

Google meet 軟體

當學生(使用者)拿到視訊會議的網址
要怎麼處理呢!!!

(桌機、筆電 或是 手機 都適用)

首先!!! 校內老師與同學

請盡量從師大的資訊中心網頁進入(為何呢!!!)

國立臺灣師範大學
National Taiwan Normal University

網站導覽 學生 教職員

關於師大 學術單位 行政組織

行政組織

校長	副校長
秘書室 公共事務中心、校務研究辦公室	教務處 通識教育中心、教學發展中心、網路大學籌備處
總務處 學生宿舍管理中心	研究發展處 創新育成中心、貴重儀器中心、研究倫理中心
國際事務處	師資培育學院
資訊中心 體育室	人事室
	環境安全衛生中心

國立臺灣師範大學
National Taiwan Normal University

資訊中心 Information Technology Center

熱門服務 服務項目 聯絡我們 舊版網站

最新消息 諮詢服務

熱門服務

VPN連線	個人電郵信箱	無線網路	G Suite for NTNU	校園軟體
-------	--------	------	------------------	------

國立臺灣師範大學 資訊中心 Information Technology Center

熱門服務 服務項目 聯絡我們 舊版網站 意見調查 English

G Suite for NTNU (原名 Google Apps for NTNU) 服務係由 Google 公司提供本校教職員工生及校友免費使用之教育級雲端應用服務 (G Suite for Education)。目前可使用 Gmail 信箱、Google Drive 雲端硬碟、Google 日曆及 Google Classroom 雲端教室等服務，其他服務將視實際需求經評估後再陸續開放。

特別聲明：G Suite for NTNU 是由 Google 公司提供服務，本校負責帳號的介接及管理，其服務內容、期限及空間容量將依 Google 公司的政策而調整。

服務對象
擁有本校個人電子郵件帳號之使用者皆可啟用 G Suite for NTNU 服務 (因 Google 不允許多人共用 G Suite 帳號，目前本中心僅開放個人申請 G Suite 服務，單位若有共用檔案需求，可參考 Google 共用雲端硬碟解決方案)

申請及使用
啟用方法及相關服務內容，請參考下列網頁說明：

- 啟用 G Suite for NTNU 服務
- Gmail 電子郵件信箱服務
- [Google Drive 雲端硬碟服務](#)
- Google Calendar 日曆服務
- Google Classroom 雲端教室

相關連結

- 國立臺灣師範大學資訊中心 Google 雲端應用服務教育版使用規範
- 啟用 G Suite for NTNU 服務操作說明

點入--> 雲端硬碟服務
進入下一個畫面



國立臺灣師範大學 資訊中心 Information Technology Center

最新消息

登入 Google 應用服務 **G Suite for NTNU 服務說明**

G Suite for NTNU (原名 Google Apps for NTNU) 服務係由 Google 公司提供本校師生及校友免費使用之教育級雲端應用服務。相關服務內容，請參考下列網頁說明：

- Introducing G Suite for Education.
- Google 說明中心。

擁有本校電子郵件帳號之使用者皆可啟用 G Suite for NTNU 服務，啟用方法請參考 [啟用 G Suite for NTNU 服務操作說明](#)。

本校備有開放 Gmail 信箱、Google Drive 雲端硬碟及 Google 日曆等服務，其他服務將視實際需求評估後再陸續開放。

• 郵件信箱服務網址：http://mail.gapps.ntnu.edu.tw。
• Drive 雲端硬碟服務網址：http://drive.gapps.ntnu.edu.tw。
• Calendar 日曆服務網址：http://calendar.gapps.ntnu.edu.tw。

依單位約章，使用 G Suite for NTNU 服務前，請先詳閱下列政策、條款及使用規範：

- 國立臺灣師範大學資訊中心 Google 雲端應用服務教育版使用規範。
- G Suite for Education 教育協議。
- Google 服務條款。
- Google 隱私政策。

登入台師大帳號
即可使用下列 Google 應用服務

(校內師生請輸入->校務行政的帳號和密碼)

登錄之後就是會呈現-> [台師大 王 0 明](#)

然後拿到視訊網址 直接就可點入囉!!

<https://meet.google.com/xxx-xxxo-zkf>(範例!!)

這樣在視訊會議中
就很清楚參加者是誰

(同時也讓老師點名方便唷)!!

**Google Drive 雲端硬碟也可存很多資料唷!!