

公版報名暨線上繳費系統

- 一、前置設定
- 二、設定作業
- 三、完成設定作業
- 四、修改設定

http://www.ntnuedu.tw

OCEAN

前置作業

「公版報名暨線上繳費系統」串連起「線上金流平台」與「報名系統」,故開始設定報名系統前,需先完成線上金流平台的設定,才 能讓報名、繳費一次完成。

「線上金流平台」設定作業包括:

1. 取得「企業識別碼」

完成「線上金流系統管理後台」設定。
 操作如下。

取得「企業識別碼」(1)

• Step 1:

以校務行政帳號與密碼 登入校務行政入口網



取得「企業識別碼」(2)

- Step 2:點選「應用系統」
- Step 3: 點選「線上金 流系統」
- Step 4:點選「企業識 別碼(申請)」

/	🐜 應用系統 🙎
	▶●教務相關系統
	▶⊜資訊服務
	▶ → 測試系統
	▶ ● 學務相關系統
	▶ → 總務出納相關系統
	▶ ● 資訊中心相關系統
	● 公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉
	9)
	 ・ ・ ・
	▶ 圓 差勤系統
	▶
	▶ 圖行動版測試系統
3	▼
	▶ ● ① 企業識別碼(申請) 4
	・ 🗐 線上金流系統(後台管理)
	・ 🗐 線上金流系統(繳費)
	· ① 公版報名暨線上繳費系統(管理)
	• 創助資瑞員數位學習網歷程系統
	•
	▶ ● 動教室預約現況查詢系統
	▶ ● 動教室預約現況查詢系統管理端
	 ・ ・ ・
	•
	 ・ ・ ・ ・
	•
	・ 🛍 會議管理系統
	• • •
	• 圖學生數位學習歷程檔案系統行政端
	•
	▶ 圖 徵才系統-管理端
	· ·
	• 👜 線上教育訓練系統(報名、查詢)

取得「企業識別碼」(3)

• Step 5:點選「企業識別碼申請」,進行申請 作業

(相關問題請洽詢總務處出納組)

	的大量 Noterenty Noterenty	合管理系統						
	252		企	業識別碼申請				
L 亲 诫 別 時 中 請 🜙	承	辦人員:						
2山永刻十口			[宣論 匯出				
	「申請」						每頁20筆 🔽 0/0	
	承辦單位	識別碼	承辦人員	繳費方式	建立日期	審核	申請單	
								1

National Taiwan Normal University

「線上金流系統管理後台」設定(1)

- Step 1: 校務行政入口網
- Step 2:點選「應用系統」
- Step 3:點選「線上金流 系統」
- Step 4:點選「線上金流
 系統(後台管理)」

 建用系統 2 ●教務相關系統 ●資訊服務 ●資訊服務 ●資訊用系統 ●資訊中心相關系統 ●資訊中心相關系統 ●資訊中心相關系統 ●資訊中心相關系統 ●公求上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉 9) ● ①公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ①公支系統(舊系統,僅供查詢) ● ①小麦糖(萬系統) ● ① ① ① 公式系統(進合管理) 4 • @ 印度诺萬數位學習溯歷程系統 • @ ① 公版報名暨線上激費系統(管理) • @ 印度诺萬數位學習溯歷程系統 • @ 和室預約現況查詢系統 • @ 報室預約現況查詢系統 • @ 早期上課日管理 • @ 本校教師表現及系所績效管理系統 • @ 學報費激費系統
 ●教務相關系統 ●資訊服務 ●測試系統 ●學務相關系統 ●●愛訊中心相關系統 ●資訊中心相關系統 ●資訊中心相關系統 ●公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉 9) ● 公文象統(舊系統,僅供查詢) ● ①公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ① 小事相關系統 ● ① 小事相關系統 ● ① 小事相關系統 ● ① 小事相關系統 ○ ① 小型試入統 ○ ① 小型試入統 ○ ① 公成報名暨線上繳費系統(管理) ● ○ 加賀指貫數位學習網歷程系統 ● 1 動室預約現況查詢系統 ● 1 動室預約現況查詢系統管理端 ● 1 動室預約現況查詢系統管理端 ● 1 學期上課日管理 ● 本校教師表現及系所績效管理系統 ● 算報費繳費系統
 ● 資訊服務 ● 資訊服務 ● 導務相關系統 ● 導務相關系統 ● 導務相關系統 ● 導務相關系統 ● 導路相關系統 ● 資訊中心相關系統 ● 資訊中心相關系統 ● ③ 公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉 9) ● ④ 公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ● ① 公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ● ① ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
 副測試系統 醫務相關系統 醫務相關系統 醫務相關系統 醫育訊中心相關系統 公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉 9) (副公文系統(舊系統,僅供查詢) 副差勤系統 一人事相關系統 一个事相關系統 一个事相關系統 一个事相關系統 一个事相關系統 一个事相關系統 一个事相關系統 一个事相關系統 一個企業識別碼(申請) (副案上金流系統(後台管理) 4 (副案上金流系統(後台管理) 4 (副案上金流系統(徵費) (副如定業識別碼(申請) (副案上金流系統(後台管理) 4 (副案上金流系統(管理) 1) (副和國部局部) (副》 (圖》 (圖》 (圖》 (圖》 (圖》
 ● 學務相關系統 ● 塗總務出納相關系統 ● 資訊中心相關系統 ● 資訊中心相關系統 ● ① 公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉 9) ● ① 公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ① 全系統(舊系統,僅供查詢) ● ① 全事相關系統 ● ① 一動版測試系統 > ● ① ① 加版測試系統 > ● ① 企業識別碼(申請) ● ① 企業識別碼(申請) ● ① 企業識別碼(申請) ● ① 企業識別碼(使請) ● ① 企業職別碼(使請) ● ① 企業職別碼(使請) ● ① 企業職別碼(使請) ● ① 企業職別碼(使請) ● ① ① 企業職別碼(使請) ● ① ① 企業職別碼(使請) ● ① ① ② 定業 ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
 總務出納相關系統 資訊中心相關系統 ①公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉 9) ①公文系統(舊系統,僅供查詢) ①全系統(舊系統,僅供查詢) ①差勤系統 ○一分事相關系統 ○一分事相關系統 ○一分事相關系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○一令動版測試系統 ○○公版報名暨線上繳費系統(管理) ○○公版報名暨線上繳費系統(管理) ○○公版報名暨線上繳費系統(管理) ○○公版報名暨線上繳費系統(管理) ○○公版報名暨線上繳費系統 ○○公版報名暨線上繳費系統
 資訊中心相關系統 ①公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉9) ①公文系統(舊系統,僅供查詢) ①全美勤系統 ○人事相關系統 ○一(1)(一)(一)(一)(一)(一)(一)(一)(一)(一)(一)(一)(一)(一)
 ● 公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉 9) ● ① 公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ① 差勤系統 ● ○ 人事相關系統 > ● 行動版測試系統 > ● 行動版測試系統 > ● ① 企業識別碼(申請) ● ① 企業職別碼(申請) ● ① 企業職別価(申請) ● ① ② 定業職員の報告報 ● ① 参照 ● ② (○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
 9) ● ① 公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ① 差勤系統 ● ○ 人事相關系統 ● ① ① 加版測試系統 ● ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ①
 ● ① 公文系統(舊系統,僅供查詢) ● ① 差勤系統 ● ○ 人事相關系統 ● ① 行動版測試系統 ● ① 行動版測試系統 > ○ 行動版測試系統 > ○ 行動版測試系統 > ○ 企業識別碼(申請) • ① 企業識別碼(申請) • ① 企業識別碼(申請) • ① 企業識別碼(使請) • ① 傘上金流系統(後台管理) 4 • ① 傘版報名暨線上繳費系統(管理) • ① 心版報名暨線上繳費系統 • ① 較容預約現況查詢系統 • ① 較容預約現況查詢系統管理端 • ① 較和買約現況查詢系統 • ① 學報費繳費系統
 ● ① 差勤系統 ● ○ 人事相關系統 > ● ⑦ ① 動版測試系統 > ● ⑦ ① 動版測試系統 > ● ⑦ ② 添糸(後台管理) 4 > ● 創 總上金流系統(後台管理) 4 > ● 創 ② 版報名暨線上繳費系統(管理) > ● ① ② 版報名暨線上繳費系統(管理) > ● ① ② 版報名暨線上繳費系統(管理) > ● ① 較容預約現況查詢系統 ● 創 教室預約現況查詢系統管理端 > ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
 人事相關系統 行動版測試系統 令 總上金流系統 , ①企業識別碼(申請) , ①公版報名暨線上繳費系統(管理) , ① 如版報名暨線上繳費系統(管理) , ① 如版報名暨線上繳費系統(管理) , ① 如版報名暨線上繳費系統(管理) , ① 如版報名暨線上繳費系統(管理) , ① 如版報名暨線上繳費系統 , ① 如版報名暨線上繳費系統 , ① 如版報費加見況查詢系統管理端 , ① 本校教師表現及系所績效管理系統 , ① 本校教師表現及系所績效管理系統 , ① 學報費繳費系統
 ▶ ●行動版測試系統 ▶ ●行動版測試系統 ▶ ● 命息上金流系統 ▶ ● 命上金流系統(後台管理) 4 ▶ ● 命息上金流系統(繳費) ▶ ● 命公版報名暨線上繳費系統(管理) ▶ ● 公版報名暨線上繳費系統(管理) ▶ ● 命及版報名暨線上繳費系統(管理) ▶ ● 命及版報名暨線上繳費系統(管理) ▶ ● 命及版報名暨線上繳費系統(管理) ▶ ● 和臺加泉況查詢系統管理端 ▶ ● ● 和臺繳費系統
 → ●線上金流系統 ・ ● 企業識別碼(申請) ・ ● 企業識別碼(使請) ・ ● 線上金流系統(後台管理) 4 ・ ● 傘版報名暨線上繳費系統(管理) ・ ● 金版報名暨線上繳費系統(管理) ・ ● ● 校務行政追蹤管理系統 ● ● 校務行政追蹤管理系統 ● ● 教室預約現況查詢系統管理端 ● ● 鄭上課日管理 ・ ● ● 華費繳費系統
 • @企業識別碼(申請) • @線上金流系統(後台管理) 4 • @線上金流系統(繳費) • @ 公版報名暨線上繳費系統(管理) • @ 即實珺茵數位學習網歷程系統 • @ 較容預約現況查詢系統 • @ 教室預約現況查詢系統管理端 • @ 教室預約現況查詢系統管理端 • @ 學期上課日管理 • @ 本校教師表現及系所績效管理系統 • @ 學雜費繳費系統
 • 山線上金流系統(後台管理) 4 • 山線上金流系統(繳費) • 山公版報名暨線上繳費系統(管理) • 山町資培育數位學習網歷程系統 • 山校務行政追蹤管理系統 • 山教室預約現況查詢系統 • 山教室預約現況查詢系統管理端 • 山學期上課日管理 • 山本校教師表現及系所績效管理系統 • 山學雜費繳費系統
 • 創線上金流系統(繳費) • 創公版報名暨線上繳費系統(管理) • 創師寶培勞數位學習網歷程系統 • 創校務行政追蹤管理系統 • 創教室預約現況查詢系統管理端 • 創教室預約現況查詢系統管理端 • 創學期上課日管理 • 創 本校教師表現及系所績效管理系統 • 創學雜費繳費系統
 • (1) 公版報名監線上繳費系統(管理) • (1) 即資培育數位學習網歷程系統 • (1) 校務行政追蹤管理系統 • (1) 教室預約現況查詢系統管理端 • (1) 教室預約現況查詢系統管理端 • (1) 學期上課日管理 • (1) 學報費繳費系統
 • 回即直培局數位學習網歷程系統 • 回校務行政追蹤管理系統 • 回教室預約現況查詢系統管理端 • 回教室預約現況查詢系統管理端 • 回學期上課日管理 • 回本校教師表現及系所績效管理系統 • 回學雜費繳費系統
 ■ 仅務行政造政管理系統 ● 執室預約現況查詢系統管理端 ● 執室預約現況查詢系統管理端 ● 動學期上課日管理 > ● 動本校教師表現及系所績效管理系統 > ● 動學雜費繳費系統
 • (1) 教室預約現況查詢系統管理端 • (1) 教室預約現況查詢系統管理端 • (1) 學期上課日管理 • (1) 本校教師表現及系所績效管理系統 • (1) 學雜費繳費系統
 ● 型學期上課日管理 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
• 山本校教師表現及系所績效管理系統 • 山學雜費繳費系統
·
) 面教師評鑑系統
• 自會議管理系統
• 圖畢業生就業追蹤網路問卷施測系統
· <u>■</u> 學生數位學習歷程檔案系統行政端
▶ 🎒 公版諮詢服務登錄系統
· 御 徵才系統-管理端
• 圖本校通訊錄系統
• 創線上教育訓練系統(報名、查詢)
・ 🗐 線上教育訓練系統(開課、報名、查詢)
 · · ·
· ① 師大首頁校園活動公告系統(公共事務中心後台申請洽1040)

「線上金流系統管理後台」設定(2)

- Step 5: 點選「帳號編碼管理」
- Step 6: 點選「新增」

	陷大 I Univer	線上金流後台	管理系統		
				帳號編碼管理	
正来戰別喝中調		承親	解單位:		
繳費項目管理				(査詢) (匯出)	
▲ 織費狀態査詢	新增	一刪除			每頁20筆 1 🗸 1/1
虛擬銷帳明細		承辦單位	帳號編碼	繳費方式	建立日期
信用卡授權明細 信用卡請款明細 銀聯卡授權明細 銀聯卡請款明細		資訊中心		信用卡 信用卡定期扣款 銀聯卡 WebATM 臨檀繳費單 超商繳費單 ACH定期扣款	
信用卡代收扣款 ACH申請管理 退費項目管理 報表分析數據		資訊中心		信用卡 信用卡定期扣款 銀殿卡 WebATM 臨幅繳費單 超商繳費單 ACH定期扣款	
校外人員維護登出系統平台		資訊中心		信用卡 信用卡定期扣款 銀聯卡 WebATM 臨櫃繳費單 超商繳費單 ACH定期扣款	2015/03/19

National Taiwan Normal Unive

「線上金流系統管理後台」設定(3)

- Step 7: 開始「帳號編碼管理」作業
- 完成編碼作業後,請記住「企業識別碼」、「單 位活動別」、「年度別」等三組數字。
 (相關問題請洽詢總務處出納組)

帳號編碼管理 (新增)								
*承辦單位:	請選擇承辦單位 🖌	*企業識別碼:	請選擇企業識別碼 🖌					
*單位活動別:	(長度兩碼)	*年度別:	20 15 🗸					
*繳費方式:								
新增工作儲存離開								
			國主專旗節節大學					

National Taiwan Normal University

設定作業

完成前置設定作業後,「公版報名暨線上繳費系統」設定作業才能 開始進行。

National Taiwan Normal Universit

設定作業(1)

- Step 1: 校務行政入口網
- Step 2:點選「應用系統」
- Step 3: 點選「線上金 流系統」
- Step 4:點選「公版報
 名暨線上繳費系統(管
 理)」

_/	😪 應用系統 🙎
	▶
	▶●資訊服務
	▶ 圖測試系統
	▶ 🗃 學務相關系統
	▶ 🗃總務出納相關系統
	▶ 🗃 資訊中心相關系統
	. 創公文線上簽核系統(教職員入口)(系統問題請洽02-23119986轉
	9)
	 · · ·
	▶ 圓 差勤系統
	▶ 🗃 人事相關系統
	▶ 🗃 行動版測試系統
3	▼ 🗃 線上金流系統
- -	・ 🕼 企業識別碼(申請)
	•
	・ 🗊 線上金流系統(繳費)
	▶ 🛍 公版報名暨線上繳費系統(管理) 🔰 🛆
	▶ 圓 師賞诺茵數位學習網歷程系統
	▶ 圓 校務行政追蹤管理系統
	▶ ● 教室預約現況查詢系統
	• 動教室預約現況查詢系統管理端
	▶ ● 學期上課日管理
	•
	 ・ ・ ・ ・
	▶ 圓教師評鑑系統
	· 創 會議管理系統
	· · · · · · · ·
	·
	▶ ● ① 公版諮詢服務登錄系統
	▶ 圓 徵才系統-管理端
	▶ 圓本校通訊錄系統
	 · · ·

設定作業(2)

• Step 5:點選「報名活動設定後」,即可「新增」

公版報名暨線上繳費系統						
G	◎ 報名活動設定 ×					
 ▼ ● 教職員功能 ◎ 報名活動設定 ◎ 報名欄位設定 ● 產生介接網址 	 資料列表 論 查詢 注意事項 ※ 新増設定前請先完成「線上金流系統」企業識別 ③ 新増 	J碼申請 <u>、</u> 帳號編碼管理等相關作	F葉,相關問題請洽詞總務處出;	讷組(電話:7734-1347)。		
	報名項目代碼 活動名稱	啟用狀態	報名相關注意事項	異動時間	異動人員	修改
	4 4 第 0 頁,共0頁 ▶ @			沒有任何資料		2015/4/08
新壇資料						
🛃 儲存 🔀 關閉						
企業識別碼:						
年山湾動列(00 99): 年度別(西元年兩 稿): 活動名稱: 飲用状趣: 報名相關注意事 項: Tahoma → B	ℤЩ ĂĂĂĬĂŸ ŸŸ▼ ĔΞΞ @ ΈΞ		 Step 6 金別「 Step 7 Step 7 正 	· 流、 例 : 汝頁 將」「」 填用可中前中單三 入狀填, 置設位組「態入」	作業之動字動、報道 於「企」、動、報道 約填名若名期 人稱需相 会	
(協存) 🗶 國際			志事項_	名網站上	。	-
				🛛 🔬 🛓	心師範大考 an Normal Universi	

設定作業(3)

- Step 8:點選「報名欄位設定」。
- Step 9:可看見於前一步驟設定的「報名活動」,點選設定

*	版報名暨線上繳費系	统					- A121
▼ 墨 教報 ③ ◎	載員功能 報名活動設定 報名欄位設定 產生介接網址	 (11) 資料列表 論 查該 注意事項 報名項目代碼 817822415 	9 活動名稱 飲用狀態 Irina-test 3 飲用	報名欄位設定	欄位設定狀態 異動時間	異動人員	^{設定} 2
定資料							
🚽 儲存 🗙 關閉							
報名項目代碼: 81	17822415						
活動名稱: Iri	ina-test 3				第1-3筆(共3筆)		2015/4/08
啟用狀態: 啟	7月						
44(石)储山政人。 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	□ 28/2年的欄Ш 性名 手機 電子郵件 新屬學制 未來是否願意收到相關訊息 홑點 地址			•	Step 10:從「2 取報名活動所需 送至「右欄」。 Step 11:完成?	左欄」中選 相關欄位, 後儲存,即	
[◀ 欄位設定狀態: 已	金額]欄位為必選]設定				完成設定。		Washington a
異動時間: 20 異動人員: ch	015-03-30 10:19:15.876 henirina						A MARTINE
	⋊ 閉				國立臺港 National Taiwan	節範大学 Normal Unive <u>rsit</u>	

設定作業完成

設定作業完成後,即能得到「介接網址」;待報名開始後,也能回 到這裡下載「報名者資料」。

National

設定作業完成

- Step 1:點選「介接網址」
- Step 2:點選該報名活動中之
 「產生URL介接網址」
- Step 3:將「報名網址」複製, 貼至任何瀏覽器中,即可看到 該報名網頁。
- Step 4: 欲下載報名資料, 複 製「報名資料下載網址」,即 可下載相關資料。

公版報名暨線上繳費系統								
G	🛛 報名欄位設定 🎽 🔒	產生介接網址 🎽						
 冬 教職員功能 ※ 報名活動設定 ※ 報名欄位設定 	資料列表 備 直加	8						
💩 產生介接網址	注意単項							
	報名項目代碼	活動名稱	啟用狀態	使用書論入欄位	欄位設定狀態	黑動時間	異動人員	產生URL介接網址
	817821315	Irina-test2	獻用	[姓名] [電話] [手機] [電 子郵件] [金額] [地址] [未來是否顧意收到相關 訊息]	已設定	2015-03-30 10:19:00.323	chenirina	₿.
								2
	14 4 第 1 頁	共1頁 ▶ ▶ @			第1-3筆(共3	筆)		2015/4/08

產生URL介接網址	
★親閉	
報名項目代碼: 817821315	
敢用狀態: 敵用	
3 戰名網址: https://starap.ntnu.edu.tw/EasyApply/MainCtrl.do? Action=ExtPage1&PaymentItemCode=817821315&ItemList=11,12,13,14,1,8,15&OpeningDate=2015-04- 08&ExpirationDate=2015-04-08&PaymentItemName=SXJpbmEtdGVzdDI=&PaymentTypeOption=AC	
報名權位參數說 PaymentItemCode:報名項目代碼 明: ItemList:報名使用音鶴入欄位 OpeningDate:報名關加日期 ExpirationDate:報名戰止日期 ExpirationDate:報名戰止日期 PaymentItemName:報名項目名稱 PaymentTypeOption:激費方式代碼(A:信用卡,B:銀聯卡,C:WebATM,D:臨櫃繳費單,G:超商繳費單,H:信用卡代收 款:I:ACH帳戶定期扣款)	定期扣
報名資料下戰網 https://starap.ntnu.edu.tw/EasyApply/MainCtrl.do? 址: uction=Output1X&PaymentItemCode=817821315&TransactionQueryCode=umtLHFiyRVSb8tFhjOQaQA	
★ 顧問	

修改設定

設定作業完成後,需根據活動的上線時間、結束時間、與付費方式 修改相關設定。

National Taiwan Normal Universit



修改活動結束時間





