



GPhone

使用手冊

Release 1.0

資訊中心 網路系統組

2023 年 01 月 01 日

第一章 軟硬體需求	3
硬體.....	3
軟體.....	3
第二章 APP 安裝	4
iOS 下載安裝設定.....	4
Android 下載安裝設定.....	5
第三章 APP 設定	6
第四章 檢查是否註冊成功	8
第五章 通訊錄操作說明	9
網路通訊錄.....	9
個人通訊錄.....	11
手機通訊錄.....	13
第六章 通話功能說明	15
撥打電話方式.....	15
撥號記錄查詢.....	17
第七章 勿擾功能	18

第一章 軟硬體需求

硬體

iOS 或 Android 之移動性裝置

軟體

iOS 13 以上

Android 10 以上

第二章 APP 安裝

iOS 下載安裝設定

請至 App Store 搜尋 GPhone 下載，安裝完成後開啟。



Android 下載安裝設定

請至 Google Play 搜尋 GPhone 下載，安裝完成後開啟。



第三章 APP 設定

開啟「GPhone」App，點選設定→我的帳號，輸入以下資訊後按返回，點選應用更改。

伺服器：vcall.ntnu.edu.tw

帳號：您的帳號 (無需加上 @ntnu.edu.tw)

密碼：同 eduroam 自訂密碼





尚未申請/忘記 eduroam 無線上網密碼者，請至「校務行政入口網/資訊服務/eduroam 無線網路漫遊密碼申請」，或服務網址：<https://voip.ntnu.edu.tw/peap>，設定（含查詢及更改密碼）。

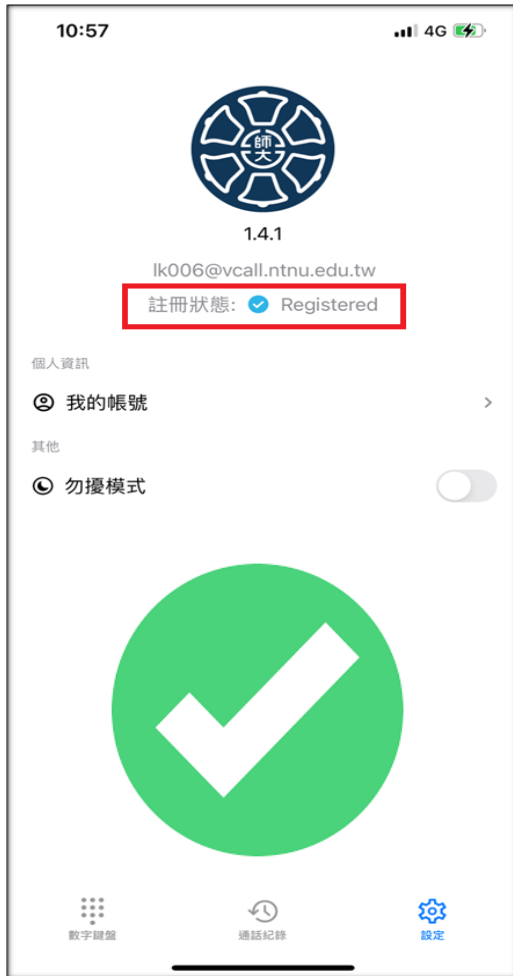
步驟：

1. 輸入校務行政的帳號及密碼
2. 設定無線網路及網路電話分機專用的密碼
3. 按下「確認」按鈕



(請注意：帳號同一時間僅能於一個行動裝置上登入)

第四章 檢查是否註冊成功



第五章 通訊錄操作說明

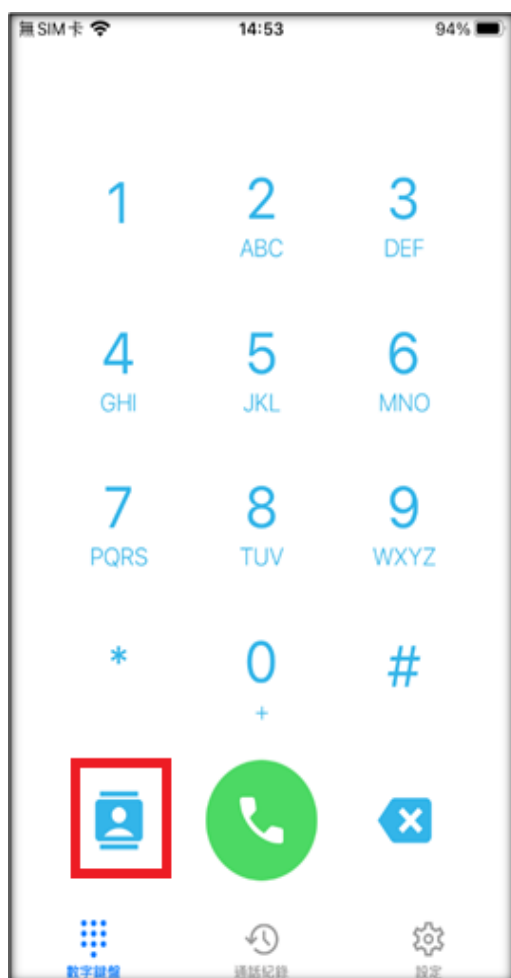
網路通訊錄

功能說明：

可透過通訊錄查詢教職員工基本資料及聯絡方式。

操作步驟：

點選通訊錄，選擇網路通訊錄，以關鍵字搜尋人員，請在關鍵字搜尋的欄位中，輸入您想要搜尋的中/英文姓名、分機或郵件帳號進行搜尋，在查詢結果中會顯示符合條件的教職員工資訊。





直接點選頭像符號可將此筆資料加入至個人通訊錄中。



個人通訊錄

功能說明：

查詢個人通訊錄聯絡人基本資料及聯絡方式。

操作步驟：

畫面中會列出使用者所有個人通訊錄聯絡人名單，若要搜尋特定人員請在關鍵字搜尋的欄位中，中/英文姓名、分機或郵件帳號進行搜尋，在查詢結果中會顯示符合條件的個人通訊錄資訊。



若要刪除聯絡人，請往左滑動該筆聯絡人資料，按下刪除按鈕即可刪除。



手機通訊錄

功能說明：

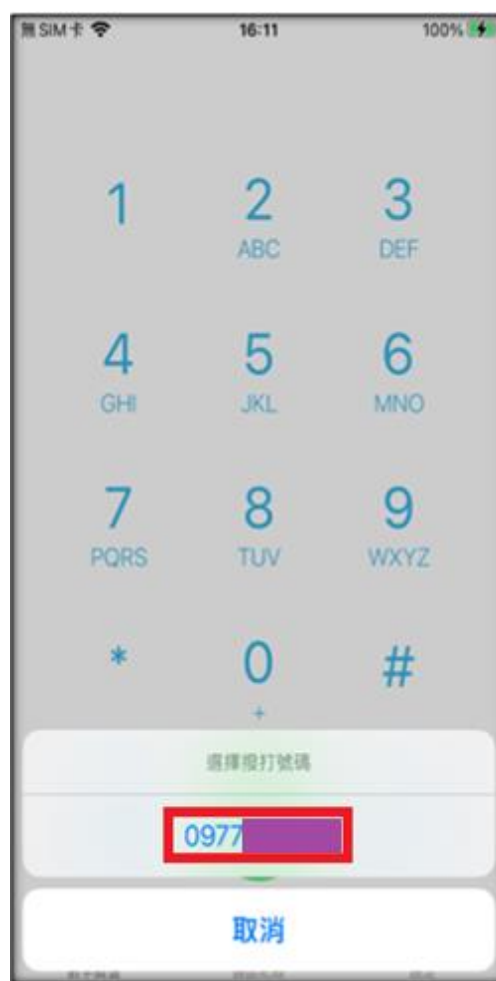
使用手機通訊錄，點選聯絡人帶出要撥打的號碼。

操作步驟：

點選通訊錄，選擇手機通訊錄。



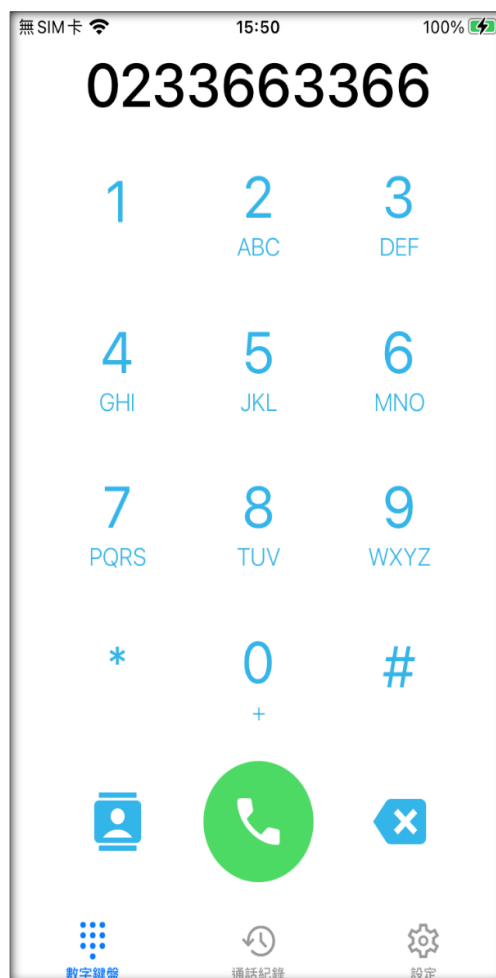
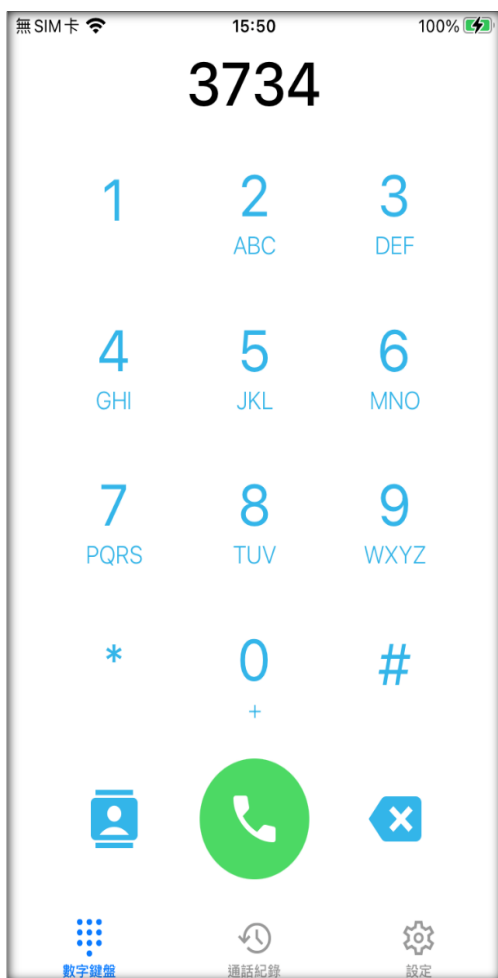
點選要撥出的聯絡人，選擇要撥打的電話後即可撥出。



第六章 通話功能說明

撥打電話方式

1. 直接點按「**數字鍵盤**」後，即可直接按校內分機號碼與同仁聯繫。
2. 直接點按「**數字鍵盤**」後，即可直接比照手機撥號方式(無**需前置碼**)撥打市話、長途或行動電話。

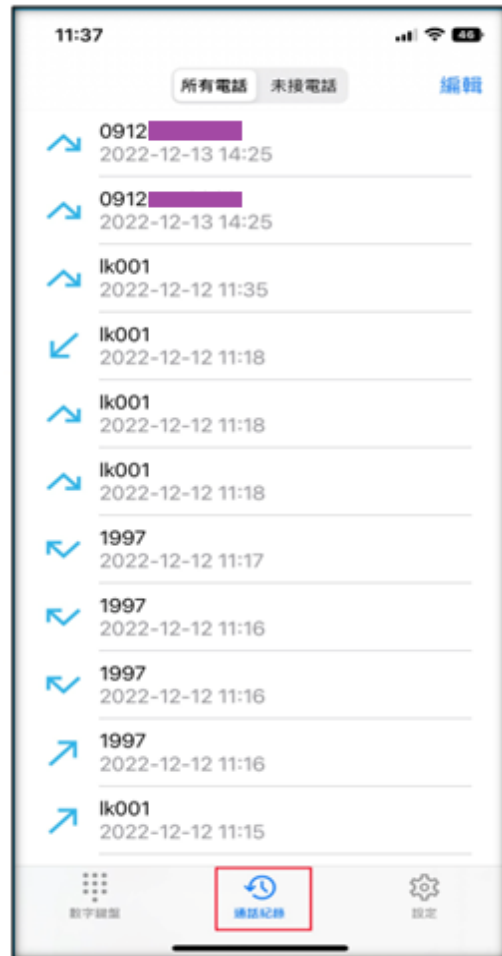


3. 使用通訊錄點選聯絡人後出現校內分機號碼與 APP 帳號(學校校務帳號)，選擇校內分機號碼可直撥對方網路電話桌機/選擇 APP 帳號可進行 APP 與 APP 間通話。



撥號記錄查詢

點擊『通話紀錄』按鈕，即可顯示。



第七章 勿擾功能

功能說明：

開啟勿擾模式時，不會震動、不會響鈴、會有未接來電通知。

操作步驟：

點選設定，開啟勿擾模式。

