C001/辨識個人者 C001/辨識個人者 C001/辨述者 C001/辨述者 C001/辨述者 C001/辨述個人者 C001/辨述者 C0	1495	圖傳系	碩士班通訊錄	大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C031住家及設施
1987 國傳系 項土班及市資格名冊 依案務需求 158學生(員)(含華、結案生)資料管理 鐵、C031住家及政施 C001明瑜伽人者:C051學校紀錄、C057學生(1496	圖傳系	碩士班論文(計畫)口試名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C057學生(員)、應考人紀錄
1498	1497	圖傳系	碩士班校外賃居名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
1499 國傳系 碩士班優秀學生獎學金申請清冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府) 料中之押號者、C015學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C037學生(員)、應考人紀錄、C037學生(員)、應考人紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 1501 國傳系 國傳系 國傳系獎助金申請名冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 1502 國傳系 碩士在職專班招生資料 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C031住家及該 1503 國傳系 碩士在職專班招生資料 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C031住家及該 1504 國傳系 碩士在職專班優秀學生獎學金申請清冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C031任家及該 1505 國傳系 原本人紀錄、G031任家及改施 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨識者、C003政府資料中之辨遺者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨遺者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C001類談個人者、C001類談個人者、C001類談個人者、C001類談個人者、C001類談個人者、C001類談看、	1498		碩十班英語補軟教學名冊	依業務雲求		C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1500 國傳系 項士班畢業預估名單 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 頁)、應考人紀錄、C057學生(頁)、應考人紀錄 1501 國傳系 國傳系獎助金申請名冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校紀錄 1502 國傳系 碩士在職專班招生資料 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者 1503 國傳系 碩士在職專班超訊錄 大學招生規定 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C031住家及認施施 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C031住家及認施施 C001辨識個人者、C002辨識明務者、C003政府資料中之辨識者、G051學校紀錄、C057學生(頁)、應考人紀錄、C057學生(頁)、應考人紀錄、C051學校紀錄、C057學生(頁)、應考人紀錄、C051學校紀錄、C057學生(頁)、應考人紀錄、C031住家及設施 1505 國傳系 服商通訊錄 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C031住家及設施 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人指述、C051學校紀錄、C111位集紀錄						C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(
1501 國傳系 國傳系獎助金申請名冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校紀錄 1502 國傳系 碩士在職專班招生資料 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者 1503 國傳系 碩士在職專班通訊錄 大學招生規定 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C031住家及該 1504 國傳系 碩士在職專班優秀學生獎學金申請清冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 Q001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C031住家及該施 1505 國傳系 廢商通訊錄 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C031住家及該施 1506 國傳系 學生平安保險理赔登記表 依業務需求 129會計與相關服務 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄	1500	圖傳系	碩士班畢業預估名單	依業務需求	158學生(員)(全畢、結業生) 資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1502 固傳系 碩士在職專班招生資料 依業務需求 158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理 C001辨識個人者 C001辨識例表書 C001辨述例表書 C00						
1503 國傳系 項土在職專班通訊錄 大學招生規定 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理						
1505 國傳系						C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C031住家及設
1504 國傳系 碩士在職專班優秀學生獎學金申請清冊 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 員)、應考人紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄、C031住家及設施 1505 國傳系 廠商通訊錄 依業務需求 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 C001辨識個人者、C031住家及設施 1506 國傳系 學生平安保險理赔登記表 依業務需求 129會計與相關服務 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄	1503	画 傳系	領士在職專班通訊錄	大学招生規定	158学生(貝)(含畢、結業生)資料管理	施
1506 國傳系 學生平安保險理賠登記表 依業務需求 129會計與相關服務 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄	1504	圖傳系	碩士在職專班優秀學生獎學金申請清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	
150b 圖傳系 學生平安保險理聯登記表 依案務需求 125會計與相關服務 C011個人描述、C051學校紀錄、C111健康紀錄	1505	圖傳系	廠商通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C031住家及設施
1507 國傳系 公文 本校學生團體保險辦法 109教育或訓練行政 C001辨識個人者	1506	圖傳系	學生平安保險理賠登記表	依業務需求	129會計與相關服務	
	1507	圖傳系	公文	本校學生團體保險辦法	109教育或訓練行政	C001辨識個人者

				1	
1508	圖傳系	教職員工基本資料	依業務需求	109教育或訓練行政、181其他經營合於營業登 記項目或組織章程所定之業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C031住家及設 核、C051學校紀錄、C052資格或技術、C111健康 紀錄
1509	圖傳系	學生學獎補助清冊	人事管理、性侵害犯罪防治法	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1510	圖傳系	教學助理工讀時數表	台師大大學研究生赴國外出席國際會議 發表論文獎補助實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1511	圖傳系	學生招生資料	教教 · 以 · 與 · 如 · 與 · 如 · 如 · 如 · 如 · 如 · 如 · 如	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 計中之辨識者、C031住家及設施、C052資格或技 街
1512	圖傳系	會計憑證- 領據、印領清冊	四技二專入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C031住家及設施、C051學校紀 錄、C068薪資與預扣款
1513	圖傳系	教職員工郵局帳戶	税務法規定	129會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1514	圖傳系	甄選入學名單	各機關學校聘雇人員離職储金給予辦法	002人事行政管理	(T) - C, M m d
1515	機電系	教師個人資料表	台師大圖傳系大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技 術、C061現行之受僱情形、C062僱用經過
1516	機電系	新聘專兼任教師及約用人員資料清冊(含擬聘 資料)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C052資格或技術、C061現行之受僱情形、C062僱用經過
1517	機電系	教師升等、評鑑資料、休假研究	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形
1518	機電系	本系教職員通訊錄	本系教師評審作業要點、教師評鑑作業 要點	002人事管理	C001辨識個人者
1519	機電系	機器人夏令營學員名單	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1520	機電系	暑期機器人種子學生培訓營學員名單	國立台灣師範大學機電工程學系機器人 夏令營招生簡章	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1521	機電系	國立臺灣師範大學智慧型二足機器人種子師資 培訓學員名單	機電系暑期機器人營隊實施計畫	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1522	機電系	全國二足機器人競賽報名名單	國立臺灣師範大學智慧型二足機器人種 子師資培訓計畫	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1523	機電系	畢業生系友資料(含紙本問卷)	全國二足機器人競賽辦法	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C061現行之受僱 情形
1524	機電系	國立臺灣師範大學大項儀器設備經費申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1525	機電系	會計憑證-	國立臺灣師範大學大項儀器設備經費申	159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1526	機電系	領據、印領清冊、帳戶資料表 教職員工郵局/銀行帳戶	請暨審查作業計畫 稅務法規定	063會計與相關服務	料中之辨識者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	機電系	教職員工計局/ 無行限户 系學生IP申請表	依業務需求	063會計與相關服務	料中之辨識者 C001辨識個人者、C051學校紀錄
	機電系	· 旅商通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 136責(通)訊與資料庫管理	C001辨識個人者
1529	機電系	研究生獎助學金	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者C002辨識財務者、C051學校紀錄
1530	機電系	教學助理工讀時數表	依業務需求	145僱用與服務管理、159學術研究	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1531	機電系	學生獎助學金名冊	依業務需求	145僱用與服務管理、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
1532	機電系	Email及通訊資料	教育部颁定之各類滅免相關辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1533					C001辨識個人者、C011個人描述、C023家庭其他
	機電系	學籍匯出資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	成員之細節、C051學校紀錄、C057學生(員)、 應考人紀錄
1534	機電系機電系	學籍匯出資料 歷年英語能力成績報表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
					應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051
1535	機電系	歷年英語能力成績報表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 C001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(夏)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1535 1536	機電系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
1535 1536 1537	機電系機電系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、	158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理 158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理 158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理 158學生 (員) (含畢、結業生) 資料管理	應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C002辨識財務者、C051學校紀錄、C057學生(
1535 1536 1537 1538	機電系機電系機電系機電系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生選拔清冊	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生選獎營金選拔 辦法 國立臺灣師範大學優秀學生選舉金選拔	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C002辨識財務者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1535 1536 1537 1538 1539	機電系 機電系 機電系 機電系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生選拔清冊 補救教學清冊	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011 個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001 辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1535 1536 1537 1538 1539 1540	機電系機電系機電系機電系機電系機電系機電系機電系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生選拔清冊 補救教學清冊 機電系學生名冊	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔 辦法 國立臺灣師範大學簽秀學生獎學金選拔 辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C001辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識明人者 (2001辨據個人者
1535 1536 1537 1538 1539 1540	機電系機電系機電系機電系機電系機電系機電系機電系機電系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生選拔清冊 補教教學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學漢書生獎學金選拔 辦法 國立臺灣師範大學英語能力畢業門檻補 複數學課程修習要點 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541	機電系 機電系 機電系 機電系 機電系 電機系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生選拔清冊 補數數學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班八學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔 辦法 國立臺灣師範大學英語能力畢業門檻補 救教學課程修習要點 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C001學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者 (2001辨識個人者 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述C023家庭其他成員 (2001辨識個人者 (2001辨識個人者
1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543	機電系 機電系 機電系 機電系 機電系 電機系 電機系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生或績單 學生選拔清冊 補教教學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄 獎助學金資料 採購資料	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學項士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學英語能力畢業門檻補 複數學課程修習要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 002人事管理 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政	應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2011辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2002辨識明務者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C001學被紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C001學被紀錄、C003政府資料中之辨識者、C001個人描述C023家庭其他成員 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544	機電系 機電系 機電系 機電系 機電系 電機系 電機系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生或績單 學生選拔清冊 補教教學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄 獎助學金資料 採購資料 學者演講資料	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學項士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學演話能力畢業門檻補 複數學課程修習要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政	應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者 (2001辨識明務者 (2003政府資料中之辨識個人者 (2001辨識個人者 (2003政府資料中之辨識者 (2003政府資料中之辨識者 (2003政府資料中之辨識者 (2003政府資料中之辨識者 (2003政府資料中之辨識者 (2003政府資料中之辨識者 (2003政府資料中之辨識者 (2003政府資料中之辨識者
1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544 1544	機電系 機電系 機電系 機電系 機電系 電機系 電機系 電機系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生或績單 學生選拔清冊 補教教學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄 獎助學金資料 採購資料	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學項士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學英語能力畢業門檻補 複數學課程修習要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 002人事管理 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政	應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C002辨識服務者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C001學被紀錄、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C001辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識個人者、C001辨識
1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544 1545 1546	機電系 機電系 機電系 機電系 機電系 電機系 電機系 電機系 電機系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生選拔清冊 補救教學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄 獎助學金資料 採購資料 學者演講資料 人學學生資料	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學預秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學英語能力畢業門檻補 複教學課程修習要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 002人事管理 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政	應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C001辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者 (2001辨織個人者 (2001辨織個人者 (2001辨織個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C001辨識個人者 (2001辨織個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 (2001辨織個人者、C001辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C0011個人描述、C051學校紀錄 (2011個人描述、C051學校紀錄 (2011個人描述、C051學校紀錄 (2011個人描述、C051學校紀錄
1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544 1545 1546 1547	機電系 機電系 機電系 機電系 機電系 電機系 電機系 電機系 電機系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生選拔清冊 補赦數學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄 獎助學金資料 採購資料 學者演講資料 人學學生資料 素務評鑑資料	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學預秀學生獎學金選拔辦法 國立臺灣師範大學英語能力畢業門檻補 複教學課程修習要點 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 002人事管理 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政	應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C003政府資料中之辨識者、C051個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C001辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C0011個人描述C023家庭其他成員 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C0011網及描述、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C0011網及描述、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C0011個人描述、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C0011個人描述、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C0011個人描述、C051學校紀錄 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C0011個人描述
1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544 1545 1546 1547 1548	機電系 機電系 機電系 機電系 機電系 電機系 電機系 電機系 電機系	歷年英語能力成績報表 學生招生資料 學生成績單 學生或績單 學生選拔清冊 補裁數學清冊 機電系學生名冊 廠商通訊錄 獎助學金資料 採購資料 學者演講資料 人學學生資料 系務評鑑資料 數評會資料	依業務需求 學生外語能力畢業資格檢定實施辦法 學碩士班入學招生辦法 依業務需求 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法、 國立臺灣師範大學優秀學生選拔辦法 國立臺灣師範大學優秀學生獎學金選拔 對法 國立臺灣師範大學簽秀學生獎學金選拔 對法 《業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求 依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 002人事管理 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 053教育或訓練行政 130會議管理	應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨織個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 (2001辨識個人者、C001辨談財務者、C003政府資 其中之辨識者、C0011辨識個人者 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 (2001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 (2001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001辨識個人者、C001辨數份人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001辨數個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001)辨數個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001)辨數個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001)辨數個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001)辨數個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001)辨數個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001)辨數個人者、C003政府資料中之辨識者、 (2001)辨數個人者

		全院教師與體育室暨體育研究與發中心相關人			1
1551	運動與休閒學院	員通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1552	運動與休閒學院	辦理教師聘任升等作業	依業務需求	002人事管理、159學術研究	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1553 1554	運動與休閒學院 運動與休閒學院	廠商通訊錄 約用人員聘任相關資料	國立臺灣師範大學教師評審辦法 依業務需求	002人事管理、159學術研究 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C011個人描述、C021家庭情
1555	運動與休閒學院	約用人員契約書	依業務需求	002人事管理	形、C051學校紀錄、C052資格或技術 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
	運動與休閒學院	金牌書院院生及輔導員基本資料	依業務需求	002人事管理	C001辨藏個人者、C003致府員對十乙辨識有 C001辨識個人者、C002辨識財物者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成 員之細節、C051學校紀錄
1557	運動與休閒學院	金牌書院教師基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
1558	運動與休閒學院	院級交換學生名冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1559	運動與休閒學院	院級雙聯學生名冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1560	運動與休閒學院	學院友好人士名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1561	運動與休閒學院	學院指標校友名冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1562	體育系	研究生基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
1563	體育系	系學會碩博班通訊錄	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1564	體育系	博士班資格考考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1565	體育系	研究生考試成績相關	體育學系-博士學位候選人資格考試實施 辦法(103-2-104.6.17系務會議修訂通 過)	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1566	體育系	體育學系博士班資格考命題委員聯絡清冊	體育學系-博士學位候選人資格考試實施 辦法(103-2-104.6.17系務會議修訂通 遇)	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1567	體育系	體育學系博士學位候選人資格考核通過名冊 (送研教組)	過)	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1568	體育系	體育學系碩博士班新生簽到暨基本資料確認表	體育學系-博士學位候選人資格考試實施 辦法(103-2-104.6.17系務會議修訂通 過)	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1569	體育系	口試委員名冊(含身分證)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1570	體育系	研究生口試論著審查&畢業離校_畢業檢核檔	國立臺灣師範大學學位考試實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1571	體育系	學群業務報告表	國立臺灣師範大學學位考試實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1572	體育系	各項招生考試考生報考資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
1573	體育系	研究所各項招生考試錄取名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1574	體育系	研究生工讀生基本資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1575	體育系	研究生獎助學金薪資報帳表	國立臺灣師範大學研究生獎助學金實施 辦法(現不適用)	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1576	體育系	研究生畢業預估名單	國立臺灣師範大學研究生獎助學金實施辦法(現不適用)	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1577	體育系	獎學金相關	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1578	體育系	學士班學生招生資料	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1579	體育系	公文	學士班入學招生辨法	109教育或訓練行政	C001辨識個人者
1580	體育系	學士班能力證照成績報表	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1581	體育系	學生畢業實習審查	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1582	體育系	師培生資格提報	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1583	體育系	學生請假	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	體育系	學士班學生名冊 教師通訊錄	依業務需求 依業務需求	109教育或訓練行政 109教育或訓練行政	C001 C000 C001
	脛育系	教師基本資料	依業務需求	109教育或訓練行政 002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1587	體育系	兼任教師聘任文件	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1588	體育系	課務申請表件	國立臺灣師範大學教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1589	體育系	體育特別班名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C111健康紀錄
1590	體育系	臨時人員聘任簽案	依業務需求及學校衛生法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
.500	70 × 71 × 11	1/5X 17 IF X X	ハボ切用マペナス国エル	2007年(四十八日年 四十二十八月17日日	○○○▼/// 994 日/ ○日 ○○○○→ス/// 貝 /丁丁 < が 報(名

1591	體育系	通訊資料/文件夾、紙本、光碟	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
		通訊員科/文件及、概本、元條 2			C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1592	大陸學生參訪資料		依業務需求	002人事管理	
1593	招生資料	600	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1594	學生名冊	650	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1595	學生成績	1300	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄
1596	實習學生資料	120	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1597	外籍生、交換生、訪問生資料	30	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C051學校紀錄
1598	研究生資料	約500筆	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	(C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C05 學校紀錄
1599	系學會	約1000筆	依業務需求	159學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1600	研究生考試成績相關	約80筆	依業務需求	002人事管理	C001辨誠個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1601	研究生畢業預估名單	约20-40筆	體育學系-博士學位候選人資格考試實施 辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1602	獎學金	約50筆	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C011個人指述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人無錄
1603	公文	约100筆	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1604	兼任及約聘教師聘任文件	35	依業務需求	109教育或訓練行政	C011個人描述、C051學校紀錄
1605	碩士班口試委員名冊	500	國立臺灣師範大學教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1606	研究生口試論著審查、畢業離 校、畢業檢核	約100筆	國立臺灣師範大學學位考試實施要點	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1607	休旅所	學生通訊錄	國立臺灣師範大學學位考試實施要點	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受雇情形
1608	体旅所	學生畢業離校系統	依業務需求	109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C001辨識個人者、C056著作、C061現行之受雇情形
1609	休旅所	學生在學資料/學籍資料表	依業務需求	109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理、159學術研究	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C061現行之受雇情形
1610	休旅所	受款人帳戶資料表	依業務需求	109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理、159學術研究	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1611	休旅所	招生入學口試學生資料	依業務需求	036存款與匯款、129會計與相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1612	休旅所	外籍學生(含交換生、訪問生)入學申請表	碩士班暨博士班招生規定、在職專班招 生考試簡章	109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1613	休旅所	校際選課申請表	外籍學生、陸生招生簡章、交換生簡章	109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1614	休旅所	學生辦理課程抵免/採計申請表	校際選課規定	109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1615	休旅所	學生匯款資料	課程抵免/採計規定		C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1616	休旅所	課程活動保險名冊	依業務需求		C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1617	休旅所	招生入學學生資料	依業務需求	109教育或訓練行政、158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1618	休旅所	約用人員人事資料	碩士班暨博士班招生規定、在職專班招 生考試簡章		C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
1619	休旅所	博士班資格考試考卷	在業務需求	002人事管理	錄、C061現行之受雇情形 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1620	休旅所	碩、博士班學位考試紀錄表	本所博士學位候選人資格考試實施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1621	休旅所	口試委員受款人帳戶資料表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1622	休旅所	校友會通訊錄	依業務需求	036存款與匯款、129會計與相關服務	料中之辨識者 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受
1623	体旅所	校友會理監事及會員清冊	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	雇情形 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
					C011個人描述 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1624	休旅所	系所專兼任教師、行政人員通訊錄	依業務需求	002人事管理	C051學校紀錄、C061現行之受雇情形 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1625	休旅所 運動與休閒學院樂活產業高階	系所工讀生通訊錄	依業務需求	002人事管理	料中之辨識者
1626	經理人EMBA 運動與休閒學院樂活產業高階	樂活EMBA學生通訊錄(我們的同學手冊)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1627	经理人EMBA	擔任樂活EMBA口委師長身分證清冊	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1628	運動與休閒學院樂活產業高階 經理人EMBA	研究生基本資料	國立臺灣師範大學學位考試實施要點	002人事行政管理	C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C05 學校紀錄
1629	運動與休閒學院樂活產業高階 經理人EMBA	招生考試考生報考資料	依業務需求	246學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C05 學校紀錄
1630	運動與休閒學院樂活產業高階 經理人EMBA	兼任教師外審資料	依業務需求	無	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1631	國際與社會科學學院	國際與社會科學學院教師升等推薦外審委員名 單	國立臺灣師範大學教師評審辦法	002人事行政管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1632	國際與社會科學學院	國際與社會科學學院教師新聘推薦外審委員名 單	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1633	國際與社會科學學院	國際與社會科學學院認可之出版社/期刊之推 萬外審委員名單	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述

1634	國際與社會科學學院	國際與社會科學學院潘陳紛女士獎學金申請表	本校教師評審辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 科中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、 C057學生(員)、應考人紀錄
1635	國際與社會科學學院	國際與社會科學學院赴外交換生申請表	國際與社會科學學院潘陳粉女士獎學金設置辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1636	國際與社會科學學院	國際與社會科學學院簡素玉鳳女士獎學金申請表	國際與社會科學學院交換學生甄選作業 要點(院級)	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、 C057學生(員)、應考人紀錄
1637	華語系	本系學生及華語師資養成班通訊錄	國際與社會科學學院簡葉玉鳳女士獎學 金設置辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1638	華語系	研究生獎助學金印領清冊	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
1639	華語系	學籍匯出資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C057 學生(員)、應考人紀錄
1640	華語系	公文	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者
1641	華語系	教職員工基本資料	依業務需求	053教育或訓練行政、181其他經營合於營業登 記項目或組織章程所定之業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、 C057學生(員)、應考人紀錄、C111健康紀錄
1642	華語系	教學助理工讀時數表	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1643	華語系	專兼任教師資料清冊(含擬聘資料)	教學助理實施管理辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1644	華語系	學生招生資料	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C057學生(員)、應考人紀錄
1645	華語系	學期成績單	學碩博士班入學招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1646	華語系	職員應徵報表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C116犯罪嫌疑資料
1647	華語系	教職員工郵局帳戶	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1648	華語系	大陸學生入學申請表、大陸地區人民入出臺灣 地區申請書、健康檢查證明應檢查項目表 (乙 表)、陸生名冊	各機關學校聘雇人員離職儲金給予辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1649	華語系	學生分班測驗考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1650	華語系	本系學生成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1651	華語系	各項入學考試入學名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節
1652	東亞系/政治所	學生各科考卷	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1653	東亞条/政治所	甄選入學名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄
1654	大傳所	通訊錄	國立臺灣師範大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1655	大傳所	畢業生通訊錄	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1656	大傳所	研究生獎助學金申請書	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C023家庭其他成員之細節
1657	大傳所	專任教師應徵申請表	研究生獎助學金實施辦法	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1658	大傳所	約用人員應徵申請表	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1659	大傳所	教師郵局/銀行帳戶	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1660	大傳所	僑生/外國學生/大陸學生/交換生入學申請表	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節、C051學校紀錄、C057 學生(員)、應考人紀錄
1661	大傳所	學生歷年成績單/學位考試成績	招生辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C057學生(員)、應考人紀錄
1662	人資所	碩士班畢業論文成績	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1663	人資所	外籍生申請文件	國立臺灣師範大學畢業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1664	人資所	甄選/一般生入學名單	國立臺灣師範大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C023家庭其他成員之細節
1665	人資所	教師甄選資料	國立臺灣師範大學招生規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1666	人資所	優秀研究生獎學金申請資料	國立臺灣師範大學教師應徵規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C057學生(員)、應考人紀錄
1667	社會工作學研究所	專、兼任教職員資料	國立臺灣師範大學優秀研究生獎學金申 請規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1668	社會工作學研究所	在學學生資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
	社會工作學研究所	學生實習督導資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	社會工作學研究所	講者資料	社工所實習辦法、實習作業要點 主計室服務手冊經費核銷須知、人事服	002人事管理	C001評職個八名 C000政府員等十二年 C001學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	社會工作學研究所	工讀生資料	主計至服務于冊經費核銷須知、人事服 務手冊 主計室服務手冊經費核銷須知、人事服	002人事管理	料中之辨識者、C051學校紀錄
	社會工作學研究所 社會工作學研究所	畢業生資料 口試委員資料	主計至服務于 世經貿務銷須知、人事服務手冊 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1019	アンドー・ロー・アップ カロ	- *** 大見工			料中之辨識者、C061現行之受僱情形
1674	社會工作學研究所	本所舉辦之學術活動出席人員資料	主計室服務手冊經費核銷須知、人事服 務手冊	002人事管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形

1675	社會工作學研究所	推甄、陸生、外國學生考試學生資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051
					學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1676	歐文所	歐文所籌備期間資料	本校招生入學規定	002人事管理 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所	料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
1677	歐文所	國際交流資料(98-113年實習資料)	依業務需求	定之業務	料中之辨識者、C011個人描述
1678	歐文所	學生資料(96-113年學生名冊)(修業屆滿名單)(畢業生資料)(在校生資料)	依業務需求	109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1679	歐文所	試務資料(推薦甄試考生資料)(僑生申請入學 資料)(招生考試考生資料)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1680	歐文所	研討會論文發表申請	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1681	歐文所	試務資料(招生考試考生資料)(推薦甄試考生 資料)(僑生及外籍生陸生報考資料)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1682	歐文所	人事資料(專任教師資料)(專任助理資料)(兼 任教師資料)(歐文所通訊錄)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1683	歐文所	會計核銷資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1684	歐文所	人事資料(生日禮券申請)(導師邁薦名冊)(通 訊錄)(網頁師資資料)(校院委員推薦名單)(教 師升等資料)(升等外審委員推薦表)(教師評鑑 資料)(教評委員名單)(新聘教師資料)(新聘助 理資料)(續聘教師名冊)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄 識者
1685	歐文所	學生資料(休復學資料)(所友問卷調查)(歐文 所畢業生資料)(斐陶斐推薦表)(傑出校友推薦 表)(所學會幹部名單)(獎學金名單清冊)(指導 教授申請書)(預估畢業名單)(取消畢業名 單)(校外賃居生名冊)(研究生總名冊)	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1686	歐文所	課務資料(論文指導折抵清冊)(學分學程申請 名單)(論文口試資料)(論文計畫口試資料)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 識者、C057學生(員)、應考人紀錄
1687	歐文所	國際交流資料(雙聯生薦送資料)(短訪學者資料)(交換生)	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄 識者、C057學生(員)、應考人紀錄
1688	法語教學中心-	學生報名表	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1689	法語教學中心-	學生退費資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1690	法語教學中心-	學生成績單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1691	法語教學中心-	本中心教師資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1692 1693	音樂學院 音樂學院	廠商通訊錄 歌唱大賽報名資料	依業務需求 依業務需求	002人事管理 002人事管理	C001辨識個人者 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1694	音樂學院	服務學習學生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1695	音樂學院	計畫助理及工讀生聘任資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
1696	音樂學院	公文	本校建教合作計畫專任助理人員人事資料表	002人事管理	C001辨識個人者
1697	音樂學院	工讀生聘任資料	依業務需求	109教育或訓練行政、181其他經營合於營業登 記項目或組織章程所定之業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
1698	音樂學院	國際化業務資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1699	音樂學院	校友連結業務資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
1700	音樂學院	音樂輔導與特教學程相關資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1701	音樂學院	數位影音藝術學程相關資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1702	音樂學院	學生英語能力成績與課程學分資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1703	音樂學院	EMI計畫人事資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
1704	音樂學院	廠商、教職員、學生通訊錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1705	音樂數位典藏中心	廠商資格文件及議價紀錄	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C038職業
1706	音樂數位典藏中心	印領清冊	依業務需求	110產學合作、152廣告或商業行為管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1707	音樂數位典藏中心	入台證掃描檔	依業務需求、取得資料同時有告知用途	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C033移民情形、C038職業
1708	音樂數位典藏中心	入台資料	依業務需求、取得資料同時有告知用途	099國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C052資格或技術、C054職業專長
1709	音樂數位典藏中心	護照掃描檔	依業務需求、取得資料同時有告知用途	099國內外交流業務	C001辨識個人者、C033移民情形、C003政府資料中之辨識者
1710	音樂數位典藏中心	領據	依業務需求、取得資料同時有告知用途	099國內外交流業務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1711	音樂數位典藏中心	受赦人帳戶資料表	依業務需求、取得資料同時有告知用途	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1712	音樂數位典藏中心	聘案、契約書	依業務需求、取得資料同時有告知用途	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1713	音樂學系	大學術科聯招考生資料	依業務需求、取得資料同時有告知用途	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1714	音樂學系	學生招生資料	大學術科考試相關辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄

1716 音				1	
	音樂學系	特殊招生資料	學士班入學招生辦法、碩士班暨博士班 招生規定、轉學招生規定、外國學生入 學相關法規、僑生陸生相關法規	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者
1717	音樂學系	專兼任教師資料	身心障礙學生升學輔導辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C011個人描述
1717 音	音樂學系	學生修課資料	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1718 音	音樂學系	大學部術科成績	師範大學音樂系修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1719 音	音樂學系	研究生考試資料	師範大學音樂系修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1720 音	音樂學系	大學部畢業資格審核	師範大學音樂系修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1721 -∄	音樂學系	研究生獎助學金清冊	師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資
	音樂學系	學生修業相關資料	研究生獎助學金寶施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	料中之辨識者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	音樂學系	大學部音基和聲分班資料	師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
	音樂學系	・ (工資生及素職人員薪資、來訪教授支領之費用、演講費、各項測驗及各項學位考試之人事交通費等)			員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C011個人描述、C034旅行及其他 遷徙細節、C038職業
1725 音	音樂學系	計畫經費會計憑證 -領據、印領清冊等 (計畫人事費及差旅費等)	税務法規定	063會計與相關服務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C034旅行及其他 遷徙細節、C038職業
1726 音	音樂學系	系圖書館借閱系統建檔	税務法規定	063會計與相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄
1727 音	音樂學系	系友會理監事及系友清冊	依業務需求	146圖書館、出版品管理、158學生(員)(含 畢、結業生)資料管理	
1728 音	音樂學系	大學音樂術科考試學生清冊	社團法人中華民國國立臺灣師範大學音 樂學系系友會章程	002人事行政管理、052法人或團體對股東、會 員、轉股東、會員指派之代表)、董事、監察 人、理事、監事或其他成員名冊之內部管理、 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
1729 音	音樂學系	獎學金申請	依業務需求	171其他中央政府機關暨所屬機關內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務	C001辨識個人者、C002辨識財務者、、C003政府 資料中之辨識者、C051學校紀錄
1730 音	音樂學系	音樂學院老師通訊錄 (含退休教師)	教育部頒定之各類相關辦法	002人事管理、158學生(員)(含畢、結業 生)資料管理	C001辨識個人者
1731 音	音樂學系	在職班課務資料	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1732 音	音樂學系	在職班學務資料	本系在職班修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1733 音	音樂學系	在職班招生資料	本系在職班修業規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1734 音	音樂學系	在職班學位考試資料	碩士在職班專班招生辦法及規定	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1735 音	音樂學系	在職班獎助學金清冊	本系在職班修業規定		(C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1736 音	音樂學系	部門經費核銷資料會計憑證 -領據、印領清册等 (工讀生薪資、在職班學位考試費用等)	在職班優秀研究生獎助學金寶施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
	音樂學系	專兼任教師資料	税務法規定	063會計與相關服務	C001辨識個人者
1738 音 1739 音	音樂學系 音樂學系	實習學生師資職前教育課程審查名冊 預算編列明細表	依業務需求 依業務需求	002人事行政管理 053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
	音樂學系	教育實習職前實習名冊	依業務需求	129會計與相關服務	C001評議個人者、C051學校紀錄
1741 音	音樂學系	任教專門課程認定表	依業務需求	002人事行政管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1742 音	音樂學系	學期成績單	臺灣師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀
1743 -	音樂學系	成績紀錄	臺灣師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、
	9 th ex.	學生招生資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051
1744 B	民音所	T Z II Z X II		10072 (X) (84 86X2) X1184	學校紀錄
	民音所	專兼任教師資料	版来物高小 碩士班招生規定、外國學生入學相關法 規、僑生陸生相關法規	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節
1745 F			碩士班招生規定、外國學生入學相關法		C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1745 F	民音所	專兼任教師資料	碩士班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1745 B 1746 B 1747 B	民音所	專兼任教師資料 學生修課資料	碩士班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1745 E 1746 E 1747 E 1748 E	民音所 民音所 民音所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單	領土班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(
1745 B 1746 B 1747 B 1748 B 1749 B	民音所 民音所 民音所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單 畢業資格審核 研究生獎助學金、獎學金清冊、系所特色獎助	領士班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1745 F 1746 F 1747 F 1748 F 1749 F 1750 F	民音所 民音所 民音所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單 畢業資格審核 研究生獎助學金、獎學金清冊、系所特色獎助 學金	領土班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者
1745	民音所 民音所 民音所 民音所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單 畢業資格審核 研究生獎助學金、獎學金清冊、系所特色獎助 學金	領土班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學學則 系所特色獎助學金 臺灣師範大學學則	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C0051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1745	民音所 民音所 民音所 民音所 民音所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單 畢業資格審核 研究生獎助學金、獎學金清冊、系所特色獎助 學全 學生修業相關資料 專、兼任助理、臨時工聘任資料	領士班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民 臺灣師範大學學則	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄
1745 в 1746 в 1747 в 1748 в 1749 в 1750 в 1751 в 1752 \$	民音所 民音所 民音所 民音所 民音所 民音所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單 畢業資格審核 研究生獎助學金、獎學金清冊、系所特色獎助 學金 學生修業相關資料 專、兼任助理、臨時工聘任資料 表演磷師生通訊錄	領土班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民 臺灣師範大學學則 臺灣師範大學學則 臺灣師範大學學則	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄
1745	民音所 民音所 民音所 民音所 民音所 民音所 民音所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單 畢業資格審核 研究生獎助學金、獎學金清冊、系所特色獎助學金 學生修業相關資料 專、兼任助理、臨時工聘任資料 表演碼師生通訊錄	領土班招生規定、外國學生入學相關法規、傷生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學民音所修業辦法 臺灣師範大學學則 系所特色獎助學金 臺灣師範大學學則 臺灣師範大學產學合作計畫助理人員管理要點 依業務需求	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄
1745	民音所 民音所 民音所 民音所 民音所 民音所 民音所 表演藝術研究所 表演藝術研究所	專兼任教師資料 學生修課資料 學生歷年成績單 畢業資格審核 研究生獎助學金、獎學金清冊、系所特色獎助 學生修業相關資料 專、兼任助理、臨時工聘任資料 表演磷師生通訊錄 表演學士學位學程通訊錄	領土班招生規定、外國學生入學相關法 規、偽生陸生相關法規 專、兼任教師聘任辦法 臺灣師範大學民會所修業辦法 臺灣師範大學民會所修業辦法 臺灣師範大學學則 系所特色獎助學金 臺灣師範大學學則 臺灣師範大學學則 臺灣師範大學學則 查灣師範大學產學合作計畫助理人員管 理要點 依業務需求	245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 002人事管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 245學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C070工作管理之細節 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄 C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄

	T.	_		T-	
1758	管理學院	管院師長及聯絡人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1759	管理學院	他校師長及業界專家聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者
1760	企管學系	學生招生資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C023家庭其他成員之細節、C051 學校紀錄
1761	企管學系	專兼任教師資料	學士班入學招生辦法、轉學招生規定、 轉条招生規定、雙主修招生規定、外國 學生入學相關法規、偽生陸生相關法規	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C061現行之受僱情形
1762	企管學系	學生修課資料	專、兼任教師聘任辦法	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1763	企管學系	大學部畢業資格審核	企管學系修業規定、師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應者人紀錄
1764	企管學系	獎助學金清冊	企管學系修業規定、師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資 料中之辨識者、C051學校紀錄
1765	企管學系	學生修業相關資料	大學部獎助學金寶施辦法	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C057學生(員)、應考人紀錄
1766	企管學系	學生聯絡通訊資料	臺灣師範大學學則	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1767	管理所	甄試名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1768	管理所	考試名單	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述
1769	管理所	學生聯絡資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1770	管理所	管院師長及聯絡人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1771	全營所	學生聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1772	全營所	管院師長及聯絡人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1773	全營所	他校師長及業界專家聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1774	高階經理人企業管理碩士在職專班(EMBA)	學生聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1775	高階經理人企業管理碩士在職專班(EMBA)	EMBA師長及聯絡人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C064工作經驗
1776	高階經理人企業管理碩士在職專班(EMBA)	他校師長及業界專家聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C064工作經驗
1777	高階經理人企業管理碩士在職專班(EMBA)	學生報考資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1778	國際時尚高階管理碩士在職專 班	學生聯絡資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者
1779	國際時尚高階管理碩士在職專 班	GF-EMBA師長及聯絡人資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C064工作經驗
1780	國際時尚高階管理碩士在職專 班	他校師長及業界專家聯絡資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C064工作經驗
1781	國際時尚高階管理碩士在職專 班	學生報考資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
1782	國際時尚高階管理碩士在職專 班	約用人員甄選資料	依業務需求	158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄、C064工作經驗
1783	國際時尚高階管理碩士在職專 班	工讀生聘任資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C051學校紀錄
1784	產創學院	廠商合約書	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者
1785	產創學院	獎助學金資料	依業務需求	002人事管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述C023家庭其他成員 之細節
1786	產創學院	採購資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者
1787	產創學院	學者演講資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者
1788	產創學院	入學學生資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、 C011個人描述、C051學校紀錄
	產創學院	各委員會資料	依業務需求	053教育或訓練行政	C001辨識個人者
1789	産別字 院	七大只 8 只年	Dec 20, 40, 100 -1-		0001// 984 (64 / 2-4